

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 14 марта 2023 г. N 25-рк

ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

В соответствии со [статьей 26](#) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в целях централизации закупок, руководствуясь [статьями 40, 44](#) Устава города Тобольска:

1. Наделить муниципальное казенное учреждение г. Тобольска "Управление административно-хозяйственного обслуживания" полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ и услуг в соответствии с положениями Федерального [закона](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (независимо от способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика), за исключением обоснования закупок, определения условий контракта, определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, подписания контракта).

2. Утвердить [Порядок](#) взаимодействия уполномоченного учреждения и заказчиков согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Управлению делами Администрации города Тобольска разместить настоящее распоряжение в официальном сетевом издании "Официальные документы города Тобольска" (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtyumen.ru).

Глава города
М.В.АФАНАСЬЕВ

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ЗАКАЗЧИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТОБОЛЬСК

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия уполномоченного учреждения и заказчиков (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами Тюменской области и муниципальными правовыми актами города Тобольска.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок взаимодействия муниципального казенного учреждения г. Тобольска "Управление административно-хозяйственного обслуживания" (далее - уполномоченное учреждение) с органами Администрации города Тобольска, Администрацией города Тобольска, Тобольской городской Думой, Счетной палатой города Тобольска и муниципальными казенными учреждениями города Тобольска, действующими от имени муниципального образования городской округ город Тобольск, уполномоченными принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования городской округ город Тобольск и осуществляющими закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием городской округ город Тобольск, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию городской округ город Тобольск и осуществляющими закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в случаях, определенных Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ (далее соответственно - заказчики, заказчик), при осуществлении уполномоченным учреждением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для указанных заказчиков, за исключением обоснования закупок, определения условий контракта, определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, подписания контракта.

1.3. Для целей настоящего порядка применяются следующие понятия:

региональная (муниципальная) информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Тобольска Тюменской области (далее - РМИС) - централизованная информационно-техническая платформа для автоматизации процессов хранения, обработки данных и получения оперативной информации по размещению государственных закупок на базе автоматизированной системы управления процессом организации государственных и муниципальных закупок "АЦК-Госзаказ", установленная в Управлении государственных закупок Тюменской области и муниципальных образованиях Тюменской области, в том числе в муниципальном образовании город Тобольск;

заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - заявка на закупку) - структурированный электронный документ, представляемый в уполномоченное учреждение посредством РМИС для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме (далее - электронный конкурс), открытого аукциона в электронной форме (далее - электронный аукцион), запроса котировок в электронной форме для обеспечения муниципальных нужд города Тобольска, содержащий описание объекта закупки в соответствии со [статьей 33](#) Федерального закона N 44-ФЗ, проект контракта, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, требования к участникам закупки, соответствующие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, и иную информацию о товарах, работах, услугах, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации;

заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93](#) Федерального закона N 44-ФЗ в электронной форме (далее - заявка на проведение малой закупки) - структурированный электронный документ, создаваемый заказчиком с использованием РМИС для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд города Тобольска, содержащий описание объекта закупки, проект контракта и (или) иную информацию о товарах, работах, услугах, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации;

электронная подпись - действующая и зарегистрированная в РМИС усиленная квалифицированная электронная подпись должностного лица, обладающего полномочиями на подписание электронных документов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Тобольска;

извещение об осуществлении закупки - извещение об электронном аукционе, извещение об электронном конкурсе, извещение о запросе котировок в электронной форме, размещенные в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) N 44-ФЗ;

решение о закупке - сформированный в РМИС на основании поступившей заявки заказчика и утвержденный посредством электронной подписи электронный документ "Решение о закупке", включающий в себя утверждаемые в соответствии с настоящим Порядком документы и содержащий информацию, размещаемую в единой информационной системе в виде извещения об осуществлении закупки, и сведения об осуществлении закупки.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

1.4. Взаимодействие уполномоченного учреждения и заказчиков осуществляется посредством РМИС либо СЭД "Директум".

1.5. Планирование закупок товаров, работ, услуг осуществляется заказчиками самостоятельно в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) N 44-ФЗ.

