

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**от 27 января 2022 г. N 14**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫЯВЛЕНИЯ, ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ**  
**И ОРГАНИЗАЦИИ ОБСЛУЖИВАНИЯ БЕСХОЗЯЙНЫХ ВЕЩЕЙ, ПРИЕМА**  
**И ХРАНЕНИЯ НАХОДОК НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА**

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжений Администрации города Тобольска от 11.04.2022 N 82,  
от 24.11.2023 N 258, от 19.06.2024 N 137, от 10.06.2025 N 114)

В соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, руководствуясь [статьями 40, 44](#) Устава города Тобольска:

1. Утвердить [Порядок](#) выявления, постановки на учет и организации обслуживания бесхозяйных вещей, приема и хранения находок на территории города Тобольска согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу:

- распоряжение Администрации города Тобольска от 05.06.2018 N 1024 "Об утверждении порядка выявления, постановки на учет и организации обслуживания бесхозяйных недвижимых вещей";

- распоряжение Администрации города Тобольска от 24.07.2019 N 967-р "О внесении изменений в Порядок выявления, постановки на учет и организации обслуживания бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденный распоряжением Администрации города Тобольска от 05.06.2018 N 1024".

3. Управлению делами Администрации города Тобольска разместить настоящее распоряжение в официальном сетевом издании "Официальные документы города Тобольска" ([www.tobolskdoc.ru](http://www.tobolskdoc.ru)), на официальном сайте Администрации города Тобольска ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtyumen.ru](http://www.tobolsk.admtyumen.ru)).

Глава города  
М.В.АФАНАСЬЕВ

Приложение  
к распоряжению  
Администрации города Тобольска  
от 27 января 2022 г. N 14

**ПОРЯДОК**  
**ВЫЯВЛЕНИЯ, ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБСЛУЖИВАНИЯ**  
**БЕСХОЗЯЙНЫХ ВЕЩЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА**

Список изменяющих документов  
(в ред. распоряжений Администрации города Тобольска от 11.04.2022 N 82,  
от 24.11.2023 N 258, от 19.06.2024 N 137, от 10.06.2025 N 114)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок подготовлен в соответствии со [статьями 218, 225 - 229](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Федеральным [законом](#) от 07.12.2011 N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении", Федеральным [законом](#) от 26.03.2003 N 35-ФЗ "Об электроэнергетике", устанавливает процедуру выявления, обслуживания (хранения), постановки на учет и приемки в муниципальную собственность города Тобольска бесхозяйных недвижимых вещей и брошенных (движимых) вещей (за исключением брошенных транспортных средств), приема и хранения находок на территории города Тобольска (далее - Порядок).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области, муниципальных правовых актах города Тобольска.

1.3. Обращения о выявленных бесхозяйных вещах, поступившие от физических лиц, юридических лиц рассматриваются в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.

**2. Выявление, хранение и приемка в муниципальную**  
**собственность брошенных вещей**

2.1. Выявление брошенных вещей, за исключением брошенных вещей, размещенных на зданиях и сооружениях, находящихся в

муниципальной собственности, а также на земельных участках, предоставленных в пользование муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, отраслевым органам Администрации города Тобольска (далее по тексту настоящей главы - брошенные вещи), осуществляется специалистами муниципального казенного учреждения "Тобольскстройзаказчик", ответственными за обеспечение благоустройства, текущего содержания территории имущественных комплексов в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления по организации благоустройства территории муниципального образования городской округ город Тобольск (далее - служба квартальных).

2.2. Выявление брошенных вещей осуществляется службой квартальных путем непосредственного обнаружения данных вещей на территории города Тобольска, открытой для обзора и свободного посещения неопределенного круга лиц, а также на основании обращений физических и юридических лиц.

2.3. При непосредственном обнаружении брошенной вещи служба квартальных в день обнаружения составляет акт осмотра брошенной вещи, содержащий ее подробное описание, с приложением фотофиксации.

2.4. При поступлении обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о брошенных вещах, служба квартальных не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации такого обращения, осуществляет осмотр места выявления брошенной вещи, указанной в обращении, и в случае обнаружения брошенной вещи составляет акт осмотра данной брошенной вещи, предусмотренный [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка.

