

Постановление Администрации города Тобольска Тюменской области от 16 марта 2021 г. N 15-пк  
"Об утверждении Порядка принятия решений о списании вложений в нефинансовые  
активы-объекты незавершенного строительства, произведенные за счет всех источников  
финансирования" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

17 апреля 2023 г.

В соответствии пп. "г" п. 6 перечня поручений Президента Российской Федерации от 11.06.2016 N Пр-1138 ГС, руководствуясь [статьями 40, 44](#) Устава города Тобольска:

1. Утвердить Порядок принятия решений о списании вложений в нефинансовые активы - объекты незавершенного строительства, произведенные за счет всех источников финансирования согласно [приложению](#) к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации города Тобольска [опубликовать](#) постановление в газете "Тобольская правда", разместить на официальном сайте Администрации города Тобольска ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtymen.ru](http://www.tobolsk.admtymen.ru)).

Глава города

М.В. Афанасьев

Информация об изменениях:

[Приложение изменено. - Постановление Администрации города Тобольска Тюменской области от 17 апреля 2023 г. N 29-пк](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

**Приложение**  
к [постановлению](#)  
**Администрации**  
**города Тобольска**  
от 16 марта 2021 г. N 15-пк

**Порядок**  
**принятия решений о списании вложений в нефинансовые активы - объекты незавершенного**  
**строительства, произведенные за счет всех источников финансирования**

С изменениями и дополнениями от:

17 апреля 2023 г.

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия списания капитальных вложений в объекты нефинансовых активов, финансирование которых осуществлялось за счет средств всех источников финансирования, числящихся на балансе муниципальных учреждений города Тобольска (далее - Учреждение), и регламентирует процедуры взаимодействия органов Администрации города Тобольска и Учреждений при принятии решений о списании вложений в объекты нефинансовых активов (далее - Порядок).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия: под вложениями в объекты нефинансовых активов понимаются учтенные в бухгалтерском балансе объемы затрат, фактически понесенных в целях строительства (реконструкции) объектов капитального строительства и линейных объектов;

к затратам, фактически понесенным в целях строительства (реконструкции) объектов капитального строительства и линейных объектов, относятся затраты на оплату предпроектных,

проектных, проектно-изыскательских, изыскательских работ, выполненных строительно-монтажных работ, закупку оборудования, его монтаж и пусконаладку, а также иные расходы, связанные с вводом объекта в эксплуатацию; уполномоченный орган - орган Администрации города Тобольска, осуществляющий функции и полномочия учредителя Учреждения и (или) осуществивший вложения в объект нефинансовых активов.

3. Условием, учитываемым при рассмотрении вопроса о возможности списания вложений в объекты нефинансовых активов, является наличие оснований, обосновывающих списание вложений в объект нефинансовых активов, из числа установленных [пунктом 4](#) настоящего Порядка, подтвержденных соответствующими документами.

4. Основаниями, обосновывающими списание вложений в объекты нефинансовых активов, являются:

1) объект нефинансовых активов более 5 лет не являлся предметом действующего муниципального контракта (договора) и в отношении него отсутствует решение об осуществлении бюджетных инвестиций;

2) невозможность дальнейшего строительства (реконструкции), использования и эксплуатации объекта нефинансовых активов в связи с изменением технологической схемы системы обеспечения коммунальными ресурсами и (или) в связи с частичным или полным разрушением (уничтожением) строительных конструкций или их элементов, инженерных коммуникаций и (или) связанных с ними сооружений, в том числе в связи с аварией, стихийным бедствием или иной чрезвычайной ситуацией;

3) наличие судебного акта об отказе в удовлетворении исковых требований о возмещении вложений в объект нефинансовых активов муниципальной собственности, иного лица и (или) об отказе в удовлетворении исковых требований о возврате (взыскании) неосновательно полученного имущества (неосновательного обогащения) в результате вложений в объект нефинансовых активов муниципальной собственности, иного лица и (или) об отказе в удовлетворении исковых требований о государственной регистрации права собственности на объект нефинансовых активов;

4) объект нефинансовых активов, результаты работ и необходимая документация по которому переданы по концессионному соглашению, в отношении которого осуществлялось привлечение средств местного бюджета и осуществлена государственная регистрация права собственности концедента.