1.6. Процедура заключения контрактов по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется заказчиками самостоятельно в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

1.7. Осуществление закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется заказчиками самостоятельно в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.7.1. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93](#) Федерального закона N 44-ФЗ, заказчик руководствуется [распоряжением](#) Администрации города Тобольска от 11.05.2021 N 67-рк "Об автоматизации закупок малого объема".

1.7.2. Информация о контракте (договоре), заключенном по итогам осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), отражается в РМИС путем формирования электронного документа "Договор".

1.8. Жалобы участников закупки на действия (бездействие) уполномоченного учреждения, заказчика рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке при участии уполномоченного учреждения и (или) соответствующего заказчика.

1.9. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченное учреждение создает комиссии по осуществлению закупок, состав, порядок работы, права и обязанности которых определяются приказами уполномоченного учреждения, за исключением случаев, установленных Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

Заказчик направляет в уполномоченное учреждение информацию о представителе (представителях) заказчика, включаемого (включаемых) в состав комиссии по осуществлению закупок.

2. Взаимодействие уполномоченного учреждения и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

2.1. Заказчик осуществляет формирование, утверждение и ведение плана-графика закупок в соответствии с положениями Федерального [закона](#) N 44-ФЗ в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

План-график закупок заказчика подлежит публикации в ЕИС посредством РМИС.

2.2. В соответствии с требованиями Федерального [закона](#) N 44-ФЗ до направления в уполномоченное учреждение заявки на закупку заказчиком самостоятельно осуществляется:

определение начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения цены контракта, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги;

определение условий контракта;

установление требований к участникам закупки в соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 31](#) Федерального закона N 44-ФЗ и дополнительных требований к участникам закупки в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ (далее - требования к участникам закупки и дополнительные требования к участникам закупки);

установление требований к товару, работе или услуге в случае, если в соответствии с

законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге;

общественное обсуждение закупок товаров, работ, услуг в случаях и в порядке, установленных Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

2.3. В целях исполнения плана-графика закупок заказчик формирует и направляет в уполномоченное учреждение заявку на закупку, подписанную электронной подписью, в соответствии с утвержденным и опубликованным в ЕИС планом-графиком закупок.

Заявка на закупку должна соответствовать требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

2.4. Заявка на закупку включает в себя:

а) заполненный в РМИС по всем полям электронный документ "Заявка на закупку", подписанный электронной подписью руководителя заказчика либо лица, наделенного соответствующими полномочиями;

б) описание объекта закупки (техническое задание (спецификацию)) в соответствии со [статьей 33](#) Федерального закона N 44-ФЗ;

в) проект контракта;

г) обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги;

д) при осуществлении закупки работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства - электронную копию проектной документации, утвержденной в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, за исключением случая, если подготовка проектной документации в соответствии с указанным законодательством не требуется, а также случаев осуществления закупки в соответствии с [частями 16 и 16.1 статьи 34](#) Федерального закона N 44-ФЗ, при которых предметом контракта является в том числе проектирование объекта капитального строительства;

е) перечень требований к участникам закупки и дополнительных требований к участникам закупки в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ;

ж) перечень требований к товару, работе или услуге, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге;

з) в случае проведения электронного конкурса - критерии и показатели оценки заявок на участие в закупке, а также величины их значимости.

2.5. Информация, содержащаяся в электронном документе "Заявка на закупку", должна соответствовать информации, содержащейся в документах, предусмотренных [подпунктами "б" - "г" пункта 2.4](#) настоящего Порядка.

Заказчик разрабатывает проект контракта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе и иных нормативных правовых актов, в том числе типовыми условиями контрактов, случаи и условия применения которых устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Содержание проекта контракта должно соответствовать описанию объекта закупки (технического задания (спецификации)).

Описание объекта закупки (техническое задание (спецификация)) должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.6. Заказчик несет ответственность за соответствие действующему законодательству Российской Федерации документов и информации, содержащихся в заявке на закупку.

2.7. Заказчик обеспечивает согласование заявки на закупку на наличие финансового обеспечения путем перевода в РМИС электронного документа "Заявка на закупку" на статус "Есть лимиты / план".