2.5. В течение 5 рабочих дней, следующих за днем составления акта осмотра брошенной вещи, предусмотренного [пунктами 2.3](#) и [2.4](#) настоящего Порядка, служба квартальных обеспечивает его направление в Департамент имущественных отношений Администрации города Тобольска (далее - Департамент имущественных отношений).

2.6. Департамент имущественных отношений в течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступившего от службы квартальных акта осмотра брошенной вещи осуществляет следующие действия:

а) обеспечивает размещение информации о выявленной брошенной вещи на официальном сайте Администрации города Тобольска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

б) обеспечивает направление запросов в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и в Департамент градостроительства и землепользования Администрации города Тобольска (далее - ДГЗ) в случае, если права на земельный участок не подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости либо если право на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости - в целях установления лица, в собственности, владении или пользовании которого находится земельный участок, на котором выявлена брошенная вещь.

2.7. В течение 10 рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте Администрации города Тобольска в соответствии с [подпунктом "а" пункта 2.6](#) настоящего Порядка, с учетом поступившей информации по запросам, направленным в соответствии с [подпунктом "б" пункта 2.6](#) настоящего Порядка, при отсутствии обращений от лиц, разместивших брошенные вещи, соответствующие требованиям, установленным [абзацем первым пункта 2 статьи 226](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, Департамент имущественных отношений осуществляет одно из следующих действий:

а) в случае выявления брошенного лома металлов, бракованной продукции, топлива от сплава, отвалов и сливов, образуемых при добыче полезных ископаемых, отходов производства и других отходов направляет информацию в муниципальное казенное учреждение "Имущественная казна города Тобольска" (далее - МКУ "Имущественная казна г. Тобольска") для организации мероприятий по утилизации в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном правовым актом Департамента имущественных отношений;

б) в случае выявления брошенной вещи, стоимость которой соответствует требованиям, установленным [абзацем первым пункта 2 статьи 226](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, Департамент имущественных отношений осуществляет учет, закрепление брошенной вещи в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Тобольска.

2.8. В случае выявления брошенной вещи, не соответствующей требованиям, установленным [абзацем первым пункта 2 статьи 226](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, Департамент имущественных отношений осуществляет следующие действия:

а) до обращения брошенной вещи в муниципальную собственность организует хранение данных вещей, а также необходимое обслуживание в целях обеспечения их сохранности и предотвращения возникновения угрозы жизни, здоровью, имуществу граждан;

б) в течение 10 рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте Администрации города Тобольска в соответствии с [подпунктом "а" пункта 2.6](#) настоящего Порядка, с учетом поступившей информации по запросам, направленным в соответствии с [подпунктом "б" пункта 2.6](#) настоящего Порядка, при отсутствии обращений от лиц, разместивших такие брошенные вещи, обращается от имени Администрации города Тобольска в суд с заявлением о признании брошенной вещи бесхозной;

в) в течение 10 рабочих дней со дня вступления в законную силу решения суда о признании брошенной вещи бесхозной Департамент имущественных отношений осуществляет учет, закрепление брошенной вещи в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Тобольска.

2.9. В случае обнаружения брошенных вещей на земельных участках, находящихся в собственности, владении или пользовании третьих лиц, Департамент имущественных отношений в срок, предусмотренный [пунктом 2.7](#) настоящего Порядка, при отсутствии обращений от лиц, разместивших брошенные вещи, обеспечивает направление письменной информации об обнаружении брошенной вещи собственнику, владельцу или пользователю земельного участка, на котором находится брошенная вещь.

Одновременно с направлением информации согласно [абзацу 1](#) настоящего пункта Департамент имущественных отношений уведомляет службу квартальных о направлении информации согласно [абзацу 1](#) настоящего пункта.

Служба квартальных обеспечивает осуществление контроля в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

2.10. После обращения брошенных вещей в муниципальную собственность хранение, учет, сохранность данных вещей обеспечивает МКУ "Имущественная казна г. Тобольска" на основании приказа Департамента имущественных отношений о включении брошенных вещей в состав муниципальной казны, за исключением брошенных вещей, закрепленных в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Тобольска.

