

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1247200011684 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.07.2024 за  
ГРН 1247200011684



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



Приложение 2  
к распоряжению  
Администрации города Тобольска  
от 27 февраля 2024 г. №45

## У С Т А В

### Муниципального бюджетного учреждения «Дорожно-эксплуатационный участок»

СОГЛАСОВАНО  
Директор Департамента  
имущественных отношений  
Администрации города Тобольска

\_\_\_\_\_ А.А. Денисова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Департамента  
городской среды  
Администрации города Тобольска

\_\_\_\_\_ А.Ф. Иваницкий  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

г. Тобольск 2024 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения «Дорожно-эксплуатационный участок» (далее - Учреждение), которое является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Тобольск полномочий органов местного самоуправления в сфере содержания муниципальных автомобильных дорог, благоустройства территории и создания комфортной среды для проживания населения.

1.2. Учреждение является правопреемником прав и обязанностей Муниципального унитарного предприятия «Дорожно-эксплуатационный участок», реорганизованного в форме преобразования на основании распоряжения администрации города Тобольска от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение «Дорожно-эксплуатационный участок».

1.3.1. Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МБУ «ДЭУ».

1.4. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 626156, Российская Федерация, Тюменская область, город Тобольск, улица Гагарина, 78.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ город Тобольск. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет Департамент городской среды Администрации города Тобольска (далее - Учредитель).

1.6. Собственником имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения является муниципальное образование городской округ город Тобольск в лице Департамента имущественных отношений Администрации города Тобольска (далее – Собственник).

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Тюменской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город Тобольск и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение не вправе создавать обособленные подразделения (филиалы и представительства).

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных

дорог местного значения в границах муниципального образования городской округ город Тобольск, благоустройства и содержания территорий общего пользования муниципального образования городской округ город Тобольск.

2.3. Целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации вопросов местного значения, отнесенных к ведению муниципального образования городской округ город Тобольск, выполнение работ, оказание услуг в сферах:

2.3.1. дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования городской округ город Тобольск;

2.3.2. благоустройства и содержания территорий общего пользования муниципального образования городской округ город Тобольск.

2.4. Основным видом деятельности Учреждения является содержание муниципальных автомобильных дорог, улиц и искусственных сооружений на них, а также содержание территорий общего пользования, в том, числе:

2.4.1 содержание автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений в их составе;

2.4.2. содержание и эксплуатация территорий общего пользования.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сферах, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.7.1. Подметание улиц и уборка снега;

2.7.2. Аренда грузового автомобильного транспорта с водителем;

2.7.3. Деятельность автомобильного грузового транспорта;

2.7.4. Разборка и снос зданий;

2.7.5. Предоставление услуг по благоустройству ландшафта;

2.7.6. Производство земляных работ;

2.7.7. Деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей;

2.7.8. Деятельность по чистке и уборке прочая;

2.7.9. Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки;

2.7.10. Предоставление услуг по благоустройству ландшафта;

2.8. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

### 3. ПРАВОСПОСОБНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город Тобольск и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в установленном порядке в Департаменте финансов администрации города Тобольска, печать с изображением герба муниципального образования городской округ город Тобольск и со своим полным наименованием на русском языке, эмблему, штампы и бланки со своим наименованием, необходимые для осуществления деятельности.

Учреждение вправе открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.4. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества.

3.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

3.6. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения субсидиарную ответственность несет Собственник.

3.7. Учреждение обязано:

3.7.1. выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;

3.7.2. обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств;

3.7.3. осуществлять бухгалтерский и налоговый учет самостоятельно либо с привлечением по договору специализированной организации;

3.7.4. представлять отчеты о результатах деятельности Учреждения, бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность в порядке и

сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город Тобольск;

3.7.5. обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением;

3.7.6. разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты;

3.7.7. требовать от Учредителя материально-техническое обеспечение его деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями и стандартами;

3.7.8. устанавливать штатное расписание;

3.7.9. принимать на работу работников, заключать с ними и расторгать трудовые договоры, распределять должностные обязанности, создавать условия для дополнительного профессионального образования работников;

3.7.10. проводить самообследование, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества выполнения работ, оказания услуг;

3.7.11. создавать необходимые условия для охраны труда работников Учреждения;

3.7.12. обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.7.13. осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город Тобольск;

3.7.14. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город Тобольск, настоящим Уставом, а также решениями и поручениями Учредителя.

3.8. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

#### 4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

4.1.1. Определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества.

4.1.2. Изменение устава Учреждения.

