

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 13 июня 2023 г. N 65-рк

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА, МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СТАНДАРТА "БАЗАРНАЯ ПЛОЩАДЬ"

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [статьями 40, 44](#) Устава города Тобольска:

1. Утвердить [Регламент](#) работы Администрации города Тобольска, муниципальных учреждений города Тобольска по использованию Стандарта "Базарная площадь" согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту по культуре и туризму Администрации города Тобольска:

а) в течение 10 рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить доведение до органов Администрации города Тобольска, муниципальных учреждений города Тобольска, к функциям которых относится проведение мероприятий, указанных в [пункте 2.1](#) приложения к настоящему распоряжению, Стандарта "Базарная площадь";

б) обеспечивать проведение ярмарок и иных мероприятий, указанных в [пункте 2.1](#) приложения к настоящему распоряжению, в соответствии со своей компетенцией;

в) осуществлять методическое руководство по использованию Стандарта "Базарная площадь".

3. Первому заместителю Главы города Тобольска обеспечить координацию работы по исполнению настоящего распоряжения.

4. Управлению делами Администрации города Тобольска разместить распоряжение в официальном сетевом издании "Официальные документы города Тобольска" (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtyuмен.ru).

Глава города
М.В.АФАНАСЬЕВ

**РЕГЛАМЕНТ
РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА, МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СТАНДАРТА
"БАЗАРНАЯ ПЛОЩАДЬ"**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, [решением](#) Тобольской городской Думы от 24.04.2006 N 130 "О Положении о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Тобольска" и определяет организацию работы Администрации города Тобольска, муниципальных учреждений города Тобольска по использованию Стандарта "Базарная площадь" как результата интеллектуальной деятельности, исключительные права на который принадлежат муниципальному образованию город Тобольск (далее - Стандарт).

1.2. Для целей настоящего Регламента применяется следующее понятие:

Уполномоченное учреждение - подведомственное Департаменту по культуре и туризму Администрации города Тобольска муниципальное учреждение города Тобольска, за которым права на Стандарт закреплены на праве оперативного управления и уполномоченное на предоставление права использования Стандарта.

Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в тех же значениях, что и в правовых актах Российской Федерации, Тюменской области и муниципальных правовых актах города Тобольска.

1.3. Информация об Уполномоченном учреждении размещается на официальном сайте Администрации города Тобольска.

1.4. Уполномоченное учреждение обеспечивает защиту исключительных прав на Стандарт в порядке, установленном гражданским законодательством.

2. Порядок использования Стандарта

2.1. Стандарт применяется при проведении официальных мероприятий, ярмарок, официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также при организации досуга, массового отдыха и обеспечении жителей города Тобольска услугами организаций культуры, при осуществлении мероприятий по благоустройству на территории общего пользования, находящейся в пределах улиц Розы Люксембург, Хохрякова, зданий, находящихся по адресу: улица Мира, 1, 2, улица Базарная площадь, 5, 6 (далее - Базарная площадь).

2.2. Органы Администрации города Тобольска, муниципальные учреждения города Тобольска в пределах своих полномочий обязаны использовать Стандарт посредством его применения:

а) при оформлении мероприятий, проводимых на Базарной площади (на полиграфической продукции (растяжки, баннеры, плакаты), элементах праздничного оформления, различных видах оборудования и на иных реквизитах);

б) на элементах благоустройства (за исключением контейнерных площадок, контейнеров, урн), расположенных на Базарной площади;

в) при информировании о мероприятиях, проводимых на Базарной площади (реклама, афиши, размещение информации на официальном сайте Администрации города Тобольска, официальных страницах Администрации города Тобольска, органов Администрации города Тобольска, муниципальных учреждений города Тобольска, в группе "Базарная площадь" в социальной сети "ВКонтакте", изготовление брошюр, презентаций, аудиовизуальной продукции);

г) при заказе изготовления сувенирной продукции в целях популяризации Базарной площади (открытки, раскраски, марки, блокноты, визитки, книжная продукция и тому подобное).

2.3. Участникам ярмарок, проводимых на Базарной площади (далее - Заинтересованные лица), предоставляется право на использование Стандарта в соответствии с [главой 3](#) настоящего Регламента.

3. Предоставление Уполномоченным учреждением права на использование Стандарта Заинтересованным лицам

3.1. Обращения Заинтересованных лиц по вопросам использования Стандарта рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным [законом](#) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.

3.2. Уполномоченное учреждение размещает на официальном сайте Администрации города Тобольска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) в средствах массовой информации предложение Заинтересованным лицам о заключении лицензионного договора о предоставлении права на использование Стандарта (далее - Договор).

Предложение, указанное в [абзаце первом](#) настоящего пункта (далее - Предложение), должно содержать: условия использования Стандарта; форму обращения Заинтересованного лица о заключении Договора (далее - обращение), в котором в том числе указывается информация о Заинтересованном лице (фамилия, имя, отчество физического лица либо полное и сокращенное наименование юридического лица, место регистрации, контактные данные); срок, на который Заинтересованное лицо желает получить право на использование Стандарта; наименование (категория) товара(ов), при изготовлении (производстве) которых планируется использовать Стандарт.

3.3. Уполномоченное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации обращения рассматривает его на предмет соблюдения условий, указанных в Предложении.

В случае, если обращение соответствует условиям, указанным в Предложении, Уполномоченное учреждение не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации обращения направляет Заинтересованному лицу письменное уведомление о соответствии обращения условиям, указанным в Предложении, и направляет в его адрес два экземпляра проекта Договора по форме, утвержденной приказом руководителя Уполномоченного учреждения. В форме Договора указывается на Стандарт, право использования которого предоставляется по Договору, а также иные условия, предусмотренные гражданским законодательством. Стандарт прилагается к Договору.

В уведомлении, указанном в [абзаце втором](#) настоящего пункта, указывается срок, в течение которого Заинтересованное лицо подписывает и направляет два экземпляра проекта Договора в Уполномоченное учреждение, но не менее 5 рабочих дней со дня получения Заинтересованным лицом указанного уведомления.

Уполномоченное учреждение в течение 2 рабочих дней со дня регистрации Договора, подписанного Заинтересованным лицом, осуществляет его подписание уполномоченным лицом Уполномоченного учреждения, обеспечивает регистрацию Договора, а также направляет один экземпляр Договора в адрес Заинтересованного лица.

3.4. В случае, если обращение не соответствует условиям, указанным в Предложении, либо нарушения Заинтересованным лицом срока для подписания и направления Договора Уполномоченному учреждению, указанного в абзаце третьем пункта 3.3 настоящего Регламента, Уполномоченное учреждение направляет Заинтересованному лицу уведомление об отказе в заключении Договора (далее - Уведомление об отказе) по форме, утвержденной приказом руководителя Уполномоченного учреждения.

Уведомление об отказе с указанием основания для отказа в заключении Договора направляется Заинтересованному лицу в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации в Уполномоченном учреждении обращения, либо в случае нарушения Заинтересованным лицом срока, указанного в абзаце четвертом пункта 3.3 настоящего Регламента, в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце четвертом пункта 3.3 настоящего Регламента.

3.5. Уполномоченное учреждение осуществляет контроль за выполнением условий Договора посредством рассмотрения отчетов, предусмотренных Договором.

3.6. При установлении Уполномоченным учреждением обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении Заинтересованным лицом условий Договора, Уполномоченное учреждение принимает меры по расторжению Договора в порядке и сроки, установленные Договором.