### **3. Выявление, хранение и приемка в муниципальную собственность брошенных вещей, размещенных на зданиях и сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, предоставленных в пользование муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, органам Администрации города Тобольска**

3.1. Выявление брошенных вещей, размещенных на зданиях и сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, предоставленных в пользование муниципальным унитарным предприятиям муниципальным учреждениям, органам Администрации города Тобольска (далее по тексту настоящей главы - брошенные вещи), осуществляется:

а) в отношении брошенных вещей, размещенных на зданиях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, закрепленных на правах оперативного управления и хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, органами Администрации города Тобольска, а также на земельных участках, предоставленных в пользование муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям, органам Администрации города Тобольска, - соответствующими муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, органами Администрации города Тобольска;

б) в отношении брошенных вещей, размещенных на зданиях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, не закрепленных на правах оперативного управления и хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, - МКУ "Имущественная казна г. Тобольска".

3.2. Выявление брошенных вещей осуществляется путем непосредственного обнаружения указанного имущества на территории города Тобольска, а также на основании обращений физических и юридических лиц.

Должностные лица органа Администрации города Тобольска, муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения, указанных в подпунктах "а", "б" пункта 3.1 настоящего Порядка, обеспечивают своевременное выявление брошенных вещей.

3.3. В случае выявления брошенной вещи органы Администрации города Тобольска, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, указанные в подпунктах "а", "б" пункта 3.1 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня выявления направляют письменную информацию о выявленной брошенной вещи в Департамент имущественных отношений для проведения мероприятий, предусмотренных пунктами 2.6 - 2.9 настоящего Порядка, за исключением направления запросов о принадлежности земельного участка, на котором выявлена брошенная вещь.

3.4. В случае если брошенная вещь препятствует владению, пользованию или распоряжению муниципальным имуществом, органы Администрации города Тобольска, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, указанные в подпунктах "а", "б" пункта 3.1 настоящего Порядка, до обращения брошенной вещи в муниципальную собственность, принимают решение в форме приказа о демонтаже и хранении брошенной вещи и обеспечивают демонтаж и хранение демонтированной брошенной вещи до закрепления ее за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением либо органом Администрации города Тобольска на основании приказа Департамента имущественных отношений.

### **4. Выявление, учет и оформление в муниципальную собственность бесхозяйных недвижимых вещей**

4.1. Выявление бесхозяйных недвижимых вещей, в том числе объектов жилищно-коммунального хозяйства (объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, включая объекты ливневых систем водоотведения и наружного освещения, линейно-кабельных сооружений в подземном исполнении), гидротехнических сооружений (далее - бесхозяйная недвижимая вещь), осуществляется на основании обращений граждан, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации города Тобольска, муниципальных учреждений, муниципальных предприятий, а также специализированных организаций, осуществляющих эксплуатацию объектов, и иными способами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

Обращения о выявленных бесхозяйных недвижимых вещах направляются в Департамент имущественных отношений. Органы Администрации города Тобольска, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения направляют обращения в Департамент имущественных отношений в течение 3 рабочих дней со дня выявления бесхозяйной недвижимой вещи.

4.2. При поступлении обращений о выявленных бесхозяйных недвижимых вещах, относящихся к объектам жилищно-коммунального хозяйства, Департамент имущественных отношений направляет информацию об указанных вещах в уполномоченный орган Администрации города Тобольска, ресурсоснабжающие организации в целях обеспечения сохранности и эксплуатационной пригодности объекта, а также предотвращения возникновения угрозы жизни, здоровью, имуществу граждан до решения вопроса о признании права муниципальной собственности на выявленную бесхозяйную недвижимую вещь, либо установления собственника указанной вещи.

Орган Администрации города Тобольска, уполномоченный на организацию в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, до принятия в муниципальную собственность бесхозяйных объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения осуществляет установленные действующим законодательством мероприятия в отношении таких объектов, в том числе уведомляет орган государственного энергетического надзора о выявленных бесхозяйных объектах теплоснабжения.

