
Наименование продавца (организации или ИП)

Место нахождения продавца (место жительства, если продавцом является ИП) _____

Потребитель (Ф.И.О.): _____

Проживающий по адресу: _____

Телефон: _____

ПРЕТЕНЗИЯ **о нарушении срока передачи предварительно оплаченного товара**

Между мной, _____ (Ф.И.О.), и _____
(наименование организации) «___» _____ 20__ г. заключён договор купли-продажи
товара: _____ (указать характеристики товара:
наименование, артикул) (далее - товар) на сумму _____
с условием предварительной оплаты за товар.

В соответствии с условиям договора «___» _____ 20__ г. мной была внесена
предоплата в размере _____,
что подтверждается _____ (указать № и дату кассового, товарного чека,
др. документа).

Таким образом, свои обязательства по договору я исполнил (а) надлежащим образом.

Товар должен быть передан продавцом покупателю в течение
_____ (указать срок передачи товара после предварительной его оплаты в
соответствии с договором).

Однако до настоящего времени товар я не получил(а).

Поскольку договор заключён мной с продавцом исключительно для личных, семейных,
домашних и иных нужд, не связан с осуществлением предпринимательской деятельности, к
отношениям применяется законодательство о защите прав потребителей.

Согласно п.2 ст. 23.1 Закона РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992
г. (далее – Закон о защите прав потребителей), в случае, если продавец, получивший сумму
предварительной оплаты в определенном договором купли-продажи размере, не исполнил
обязанность по передаче товара потребителю в установленный таким договором срок,
потребитель по своему выбору вправе потребовать:

- 1. передачи оплаченного товара в установленный им новый срок;**
- 2. возврата суммы предварительной оплаты товара, не переданного продавцом.**

При этом потребитель вправе потребовать также полного возмещения убытков,
причиненных ему вследствие нарушения установленного договором купли-продажи срока
передачи предварительно оплаченного товара.

В соответствии с п. 3 ст. 23.1 Закона о защите прав потребителей, в случае нарушения
установленного договором купли-продажи срока передачи предварительно оплаченного товара
потребителю продавец уплачивает ему за каждый день просрочки неустойку (пени) в размере
половины процента суммы предварительной оплаты товара.

Неустойка (пени) взыскивается со дня, когда по договору купли-продажи передача
товара потребителю должна была быть осуществлена, до дня передачи товара потребителю или
до дня удовлетворения требования потребителя о возврате ему предварительно уплаченной им
суммы.

**На основании вышеизложенного, в соответствии со ст. 18 Закона о защите прав
потребителей,**

ПРОШУ:

(указать одно из вышеназванных требований, а также требование о выплате неустойки (пени) за нарушение сроков передачи предварительно оплаченного товара, если такое требование потребителем предъявляется)

Порядок расчета неустойки, если предъявляется требование о ее выплате:

_____ (сумма, предварительной оплаты) x 0,5% x _____ (количество дней просрочки, начиная со следующего дня нарушения срока передачи товара и до дня его получения или предъявления требования о выплате неустойки) = _____ руб. (_____).

Если при расчете сумма неустойки, получилась больше суммы предоплаты за товар, то максимальный размер неустойки подлежит уменьшению до суммы предоплаты.

В случае неисполнения моих требований в добровольном порядке, вынужден (а) буду обратиться в суд с иском о защите прав потребителей.

Дополнительно сообщаю, что при удовлетворении судом требований заявленных потребителем, суд взыскивает с продавца за несоблюдение в добровольном порядке удовлетворения требований потребителя штраф в размере 50 % от суммы, присужденной судом в пользу потребителя (основание п.6 ст. 13 Закона о защите прав потребителей).

О принятом решении прошу уведомить меня в письменном виде, предварительно сообщив по телефону _____.¹

Приложение в копиях:

(документы, подтверждающие заключение договора, определение срока передачи предварительно-оплаченного товара, внесения продавцу предоплаты за товар):

1. _____
2. _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Порядок вручения претензии:

С заполненной претензии необходимо сделать копию или заполнить ее в двух экземплярах. Один экземпляр претензии вручается под роспись уполномоченному лицу продавца, с указанием фамилии, должности, даты вручения, печати (штампа).

В случае отказа от принятия претензии, необходимо направить ее на адрес продавца заказным письмом с уведомлением.