5. Для принятия решения о возможности списания вложений в объект нефинансовых активов, осуществленных Учреждением, Учреждение направляет в уполномоченный орган:

1) ходатайство, содержащее:

- информацию о контрактах (договорах), заключенных Учреждением в отношении объекта нефинансовых активов, о сроке их действия, размере осуществленных вложений в объект нефинансовых активов или информацию о заключенном концессионном соглашении, а также размере осуществленных вложений в объект нефинансовых активов;

- информацию об основаниях, обосновывающих списание Учреждением вложений в объекты нефинансовых активов, из числа предусмотренных [пунктом 4](#) настоящего Порядка;

2) документы, подтверждающие наличие оснований, обосновывающих списание Учреждением вложений в объект нефинансовых активов:

- по основанию, предусмотренному [подпунктом 1 пункта 4](#) настоящего Порядка, - муниципальные контракты (договоры), заключенные в отношении объекта нефинансовых активов; заключение по итогам обследования технического состояния объекта нефинансовых активов с приложением копий документов, подтверждающих полномочия на проведение обследования, содержащее выводы о невозможности дальнейшего строительства (реконструкции) объекта нефинансовых активов (документ представляется в случае, если в составе вложений в объект нефинансовых активов учтены затраты на строительно-монтажные работы по возведению строительных конструкций). В случае невозможности предоставления муниципальных контрактов (договоров) в связи с истечением срока хранения, утратой или повреждением предоставляется

документ, подтверждающий соответствующий факт (акт о выделении к уничтожению документов, или акт об утрате документов, или акт о неисправимых повреждениях);

- по основанию, предусмотренному [подпунктом 2 пункта 4](#) настоящего Порядка, - фотографии возведенных строительных конструкций; информация о невозможности использования и эксплуатации объекта нефинансовых активов (предоставляется в связи с изменением технологической схемы системы обеспечения коммунальными ресурсами); заключение по итогам обследования технического состояния объекта нефинансовых активов с приложением копий документов, подтверждающих полномочия на проведение обследования, содержащее выводы о частичном или полном разрушении строительных конструкций, элементов конструкций, инженерных коммуникаций и (или) связанных с ними сооружений и невозможность дальнейшего строительства (реконструкции), использования и эксплуатации объекта нефинансовых активов; акт о результатах инвентаризации, подтверждающий отсутствие объекта нефинансовых активов (предоставляется в случае отсутствия объекта нефинансовых активов) и (или) документы, подтверждающие обстоятельства, при которых имущество было уничтожено (ликвидировано) (копии актов, справок, заключений соответствующих органов, судебные акты) (представляются в случае уничтожения (ликвидации) объекта нефинансовых активов в результате аварии, стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации);

- по основанию, предусмотренному [подпунктом 3 пункта 4](#) настоящего Порядка, - выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая государственную регистрацию права собственности Российской Федерации, или муниципального образования, или иного лица на объект нефинансовых активов (в случае отсутствия права собственности Российской Федерации, или муниципального образования, или иного лица на объект нефинансовых активов: уведомление об отсутствии в Реестре муниципального имущества объекта, являющегося предметом муниципального контракта (договора) на выполнение работ, выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая наличие права Российской Федерации, или муниципального образования, или иного лица на земельный участок, на котором находится объект, являющийся предметом муниципального контракта (договора) на выполнение работ); копия судебного акта об отказе в удовлетворении исковых требований о возмещении вложений в объект нефинансовых активов муниципальной собственности, иного лица и (или) копия судебного акта об отказе в удовлетворении исковых требований о возврате (взыскании) неосновательно полученного имущества (неосновательного обогащения) в результате вложений в объект нефинансовых активов муниципальной собственности, иного лица и (или) копия судебного акта об отказе в удовлетворении исковых требований о государственной регистрации права собственности на объект нефинансовых активов;

- по основанию, предусмотренному [подпунктом 4 пункта 4](#) настоящего Порядка, - концессионное соглашение; документ, подтверждающий передачу результатов работ и необходимой документации по объекту нефинансовых активов в соответствии с условиями заключенного концессионного соглашения; документ, содержащий информацию о государственной регистрации права собственности на объекты концессионного соглашения, строительство (реконструкция) которых осуществлялось с привлечением средств местного бюджета;

3) информационную опись о вложениях, произведенных Учреждением в объект нефинансовых активов, составленную по результатам проведенной инвентаризации;

4) расчет необходимых затрат на демонтаж, утилизацию (ликвидацию) возведенных строительных конструкций (элементов конструкций) либо информацию об отсутствии необходимости в их демонтаже, утилизации (документ представляется в случае списания вложений в объекты нефинансовых активов по основанию, предусмотренному [подпунктом 1 пункта 4](#) настоящего Порядка).

Поступившие документы подлежат регистрации в день поступления в уполномоченный орган.

5.1. Для принятия решения о возможности списания вложений в объекты нефинансовых активов, осуществленных уполномоченным органом, уполномоченный орган подготавливает документы, предусмотренные [подпунктами 2-4 пункта 5](#) настоящего Порядка.

6. Решением о возможности списания Учреждением или уполномоченным органом вложений в объекты нефинансовых активов является распоряжение Администрации города Тобольска.