4.3. На основании поступившего обращения о выявленной бесхозяйной недвижимой вещи Департамент имущественных отношений в течение 10 рабочих дней со дня регистрации обращения организует комиссионное обследование выявленной

бесхозной недвижимой вещи, осмотр ее внешнего состояния и составление акта осмотра по форме, утвержденной приказом Департамента имущественных отношений. Состав Комиссии по обследованию выявленной бесхозной недвижимой вещи утверждается приказом Департамента имущественных отношений с учетом требований действующего законодательства.

4.4. Департамент имущественных отношений в течение 10 рабочих дней со дня регистрации обращения принимает меры по установлению лица, считающего себя его собственником или имеющим на него права, в том числе:

а) запрашивает сведения в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, организации, осуществляющей хранение и использование технических паспортов, оценочной и иной учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, в ДГЗ о зарегистрированных правах на выявленную бесхозную недвижимую вещь и земельный участок, на котором она расположена;

б) направляет запросы в Департамент имущественных отношений Тюменской области, территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Тюменской области о наличии информации в отношении выявленной бесхозной недвижимой вещи.

4.5. При получении информации о наличии собственника выявленной бесхозной недвижимой вещи, Департамент имущественных отношений прекращает работу по сбору документов для постановки на учет выявленной бесхозной недвижимой вещи, сообщает данную информацию лицу (органу, организации), направившему обращение о выявленной бесхозной недвижимой вещи.

4.6. При получении ответов из организаций, указанных в [подпунктах "а", "б" пункта 4.4](#) настоящего Порядка, подтверждающих отсутствие собственника выявленной бесхозной недвижимой вещи, Департамент имущественных отношений принимает следующие меры:

а) вносит в Реестр бесхозного имущества города Тобольска, утвержденный приказом директора Департамента имущественных отношений, сведения о выявленной бесхозной недвижимой вещи;

б) обеспечивает изготовление документов, содержащих описание выявленной бесхозной недвижимой вещи (технического паспорта, технического плана), и постановку его на кадастровый учет (в случае если выявленная бесхозная недвижимая вещь не состоит на кадастровом учете);

в) обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию права на недвижимое имущество, с заявлением о постановке бесхозной недвижимой вещи на учет;

г) не позднее 60 календарных дней со дня истечения срока, установленного в [пункте 3 статьи 225](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, обращается в суд в порядке, установленном гражданским судопроизводством, с заявлением о признании права муниципальной собственности на выявленную бесхозную недвижимую вещь;

срок, указанный в [абзаце первом](#) настоящего подпункта продлевается, но не более чем на 180 календарных дней, в отношении бесхозной недвижимой вещи, поставленной на учет в качестве бесхозной в порядке, установленном [статьей 69.1](#) Федерального закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

(абзац введен [распоряжением](#) Администрации города Тобольска от 10.06.2025 N 114)

(пп. "г" в ред. [распоряжения](#) Администрации города Тобольска от 24.11.2023 N 258)

д) после вступления в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на выявленную бесхозную недвижимую вещь обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, с заявлением о регистрации права муниципальной собственности;

е) после государственной регистрации права муниципальной собственности на выявленную бесхозную недвижимую вещь осуществляет ее включение в Реестр муниципальной собственности города Тобольска;

ж) в течение 5 рабочих дней с даты постановки на учет бесхозной недвижимой вещи органом, осуществляющим государственную регистрацию права на недвижимое имущество, направляет информацию о постановке на учет бесхозной недвижимой вещи в МКУ "Имущественная казна г. Тобольска" для принятия мер в целях обеспечения её сохранности и предотвращения возникновения угрозы жизни, здоровью, имуществу граждан;

(пп. "ж" в ред. [распоряжения](#) Администрации города Тобольска от 19.06.2024 N 137)

з) обеспечивает включение выявленной бесхозной недвижимой вещи в муниципальную казну города Тобольска.

(пп. "з" введен [распоряжением](#) Администрации города Тобольска от 19.06.2024 N 137)

4.7. Дальнейшее использование указанного имущества осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области и муниципальными правовыми актами города Тобольска.

4.8. В случае если собственник докажет право собственности на выявленную бесхозную недвижимую вещь, Администрация города Тобольска в лице Департамента имущественных отношений имеет право на возмещение затрат, понесенных на ремонт и содержание данной вещи, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством. Указанные затраты могут быть возмещены собственником добровольно.

