



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

11 сентября 2025 г.

№ 90

Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в Департаменте финансов Администрации города Tobольска

В целях реализации абзаца пятого пункта 3 Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в Департаменте финансов Администрации города Tobольск согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ не распространяется на проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидий в отношении субсидий, предоставляемых из областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета, а также в отношении субсидий из местного бюджета, если расходные обязательства местного бюджета по предоставлению указанных субсидий софинансируются путем предоставления межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета.

3. Приказ Департамента финансов Администрации города Тобольска от 24.03.2023 № 31 «О проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг» признать утратившим силу.

4. Установить, что действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Директор Департамента



Т.А. Шевченко

Приложение к приказу
Департамента финансов
Администрации города
Тобольска от
«11» сентября 2025 года

Порядок проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в Департаменте финансов Администрации города Тобольска

1. Настоящий Порядок регламентирует процесс проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджета города Тобольска юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в Департаменте финансов Администрации города Тобольска (далее – Департамент финансов) в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 78, абзацем вторым пункта 1, пунктами 2 и 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – мониторинг, субсидии).

2. Мониторинг в Департаменте финансов проводится ответственным лицом Управления бюджетного процесса Департамента финансов.

3. Проведение мониторинга осуществляется на основе сведений, сформированных главными распорядителями бюджетных средств (далее – ГРБС) и представленных в электронном виде по системе электронного документооборота «Директум» или на бумажном носителе в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2025 № 53н (далее – Порядок № 53н).

4. В целях проведения мониторинга ГРБС представляют в Управление бюджетного процесса Департамента финансов в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС (уполномоченного им лица) ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (не позднее 1 февраля – за отчетный финансовый год) или на бумажном носителе отчет о

реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной Приложением № 3 к Порядку № 53н в виде сканированного образа бумажного документа, подписанного получателем субсидии.

5. После получения отчета, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, ответственное лицо Управления бюджетного процесса Департамента финансов формирует информацию о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии по форме, установленной Приложением № 4 к Порядку № 53н.

6. Ответственное лицо Управления бюджетного процесса Департамента финансов вправе запрашивать у ГРБС дополнительные сведения, необходимые для проведения мониторинга.