



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

«12» декабря 2022

№ 158

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Tobolska бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь пунктом 3.4.36 Положения о департаменте финансов Администрации города Tobolska утвержденного Решением Tobolskoy городской Думы от 31.01.2020 № 2,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Tobolska бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

Приказ Департамента финансов Администрации города Tobolska от 02.12.2020 № 190 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Tobolska бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

Приказ Департамента финансов Администрации города Tobolska от 25.02.2022 № 12 «О внесении изменений в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Tobolska бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденную приказом Департамента финансов Администрации города Tobolska от 02.12.2020 № 190».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023.

Директор департамента

Т.А. Шевченко

**ТИПОВАЯ ФОРМА
СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ТОБОЛЬСКА
БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ СУБСИДИИ В
СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1
БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ^{<*>}**

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения),
которому как получателю средств бюджета города Тобольска доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование муниципального правового акта, устанавливающего порядок определения объема и условия предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Тобольска в 20__ году/20__ - 20__ годах ^{<1>} субсидии (далее - субсидия) на: ^{<2>}

(указание цели(ей) предоставления субсидии)
по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя как получателя средств бюджета города Тобольска _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____, в рамках _____ ^{<3>},
_____. ^{<4>}

1.2. Направление(я) расходования субсидии в соответствии с приложением № ____ к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения ^{<5>}.

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из бюджета города Тобольска в соответствии с Соглашением, составляет ^{<6>} _____
(_____)

(сумма прописью)

рублей, в том числе ^{<7>}:

в 20__ году _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Предоставление Учреждением документов, необходимых для предоставления субсидии, в соответствии с Порядком.

3.2. Согласие Учреждения на осуществление Учредителем, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления субсидии.

3.3. Направление субсидии для достижения цели(ей), указанной(ых) в разделе 1 Соглашения.

3.4. Иные условия ^{<8>}.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Субсидия перечисляется Учредителем на отдельный лицевой счет Учреждения № _____, открытый в Департаменте финансов Администрации города Тобольска, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением № ___ к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения^{<9>}.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Учредитель обязан:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Учреждением документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление субсидии Учреждению в порядке и при соблюдении Учреждением условий предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

5.1.3. Устанавливать:
результаты предоставления субсидии^{<10>}.

показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии^{<11>}.
План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, согласно приложению №__ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.1.4. Осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких результатов, показателей) и Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

5.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением условий, цели(ей) и порядка предоставления субсидии.

5.1.6. Направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 5.3.4 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов^{<11.1>}.

5.1.7. В случае если Учреждением не достигнуты результаты предоставления субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких результатов, показателей), обеспечить возврат субсидии в бюджет города Тобольска^{<12>}.

5.1.8. Выполнять иные обязательства^{<13>}.

5.2. Учредитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, цели(ей) и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. Принимать решение об изменении условий Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 5.4.1 пункта 5.4 Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

5.2.3. Осуществлять иные права^{<14>}.

5.3. Учреждение обязано:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления субсидии, установленных разделом 3 Соглашения и Порядком.

5.3.2. Своевременно обеспечить исполнение требований Учредителя, возникших в соответствии с подпунктом 5.3.5 пункта 5.3 Соглашения.

5.3.3. Обеспечить достижение^{<15>}:

значений результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № ____ к Соглашению.

значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № ____ к Соглашению.

Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № ____ к Соглашению.

5.3.4. Предоставить Учредителю:

отчет(ы) _____ в сроки и по форме,
(наименование отчета(ов))

установленные Порядком^{<16>}.

отчет(ы) _____ в сроки и по форме,
(наименование отчета(ов))

установленные Соглашением^{<17>}.

5.3.5. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей), условий и порядка предоставления субсидии, определенных Порядком и Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в местный бюджет, в течение _____ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

5.3.6. В договор(ы) Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидии, включить условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

5.3.7. Выполнять иные обязательства^{<18>}.

5.4. Учреждение вправе:

5.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

5.4.2. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения.

5.4.3. Осуществлять иные права^{<19>}.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по Соглашению ^{<20>}.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке по месту нахождения Учредителя.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению

7.3. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в силу с даты его подписания Сторонами ^{<21>}.

7.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон ^{<22>}.

7.5. Расторжение Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

реорганизации или ликвидации Учреждения;

нарушением Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и (или) Соглашением;

^{<23>}.

Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещено.

7.6. Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
------------	------------

_____ (должность)	_____ (должность)
_____ (подпись) _____ (ФИО)	_____/ (подпись) _____ (ФИО)

<*> Учредитель вправе Соглашение именовать Договором в соответствии с предметом Соглашения, Порядком.

<1> Указывается срок, на который предоставляется субсидия.

<2> Указывается цель(и) предоставления субсидии в соответствии с Порядком.

<3> Указывается наименование программы в случае, если субсидия предоставляется в рамках реализации соответствующей программы.

<4> Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов проекта, в случае, если субсидия предоставляется в рамках реализации соответствующего проекта (программы).

<5> В случае, если не требуется установления направления(ий) расходования субсидии в приложении к Соглашению, возможно установление направления(ий) расходования субсидии в данном пункте.

<6> Указывается размер субсидии, определенный в соответствии с Порядком.

<7> Указывается год предоставления субсидии и сумма средств субсидии в соответствии с Порядком.

<8> Данный пункт подлежит включению в случае, если в соответствии с Порядком установлены иные условия. Указываются конкретные условия.

<9> В данном пункте в случае, если не требуется установления графика перечисления субсидии, возможно указать конкретный срок перечисления субсидии.