## **5. Прием и хранение находок, поступление находок в муниципальную собственность**

5.1. Прием и хранение находок на территории города Тобольска, поступивших от физических лиц, юридических лиц, Межмуниципального отдела МВД России "Тобольский", осуществляет МКУ "Имущественная казна г. Тобольска".

МКУ "Имущественная казна г. Тобольска" осуществляет прием находок на хранение по акту приема-передачи найденной вещи по форме, утвержденной приказом МКУ "Имущественная казна г. Тобольска".

5.2. МКУ "Имущественная казна г. Тобольска" в целях установления лица, потерявшего вещь, или собственника вещи, или кого-либо другого из известных лиц, имеющих право получить ее (за исключением находок, поступивших из Межмуниципального отдела МВД России "Тобольский"), обеспечивает размещение информации о выявленной брошенной вещи на официальном сайте Администрации города Тобольска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.3. При наличии признаков, позволяющих предположить, что находка может представлять угрозу жизни, здоровью, имуществу граждан, МКУ "Имущественная казна г. Тобольска", направляет информацию о данной находке в Межмуниципальный отдел МВД России "Тобольский".

5.4. МКУ "Имущественная казна г. Тобольска" осуществляет хранение данных вещей, а также необходимое обслуживание в целях обеспечения их сохранности и предотвращения возникновения угрозы жизни, здоровью, имуществу граждан.

5.5. МКУ "Имущественная казна г. Тобольска" в форме приказа осуществляет закрепление места хранения данных вещей, срок хранения, а также сумму возмещения за хранение вещей, необходимое обслуживание в целях обеспечения их сохранности.

5.6. В определенном месте хранения данные вещи хранятся до востребования их владельцами в течение 6 месяцев (за исключением находок, поступивших из Межмуниципального отдела МВД России "Тобольский"). Возврат вещей осуществляется после возмещения владельцами расходов по хранению, необходимому обслуживанию вещей в целях обеспечения их сохранности.

Находки, переданные в МКУ "Имущественная казна г. Тобольска" Межмуниципальным отделом МВД России "Тобольский", подлежат утилизации в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном правовым актом Департамента имущественных отношений.

5.7. В случае если в течение 6 месяцев с момента приема находки МКУ "Имущественная казна г. Тобольска" лицо, уполномоченное получить найденную вещь, не будет установлено или само не заявит о своем праве на вещь нашедшему ее лицу либо в МКУ "Имущественная казна г. Тобольска", а также если нашедший вещь откажется от приобретения найденной вещи в собственность, она подлежит утилизации в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном правовым актом Департамента имущественных отношений.

МКУ "Имущественная казна г. Тобольска", при условии наличия бюджетных ассигнований, заключает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, муниципальный контракт на утилизацию находок.

#### **6. Финансирование мероприятий по хранению, содержанию, техническому обслуживанию, ремонту, утилизации бесхозных вещей, предоставление отчета о брошенных вещах**

6.1. Финансирование мероприятий по хранению, содержанию, техническому обслуживанию, ремонту, утилизации бесхозных вещей на территории города Тобольска, за исключением бесхозных тепловых сетей, объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, в том числе водопроводных и канализационных сетей, объектов электросетевого хозяйства, путем эксплуатации которых обеспечивается электроснабжение, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Тобольска на данные цели.

6.2. Расчет потребности средств на финансирование мероприятий по демонтажу, хранению, содержанию, техническому обслуживанию, ремонту, утилизации бесхозных вещей на очередной год производится МКУ "Имущественная казна г. Тобольска", на которое возложено осуществление данных мероприятий, и учитывается Департаментом имущественных отношений в проекте бюджета на очередной год.

6.3. Ежегодно в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, отраслевые органы Администрации города Тобольска направляют в Департамент имущественных отношений отчет о брошенных вещах, выявленных в отчетном периоде на предоставленных им в пользование земельных участках и объектах недвижимости. Отчет о брошенных вещах в указанный срок предоставляет также служба квартальных.

Отчет должен содержать следующие сведения: адрес местоположения брошенной вещи, ее описание, дата выявления, ФИО и должность лица, выявившего брошенную вещь, дата направления информации о выявленной брошенной вещи в Департамент имущественных отношений.

---