Решение о возможности списания Учреждением или уполномоченным органом вложений в объекты нефинансовых активов должно содержать:

- указание на протокол заседания комиссии по рассмотрению вопроса о возможности списания вложений в объект нефинансовых активов, созданной в соответствии с настоящим Порядком;

- наименование Учреждения или уполномоченного органа;

- наименование объекта нефинансовых активов;

- сумма вложений в объект нефинансовых активов, возможных к списанию Учреждением или уполномоченным органом.

7. Уполномоченный орган рассматривает документы, представленные Учреждением в соответствии с [пунктом 5](#) настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления, и по результатам рассмотрения:

- при наличии условия, предусмотренного [пунктом 3](#) настоящего Порядка, - составляет заключение о возможности списания вложений в объект нефинансовых активов;

- при отсутствии условия, предусмотренного [пунктом 3](#) настоящего Порядка, - возвращает документы Учреждению с указанием причин возврата в письменном виде.

7.1. Уполномоченный орган, осуществивший вложения в объект нефинансовых активов, после подготовки документов, указанных в [пункте 5.1](#) настоящего Порядка, составляет заключение о возможности списания вложений в объект нефинансовых активов.

8. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня составления заключения о возможности списания вложений в объект нефинансовых активов направляет указанное заключение и документы, предусмотренные [пунктами 5, 5.1](#) настоящего Порядка, на рассмотрение в комиссию по рассмотрению вопроса о возможности списания вложений в объект нефинансовых активов (далее - Комиссия).

8.1. Срок рассмотрения документов, представленных в Комиссию не должен превышать 14 рабочих дней с даты их поступления.

8.2. Состав Комиссии по рассмотрению вопроса о возможности списания вложений в объект нефинансовых активов определяется правовым актом Администрации города Тобольска.

9. Заседание Комиссии правомочно при участии всех членов комиссии.

9.1. Заседание Комиссии может проводиться в очной (и) или заочной формах.

9.2. При очной форме проведения заседания Комиссии решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

9.3. Решение Комиссии, при очной форме проведения заседания, оформляется в виде протокола в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии и подлежит направлению в адрес Учреждения или уполномоченного органа.

9.4. В случае принятия решения о проведении заочного заседания члены Комиссии в обязательном порядке уведомляются об этом секретарем Комиссии с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу о наличии условия, предусмотренного [пунктом 3](#) настоящего Порядка. Если в течение указанного срока членом Комиссии не представлено мнение по вопросу, вынесенному на заочное заседание, решение по вопросу считается согласованным членом Комиссии без замечаний и предложений.

9.5. Решение Комиссии, принимаемое путем заочного голосования, оформляется

протоколом в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии и в течение 2 рабочих дней со дня его принятия рассылается членам Комиссии, а также подлежит направлению в адрес Учреждения или уполномоченного органа.

10. По результатам заседания комиссии принимается одно из следующих решений:

- о возможности списания Учреждением или уполномоченным органом вложений в объект нефинансовых активов;

- о невозможности списания Учреждением или уполномоченным органом вложений в объект нефинансовых активов.

Решение о возможности списания Учреждением или уполномоченным органом вложений в объект нефинансовых активов принимается в случае наличия единогласного мнения членов Комиссии, обладающих правом голоса, о наличии условия, предусмотренного [пунктом 3](#) настоящего Порядка.

Решение о невозможности списания Учреждением или уполномоченным органом вложений в объект нефинансовых активов принимается в случае наличия хотя бы одного мнения члена Комиссии, обладающего правом голоса, об отсутствии условия, предусмотренного [пунктом 3](#) настоящего Порядка.

11. В случае принятия Комиссией решения о возможности списания Учреждением или уполномоченным органом вложений в объект нефинансовых активов, уполномоченный орган в соответствии с требованиями, установленными [пунктом 6](#) настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии подготавливает проект распоряжения Администрации города Тобольска о возможности списания Учреждением или уполномоченным органом вложений в объекты нефинансовых активов.

Распоряжение Администрации города Тобольска о возможности списания учреждением вложений в объекты нефинансовых активов в течение 3 рабочих дней со дня принятия направляется уполномоченным органом в адрес Учреждения.

12. Учреждение, после получения распоряжения Администрации города Тобольска, принимает решение о списании вложений в объекты нефинансовых активов и осуществляет их списание в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете и [бюджетным законодательством](#).

12.1. Уполномоченный орган, осуществивший вложения в объекты нефинансовых активов, после принятия распоряжения Администрации города Тобольска, принимает решение о списании вложений в объекты нефинансовых активов и осуществляет их списание в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете и [бюджетным законодательством](#).