2.8. Заявки на закупку в отношении закупок, финансирование которых осуществляется за счет средств текущего года, подаются в уполномоченное учреждение с учетом сроков подведения итогов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и сроков исполнения контракта в текущем году.

2.9. Уполномоченное учреждение принимает и рассматривает поступившую заявку на закупку и прилагаемые к ней в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка документы, на соответствие законодательству Российской Федерации о контрактной системе, а также настоящему Порядку, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения. В случае поступления от заказчиков более 10 (десяти) заявок на закупку одновременно, указанный срок может быть продлен еще на 5 (пять) рабочих дней.

Уполномоченное учреждение не рассматривает заявку на закупку, наличие лимитов бюджетных

обязательств по которой не подтверждено в РМИС.

2.10. Заказчик имеет право в пределах 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявки на закупку уполномоченным учреждением отозвать свою заявку на закупку, уведомив об этом уполномоченное учреждение.

2.11. В пределах срока, установленного [пунктом 2.9](#) настоящего Порядка, по итогам рассмотрения заявки на закупку уполномоченное учреждение принимает одно из следующих решений:

2.11.1. При отсутствии замечаний, инициирует проведение процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявки на закупку.

2.11.2. В случае несоответствия заявки заказчика требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе, а также в случае несоответствия информации, содержащейся в электронном документе "Заявка на закупку", информации, содержащейся в документах, предусмотренных [подпунктами "б" - "г" пункта 2.4](#) настоящего Порядка, возвращает заявку на закупку в РМИС на доработку заказчику. При этом в электронный документ "Заявка на закупку" добавляется комментарий с мотивированным обоснованием такого возврата.

2.12. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возврата заявки на закупку на доработку заказчик подает повторно заявку на закупку, учитывающую замечания уполномоченного учреждения, либо направляет мотивированное заключение о соответствии вышеуказанной заявки требованиям законодательства Российской Федерации о контрактной системе.

Срок рассмотрения уполномоченным учреждением повторной заявки на закупку на предмет устранения замечаний составляет 3 (три) рабочих дня со дня поступления такой заявки. При этом, если по результатам рассмотрения замечаний уполномоченного учреждения заказчик инициирует внесение изменений в план-график закупок, срок рассмотрения такой повторной заявки составляет 5 (пять) рабочих дней со дня ее поступления.

Рассмотрение уполномоченным учреждением повторной заявки на закупку, направленной по истечении вышеуказанного срока, осуществляется в общем порядке.

2.13. Уполномоченное учреждение на основании поступившей заявки на закупку в пределах срока, установленного [подпунктом 2.11.1 пункта 2.11](#) настоящего Порядка, осуществляет формирование и направление заказчику электронного документа "Решение о закупке" для его утверждения электронной подписью заказчика в части соблюдения правил описания объекта закупки требованиям [статьи 33](#) Федерального закона N 44-ФЗ, в том числе проектной документации, условий исполнения контракта (проекта контракта), обоснования начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, максимального значения цены контракта, установления требований к участникам закупки и дополнительных требований к участникам закупки, установления требований к товару, работе или услуге, критериев и показателей оценки заявок, в том числе величин их значимости, условий применения национального режима в соответствии со [статьей 14](#) Федерального закона N 44-ФЗ.

2.14. Заказчик не позднее дня получения электронного документа "Решение о закупке" утверждает его электронной подписью заказчика в части информации, указанной в [пункте 2.13](#) настоящего Порядка.

2.15. Утвержденный заказчиком электронный документ "Решение о закупке" утверждается посредством электронной подписи уполномоченного учреждения не позднее дня его получения, за исключением информации, указанной в [пункте 2.13](#) настоящего Порядка.

2.16. На основании утвержденного в соответствии с [пунктами 2.14 - 2.15](#) настоящего Порядка электронного документа "Решение о закупке" уполномоченное учреждение осуществляет формирование, подписание и размещение извещения об осуществлении закупки в ЕИС в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

2.17. Заказчик вправе внести изменения в размещенное в ЕИС извещение об осуществлении закупки не позднее сроков, предусмотренных Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ для внесения изменений в извещение об осуществлении закупки.