4.1.3. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.1.4. Принятие решения об одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих

организациях».

4.1.5. Согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным п. 13 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.1.6. Установление предельной штатной численности Учреждения.

4.1.7. Утверждение положения по оплате труда работников Учреждения.

4.1.8. Утверждение тарифов (прейскурантов цен) на платные услуги (работы), оказываемые Учреждением.

4.1.9. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.1.10. Утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

4.1.11. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания и контроля за его выполнением.

4.1.12. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город Тобольск и настоящим Уставом.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Тобольска.

4.3. Директор в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления города Тобольска.

4.4. Директор Учреждения:

4.4.1. без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4.2. утверждает годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учреждения;

4.4.3. утверждает структуру и штатное расписание Учреждения с учетом установленной предельной штатной численности Учреждения, должностные инструкции, локальные акты Учреждения;

4.4.4. распределяет трудовые обязанности между работниками;

4.4.5. издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

4.4.6. принимает на работу и увольняет работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

4.4.7. формирует систему мотивации и стимулирования работников на эффективный труд и соблюдение трудовой дисциплины;

4.4.8. осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

#### 4.5. Директор Учреждения обязан:

4.5.1. при исполнении своих должностных обязанностей руководствоваться законодательством Российской Федерации, в том числе муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город Тобольск, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения, должностной инструкцией и трудовым договором;

4.5.2. добросовестно и ответственно организовывать и руководить деятельностью Учреждения, обеспечивать выполнение целей и задач, возложенных на Учреждение, в том числе выполнение муниципального задания в полном объеме;

4.5.3. обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договорных обязательств Учреждения, не допускать просроченной кредиторской задолженности;

4.5.4. обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

4.5.5. обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

4.5.6. обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.5.7. обеспечивать предварительное согласование с Собственником распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, находящимся в оперативном управлении Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование и списание;

4.5.8. нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, трудовым договором, настоящим Уставом;

4.5.9. планировать деятельность Учреждения, в том числе при формировании основных показателей муниципального задания, а также самостоятельной деятельности Учреждения, приносящей доход;

4.5.10. обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия работы, соответствующие правилам охраны труда, санитарным нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации;

4.5.11. обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

4.5.12. выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город Тобольск, Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя.

### 5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

5.1.1. субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Тобольск на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

5.1.2. субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Тобольск на иные цели;

5.1.3. средства, полученные от приносящей доход деятельности;

5.1.4. средства добровольных (целевых) взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

5.1.5. средства, поступающие из иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

5.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.2.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5.2.2. Выполнение муниципального задания финансируется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.3. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.4. Земельные участки, необходимые для осуществления Учреждением основных и иных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, предоставляются ему в соответствии с действующим законодательством на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Учреждение не вправе без согласия Собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также осуществлять его списание.

5.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.



5.7. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено п. п. 13 и 14 ст. 9.2 или абз. 3 п. 3 ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.8. Учреждение вправе выступать в качестве арендодателя и арендатора в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования городской округ город Тобольск.

5.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

5.9.1. бюджетное финансирование;

5.9.2. имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

5.9.3. имущество, приобретенное за счет бюджетных средств;

5.9.4. имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

5.9.5. имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в том числе в форме дара, пожертвования.

5.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с согласия Учредителя.

5.11. Крупная сделка, совершенная с нарушением п. 5.13 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии согласия Учредителя Учреждения.

5.12. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением п. 5.13 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с согласия Учредителя.

5.14. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

5.15. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований п. 5.16 настоящего Устава, может

быть признана судом недействительной.

5.16. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере причиненных убытков. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.17. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

## 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации, в том числе муниципальными актами муниципального образования городской округ город Тобольск и настоящим Уставом.

6.2. Изменение типа бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном органами местного самоуправления муниципального образования городской округ город Тобольск и настоящим Уставом.

6.3. Учреждение может быть преобразовано в некоммерческую организацию иных организационно-правовых форм в случаях, предусмотренных законом.

6.4. Решение о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения принимается муниципальным образованием городской округ город Тобольск путем издания распорядительного акта.

6.5. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании передаточного акта.

6.7. Муниципальное образование городской округ город Тобольск принимает решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

6.9. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода в порядке правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

6.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

6.11. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.12. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего учреждения (учреждений).

6.13. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

6.14. При ликвидации и реорганизации работникам Учреждения гарантируется соблюдение их законных прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.15. После завершения ликвидации Учреждения образовавшиеся в процессе его деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий архив на основании договора между ликвидационной комиссией и архивом.