



Проект

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

Исх. № 4

20 января 2026 г.

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

\_\_\_\_\_ 2026 г.

№ \_\_\_\_\_-рк

**О внесении изменений в муниципальную программу  
«Развитие муниципальной службы в городе Tobolske»,  
утвержденную распоряжением Администрации города Tobolska  
от 30.03.2020 № 55-рк**

В соответствии решением Tobolskoy городской Думы от 30.11.2023 № 133 «О бюджете города Tobolska на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», решением Tobolskoy городской Думы от 29.11.2024 №158 «О бюджете города Tobolska на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», решением Tobolskoy городской Думы от 25.11.2025 №35 «О бюджете города Tobolska на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением Администрации города Tobolska от 17.03.2020 №14-пк «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Tobolska», руководствуясь статьями 40 и 44 Устава города Tobolska:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в городе Tobolske», утвержденную распоряжением Администрации города Tobolska от 30.03.2020 № 55-рк (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации города Tobolska от 29.03.2021 № 35-рк, от 28.03.2022 №16-рк, от 14.03.2023 №20-рк, от 29.12.2023 №114-рк, от 04.03.2024 № №9-рк, 03.02.2025 №6-рк), следующие изменения:

в строке «Сроки реализации программы» раздела «Паспорт муниципальной программы» цифры «2027» заменить цифрами «2028»;

таблицу раздела «3. Показатели результативности реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

таблицу раздела «6. План мероприятий муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Tobolska, Управлению делами Администрации города Tobolska обеспечить

размещение настоящего распоряжения в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» ([www.tobolskdoc.ru](http://www.tobolskdoc.ru)), на официальном сайте Администрации города Тобольска ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtymen.ru](http://www.tobolsk.admtymen.ru)).

**Глава города**

**П.А. Вагин**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**к проекту распоряжения Администрации города Тобольска**  
**О внесении изменений в муниципальную программу**  
**«Развитие муниципальной службы в городе Тобольске»,**  
**утвержденную распоряжением Администрации города Тобольска**  
**от 30.03.2020 № 55-рк**

Проект вносится Комитетом муниципальной службы, кадров и наград  
Управления делами Администрации города Тобольска

**СОГЛАСОВАНО:**

<b>Наименование должности</b>	<b>Для замечаний</b>	<b>Подпись, дата</b>	<b>Расшифровка подписи</b>
Заместитель Главы города, управляющий делами			П.Н. Робакидзе
Заместитель Главы города			В.В. Пономарев
Заместитель Главы города			С.П. Дударев
Начальник Правового управления			С.Г. Дмитриев
Директор департамента финансов			Т.А. Шевченко
Директор департамента экономики			С.А. Новосёлов
Председатель комитета муниципальной службы, кадров и наград Управления делами			А.А. Муравьева

Лещенко Андрей Алексеевич  
8 (3456) 22-61-91

КМСКиН - О внесении изменений в муниципальную программу  
«Развитие муниципальной службы в городе Тобольске», утвержденную  
распоряжением Администрации города Тобольска от 30.03.2020 № 55-рк

Приложение 1  
к распоряжению Администрации  
города Тобольска  
от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_\_-рк

### 3. Показатели результативности реализации муниципальной программы

N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета	Не обходимое направление изменений (↑,↓,0)	Базовые значения			Плановые показатели							
					2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
<b>Цель: Развитие и совершенствование муниципальной службы в Администрации города Тобольска</b>															
<b>Задача 1. Совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы и повышение качества его формирования</b>															
1.1.	Доля должностных инструкций муниципальных служащих, разработанных с учетом единых подходов к формированию квалификационных требований к знаниям и умениям муниципальных	%	Ежеквартальный мониторинг. $Дди = Ддимс / Ддиоб \times 100\%$ , где: Ддимс - количество должностных инструкций муниципальных служащих, разработанных с учетом единых подходов к формированию квалификационных требований к знаниям и умениям муниципальных служащих, единиц, Ддиоб -общее количество	↑	Мониторинг осуществляется с 2020 г.	25	50	75	80	85	100	100	100	100	100

	служащих		должностных инструкций муниципальных служащих в Администрации города Тобольска, единиц.												
1.2.	Доля лиц, успешно прошедших оценку профессиональных знаний и умений, необходимых для исполнения обязанностей по должностям муниципальной службы, в общем количестве лиц, включенных в кадровый резерв	%	Мониторинг 1 раз в полугодие. Дпо = Кпо / Коб x 100%, где: Кпо - количество лиц, успешно прошедших оценку профессиональных знаний и умений, необходимых для исполнения обязанностей по должностям муниципальной службы, человек, Коб -общее количество лиц, включенных в кадровый резерв муниципальных служащих в Администрации города Тобольска, человек.	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Задача 2. Повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих</b>															
2.1.	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	чел.	Ежегодный мониторинг. Общее количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования, / из них за счет местного бюджета	0	109/38	80/24	133/32	82/29	80/15	80/15	80/15	80/15	70/10	70/15	73/15

2.2.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, в общем количестве муниципальных служащих, подлежащих аттестации	%	Ежегодный мониторинг. Дат = МСа / МСпа x 100%, где: МСа - количество муниципальных служащих, соответствующих замещаемой должности по итогам проведения аттестации, человек, МСпа - количество муниципальных служащих, подлежащих аттестации, человек.	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3	Доля должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва, в общем количестве замещенных должностей муниципальной службы	%	Мониторинг 1 раз в полугодие. Дкр = ДМСкр / ДМСокр x 100%, где: ДМСкр - количество должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва, ДМСокр - общее количество замещенных должностей муниципальной службы	0	89	68	69	70	72	73	74	75	75	70	70

Приложение 2  
к распоряжению Администрации  
города Тобольска  
от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_\_-рк

## 6. План мероприятий муниципальной программы

[illegible]

## **Обоснование динамики плановых значений показателей результативности реализации муниципальной программы**

1.1. «Доля должностных инструкций муниципальных служащих, разработанных с учетом единых подходов к формированию квалификационных требований к знаниям и умениям муниципальных служащих».

Увеличение плановых значений показателя спрогнозировано с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов по установлению квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы.

1.2. «Доля лиц, успешно прошедших оценку профессиональных знаний и умений, необходимых для исполнения обязанностей по должностям муниципальной службы, в общем количестве лиц, включенных в кадровый резерв».

Плановые значения показателя планируется сохранять на уровне 100%.

2.1. «Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования».

Плановые значения показателя формируются с учетом потребности в дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих. Основаниями для направления муниципального служащего на обучение по программам дополнительного профессионального образования являются: решение представителя нанимателя (работодателя); назначение (перевод) муниципального служащего на руководящую должность муниципальной службы в порядке должностного роста; поступление гражданина на муниципальную службу впервые; рекомендации аттестационной комиссии.

Плановые значения показателя планируется обеспечить с учетом имеющейся потребности.

2.2. «Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, в общем количестве муниципальных служащих, подлежащих аттестации».

Плановые значения показателя определены с учетом того, что аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года. Аттестации не подлежат муниципальные служащие: замещающие должности муниципальной службы менее одного года; достигшие возраста 60 лет; беременные женщины; находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

Успешное прохождение муниципальными служащими аттестации свидетельствует о соответствии замещаемой должности муниципальной службы.

Плановые значения показателя планируется сохранить на уровне 100%.

2.3. «Доля должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва, в общем количестве замещенных должностей муниципальной службы».

Увеличение плановых значений показателя спрогнозировано с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов для замещения должностей муниципальной службы.