

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1067206000542 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 09.10.2025 за ГРН 2257201030711



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден приказом
Департамента городского хозяйства
Администрации города Тобольска
от «02» октября 2025 № 287

У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «Центр городских услуг»

(новая редакция)

г. Тобольск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр городских услуг», далее по тексту «Учреждение», создано в соответствии с распоряжением Главы администрации города № 2937 от 18.11.2005, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Организационно-правовая форма юридического лица: казенное учреждение.

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ город Тобольск Тюменской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Департамент городского хозяйства Администрации города Тобольска (далее – Учредитель).

1.3. Место нахождения Учредителя: 626150, Российская Федерация, Тюменская область, город Тобольск, 8 микрорайон, д. 32.

1.4. Полное наименование Учреждения - Муниципальное казенное учреждение «Центр городских услуг».

1.5. Сокращенное наименование Учреждения – МКУ «Центр городских услуг».

1.6. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес Учреждения: 626152, Российская Федерация, Тюменская область, город Тобольск, улица Радищева, 26.

Фактический адрес Учреждения: 626152, Российская Федерация, Тюменская область, город Тобольск, улица Радищева, 26.

1.7. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, бланки, штампы, печать установленного образца.

1.8. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ Тобольск. Полномочия собственника от имени муниципального образования городского округа города Тобольска осуществляет Департамент имущественных отношений Администрации города Тобольска.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области, Уставом города Тобольска, иными муниципальными правовыми актами города Тобольска, а также настоящим Уставом.

1.11. Устав Учреждения (далее - Устав) утверждает Учредитель в порядке, установленном законодательством, муниципальными правовыми актами города Тобольска. Изменения и дополнения в Устав вносятся в

установленном порядке Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения несет собственник его имущества.

1.13. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации города Тобольска в сфере организации ритуальных услуг, благоустройства территории, обращения с животными.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

оказание ритуальных услуг на территории города Тобольска и выполнению работ по содержанию мест захоронения в городе Тобольске в объеме, предусмотренном муниципальным правовым актом города Тобольска об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения в городе Тобольске;

осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев.

2.3. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет города Тобольска.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится у него на праве оперативного управления.

3.2. Имущество, закрепленное за Учреждением, является муниципальной собственностью города Тобольска.

3.3. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества и уставными целями согласно действующему законодательству Российской Федерации.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества

3.6. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций Учреждения;
иные источники, не запрещенные законом.

3.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.8. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:
обеспечить использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

обеспечить содержание и сохранность имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

осуществлять в нормативные сроки капитальный и текущий ремонт, закрепленного за Учреждением имущества;

начислять износ основных фондов и обеспечивать учет износа фондов, переданных в оперативное управление;

производить оценку и переоценку имущества в соответствии с действующим законодательством;

3.9. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляется Учредителем.

4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета города Тобольска и на основании бюджетной сметы.

4.2. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.4. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с бюджетным законодательством.

4.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также другими органами, на которые в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тобольска возложена проверка деятельности учреждений.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тобольска и настоящим Уставом.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, назначаемый и освобождаемый от должности Главой города Тобольска.

5.3. В своей деятельности директор Учреждения руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тобольска, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, должностной инструкцией.

5.4. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Главе города Тобольска.

5.5. Деятельность директора Учреждения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом, трудовым договором и должностной инструкцией к его компетенции, основана на принципе единоначалия.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

5.6. Директор Учреждения:

организует работу Учреждения;

делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

действует без доверенности от имени Учреждения;

выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями по вопросам деятельности Учреждения;

обеспечивает целевое использование финансовых средств;

обеспечивает сохранность, содержание и надлежащее состояние закрепленного за Учреждением движимого и недвижимого имущества;

обеспечивает своевременную выплату заработной платы и иных выплат работникам Учреждения, уплату всех налогов, сборов и обязательных платежей в бюджеты и внебюджетные фонды;

осуществляет необходимые меры по выполнению в Учреждении правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда;

представляет планы и отчетность о деятельности Учреждения Учредителю в порядке, формах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тобольска;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, контролирует их исполнение, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

самостоятельно определяет структуру Учреждения, численность, квалификационный и штатный составы в пределах, определенных бюджетной сметой затрат, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

утверждает штатное расписание, должностные инструкции, положения о стимулировании и премировании работников Учреждения;

выполняет другие функции в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тобольска, трудовым договором и должностной инструкцией.

5.7. Директор и главный бухгалтер Учреждения предоставляют отчеты Учредителю, и осуществляющему контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.

5.8. Директор и главный бухгалтер Учреждения несут ответственность за своевременное предоставление и достоверность бухгалтерской и статистической отчетности.

5.9. Директор Учреждения несет в установленном законодательством Российской Федерации ответственность за:

результаты деятельности Учреждения в соответствии с целями и предметом его деятельности;

нарушения положений настоящего Устава;

финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;

действие (принятые управленческие решения) или бездействие, повлекшее нанесение ущерба собственнику муниципального имущества, бюджету города Тобольска, работникам Учреждения, непосредственно Учреждению;

выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

достоверность, содержащихся в годовом отчете сведений;

нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств и иных правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

сохранность кадровой, финансовой и иной документации Учреждения.

5.10. Обязанности работников Учреждения определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6. Конфликт интересов

6.1. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

7. Реорганизация, ликвидация Учреждения

7.1. Решение о ликвидации или реорганизации Учреждения принимается Учредителем и осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Тобольска.

7.2. В случаях, установленных законом, ликвидация Учреждения может осуществляться по решению суда.

7.3. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и иные) передаются в установленном порядке по акту приема-передачи организации-правопреемнику.

7.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение считается прекратившим свое существование с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности юридического лица.