Заказчик уведомляет уполномоченное учреждение о необходимости внесения соответствующих изменений в извещение об осуществлении закупки путем направления уведомления посредством РМИС либо СЭД "Директум" с указанием информации о вносимых изменениях не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в электронном конкурсе, электронном аукционе, запросе котировок в электронной форме.

2.18. Уполномоченное учреждение в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения уведомления заказчика о внесении изменений, указанного в [пункте 2.17](#) настоящего Порядка, проверяет представленную заказчиком информацию о вносимых изменениях на предмет ее соответствия законодательству Российской Федерации о контрактной системе, установленным для внесения соответствующих изменений.

В случае несоответствия представленной заказчиком информации о вносимых изменениях положениям законодательства Российской Федерации о контрактной системе, установленным для внесения соответствующих изменений, уполномоченное учреждение в пределах срока, установленного [абзацем первым](#) настоящего пункта, уведомляет об этом заказчика с указанием причин отказа размещения информации о вносимых изменениях.

В случае соответствия представленной заказчиком информации о вносимых изменениях положениям законодательства Российской Федерации о контрактной системе, установленным для внесения соответствующих изменений, уполномоченное учреждение в пределах срока, установленного [абзацем первым](#) настоящего пункта, формирует и направляет заказчику электронный документ "Решение о закупке" в новой редакции.

2.19. Заказчик не позднее дня получения в соответствии с [абзацем третьим пункта 2.18](#) настоящего Порядка электронного документа "Решение о закупке" в новой редакции утверждает его электронной подписью заказчика в части информации, указанной в [пункте 2.13](#) настоящего Порядка.

2.20. Утвержденный заказчиком электронный документ "Решение о закупке" в новой редакции утверждается посредством электронной подписи уполномоченного учреждения не позднее дня его получения, за исключением информации, указанной в [пункте 2.13](#) настоящего Порядка.

2.21. На основании утвержденного в соответствии с [пунктами 2.19 - 2.20](#) настоящего Порядка электронного документа "Решение о закупке" в новой редакции уполномоченное учреждение осуществляет формирование, подписание и размещение извещения об осуществлении закупки в новой редакции в ЕИС в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

2.22. При поступлении от участников закупки запросов о предоставлении разъяснений положений извещения об осуществлении закупки в отношении описания объекта закупки, условий исполнения контракта (проекта контракта), обоснования начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, максимального значения цены контракта, установления требований к участникам закупки и дополнительных требований к участникам закупки, установления требований к товару, работе или услуге, критериев и показателей оценки заявок, в том числе величин их значимости (далее - запрос о предоставлении разъяснений), уполномоченное учреждение не позднее дня получения указанного запроса направляет такой запрос о предоставлении разъяснений посредством РМИС либо СЭД "Директум" заказчику.

Заказчик не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня получения запроса о предоставлении разъяснений, поступившего от уполномоченного учреждения, подготавливает и направляет в адрес уполномоченного учреждения посредством РМИС либо СЭД "Директум" ответ на поступивший запрос о предоставлении разъяснений.

Уполномоченное учреждение в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ, осуществляет формирование, подписание и размещение в ЕИС разъяснений положений извещения об осуществлении закупки при проведении электронного конкурса и электронного аукциона.

2.23. Заказчик вправе в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ, отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - отмена закупки), направив в уполномоченное учреждение посредством РМИС либо СЭД "Директум" соответствующее уведомление.

Уполномоченное учреждение в день получения уведомления заказчика об отмене закупки проверяет информацию об отмене закупки на соответствие требованиям Федерального [закона](#) N 44-ФЗ, установленным для отмены закупки.

В случае несоответствия информации об отмене закупки требованиям Федерального [закона](#) N 44-ФЗ, установленным для отмены закупки, уполномоченное учреждение в день получения уведомления заказчика об отмене закупки направляет заказчику решение об отказе в отмене закупки с обоснованием причины возврата.

