

Главе города Тобольска

от _____

(фамилия, имя отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)¹

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещающий(ая) должность муниципальной службы _____

(наименование замещаемой должности, отраслевого органа)

намерен(а) выполнять (выполняю) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года оплачиваемую деятельность:

(указывается: документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная

оплачиваемая работа (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор

(авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.); полное наименование организации

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица),

с которой (которым) будет заключен (заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы и

ее (его) адрес; предполагаемый (установленный) режим рабочего времени; характер выполняемой работы

(педагогическая, научная, творческая или иная деятельность); наименование должности, основные

обязанности (содержание обязательств), тематику выполняемой работы (в том числе наименование

предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы и т.п.); условия оплаты труда

(стоимость услуг и т.п.); иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить)

¹ В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

Приложение (при наличии): _____
 копия документа, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется)
 иная оплачиваемая деятельность (трудовой договор
 о работе по совместительству, гражданско-правовой договор (авторский
 договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.)

Работа будет выполняться во вне пределов служебного времени
 и не повлечет возникновение конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты и
 требования, предусмотренные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от
 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации».

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. руководителя структурного
 подразделения, в котором муниципальный
 служащий проходит службу)

 (дата, подпись)