В случае соответствия информации об отмене закупки требованиям Федерального [закона](#) N 44-ФЗ, установленным для отмены закупки, уполномоченное учреждение формирует, подписывает и размещает извещение об отмене закупки в ЕИС в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

2.24. Представитель (представители) заказчика принимает(-ют) участие в работе комиссии по осуществлению закупок заказчика, по заявке на закупку которого осуществляется определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.25. При проведении электронного конкурса заказчик направляет в уполномоченное учреждение (при необходимости) посредством РМИС либо СЭД "Директум":

а) мотивированное заключение о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [частью 5 статьи 48](#) Федерального закона N 44-ФЗ, не позднее одного рабочего дня до даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки;

б) мотивированное заключение о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [частью 12 статьи 48](#) Федерального закона N 44-ФЗ, не позднее одного рабочего дня до даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки.

2.26. При проведении электронного аукциона заказчик направляет в уполномоченное учреждение (при необходимости) посредством РМИС либо СЭД "Директум" мотивированное заключение о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [пунктами 1 - 8 части 12 статьи 48](#) Федерального закона N 44-ФЗ, не позднее одного рабочего дня до даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в извещении об осуществлении закупки.

2.27. При проведении запроса котировок в электронной форме заказчик направляет в уполномоченное учреждение (при необходимости) посредством РМИС либо СЭД "Директум" мотивированное заключение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [пунктами 1 - 8 части 12 статьи 48](#) Федерального закона N 44-ФЗ, не позднее одного рабочего дня до даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных в извещении об осуществлении закупки.

2.28. Формирование с использованием электронной площадки протоколов, составляемых в ходе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), подписание и направление их оператору электронной площадки осуществляется уполномоченным учреждением в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

2.29. Заказчик осуществляет заключение контрактов (договоров) по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке и сроки, установленные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

Заказчик размещает посредством РМИС информацию о заключении (исполнении, изменении, расторжении) контрактов в ЕИС в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

2.30. Заказчик осуществляет возврат денежных средств участникам закупки, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, обеспечения гарантийных обязательств в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ.

3. Ответственность уполномоченного учреждения и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

3.1. Ответственность уполномоченного учреждения устанавливается за:

3.1.1. соблюдение сроков размещения в единой информационной системе информации и документов, размещение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.1.2. соблюдение требований и порядка размещения в единой информационной системе и направления оператору электронной площадки информации и документов, подлежащих размещению, направлению в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе;

3.1.3. рассмотрение и оценку заявок участников закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе, в случае если такие рассмотрение и оценка заявок осуществлены без учета мотивированного заключения заказчика, предоставленного в порядке и сроки, установленные в [пунктах 2.25 - 2.27](#) настоящего Порядка;

3.1.4. формирование протоколов в ходе проведения закупки и по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе;

3.1.5. соблюдение сроков и порядка рассмотрения заявок участников закупок;

3.1.6. формирование извещения об осуществлении закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

3.2. Ответственность заказчика устанавливается за:

3.2.1. соблюдение условий применения национального режима в соответствии со [статьей 14](#) Федерального закона N 44-ФЗ, касающихся запретов на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, и ограничений допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, включая минимальную обязательную долю закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении

закупаемых работ, оказаниикупаемых услуг;

3.2.2. соблюдение порядка предоставления преимуществ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, если закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

3.2.3. обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги;

3.2.4. соответствие описания объекта закупки, условий исполнения контракта, требований к участникам закупок требованиям законодательства Российской Федерации;

3.2.5. критерии оценки заявок участников закупки на участие в электронном конкурсе и величины их значимости, установленные в извещении об осуществлении закупки;

3.2.6. соответствие информации, указанной в составе идентификационного кода закупки, законодательству Российской Федерации о контрактной системе;

3.2.7. основания соответствия либо несоответствия заявки участника закупки, указанные в протоколах, формируемых уполномоченным учреждением в ходе осуществления закупки и по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе, на основании мотивированных заключений заказчика о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке, указанных в [пунктах 2.25 - 2.27](#) настоящего Порядка;

3.2.8. нарушение порядка и сроков опубликования в единой информационной системе сведений о заключении (исполнении, изменении, расторжении) контракта;

3.2.9. несвоевременный возврат денежных средств участникам закупок, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, обеспечения гарантийных обязательств.