<10> Данный абзац подлежит включению в случаях:

Субсидия предоставляется в рамках реализации национального проекта, в том числе регионального (муниципального) проекта, программы обеспечивающего(ей) достижение целей, показателей и результатов данного проекта (программы).

Субсидия предоставляется в рамках программы и результаты предоставления субсидии установлены Порядком либо Соглашением.

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии оформляется согласно Приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

<11> Данный абзац подлежит включению в случае, если Порядком либо Соглашением установлены показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

<11.1> Акт об исполнении обязательств оформляется согласно Приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

<12> Данный подпункт подлежит включению в случае, если это установлено Порядком.

<13> Данный подпункт подлежит включению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком установлены иные обязательства. Указываются конкретные обязательства.

<14> Данный подпункт подлежит включению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком установлены иные права. Указываются конкретные права.

<15> Значения результатов предоставления субсидии, а также значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких результатов, показателей) устанавливаются в приложениях к Соглашению.

В случае, если не требуется установления значений результатов предоставления субсидии, а также значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии в приложениях к Соглашению, возможно их установление в данном подпункте.

При необходимости в данном подпункте либо в приложениях к Соглашению устанавливаются результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

<16> Данный абзац подлежит включению в случае, если срок и форма отчета(ов) устанавливаются в соответствии с Порядком.

<17> Данный абзац подлежит включению в случае, если Порядком установлено право Учредителя устанавливать срок и форму отчета(ов) в Соглашении.

Указывается срок, периодичность его(их) представления. Форма(ы) отчета(ов) установлены Приложениями № 3,4,6 к настоящей Типовой форме и является(являются) его неотъемлемой частью.

<18> Данный подпункт подлежит включению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком установлены иные обязательства. Указываются конкретные обязательства.

<19> Данный подпункт подлежит включению в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком установлены иные права. Указываются конкретные права.

<20> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком (при необходимости).

<21> Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению № 1 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<22> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 2 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае если Порядком установлены конкретные случаи расторжения Соглашения по соглашению Сторон, в данном пункте указываются конкретные случаи расторжения Соглашения по соглашению Сторон.

<23> Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, если это установлено Порядком (при необходимости).

Приложение № 1 к Типовой форме
соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета города Тобольска бюджетному
или автономному учреждению Тюменской области субсидии
в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К
СОГЛАШЕНИЮ (ДОГОВОРУ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ТОБОЛЬСКА БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ
АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ СУБСИДИИ В СООТВЕТСТВИИ С
АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ <*>**

Г. _____

(место заключения Дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.

(дата заключения Дополнительного соглашения)

№ _____

(номер Дополнительного соглашения)

_____,
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета города Тобольска доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый
в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании

_____ ,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны» заключили настоящее
Дополнительное соглашение к Соглашению (договору) о предоставлении из бюджета
города Тобольска бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации от «__» _____ 20__ № _____ (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие(ее) изменения(е) ^{<1>}:
2. _____ ^{<2>}.
3. В остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением,
Стороны руководствуются Соглашением.
4. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих
одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
5. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью
Соглашения и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

6. Подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
_____	_____
(должность)	(должность)
_____/ _____	_____/ _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

<*> Учредитель вправе Соглашение именовать Договором в соответствии с предметом
Соглашения, Порядком.

<1> Указываются подпункты, пункты и (или) разделы Соглашения, а также приложения к
Соглашению, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 2 к Типовой форме
соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета города Тобольска бюджетному
или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ
(ДОГОВОРА) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ТОБОЛЬСКА
БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ГОРОДА
ТОБОЛЬСКА СУБСИДИИ В СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ
ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ <*>**

Г. _____
(место заключения Дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения Дополнительного соглашения) (номер Дополнительного соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
бюджетного или автономного учреждения Тюменской области)

которому как получателю средств бюджета города Тобольска доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый
в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и

(наименование бюджетного или автономного учреждения Тюменской области)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании

_____ ,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны» заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Тобольска бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ № _____ (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения ^{<1>}:

2.1. _____.

3. _____ ^{<2>}.

4. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

5. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

6. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных _____ Соглашения ^{<3>}, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

7. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
_____	_____
(должность)	(должность)
_____/ _____	_____/ _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

<*> Учредитель вправе Соглашение именовать Договором в соответствии с предметом Соглашения, Порядком.

<1> Указываются обязательства Сторон по завершению расчетов, связанных с предоставлением субсидии, при их наличии на дату расторжения Соглашения.

<2> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<3> Указываются подпункты, пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, условие о предоставлении отчетности).

Приложение № 4 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Тобольска бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Отчет
о достижении результатов предоставления Субсидии**

	по состоянию на 1 ___ 20__ г.	Дата	КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование программы проекта <1>	_____	по БК <1>	
Вид документа	_____		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", " ...") <2>		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб		по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

- <2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").
- <3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей установленных Соглашением.
- <4> Указываются в соответствии с плановыми значениями.
- <5> Заполняется в соответствии с Соглашением на отчетный финансовый год.
- <6> Указываются значения показателей, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- <7> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.
- <8> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- <9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.
- <10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

Приложение № 5 к Типовой форме
 соглашения (договора) о предоставлении
 из бюджета города Тобольска бюджетному
 или автономному учреждению
 субсидии в соответствии с абзацем вторым
 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПЛАН
 мероприятий по достижению результата предоставления субсидии**

Наименование учреждения			
Наименование учредителя			
Вид документа			
Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки
1		плановый	плановый
Результат предоставления субсидии 1:			
Контрольная точка 1.1:			
...			
Результат предоставления субсидии 2:			
Контрольная точка 2.1:			
...			

МП

" ___ " _____ 20__ г.

Приложение № 6 к Типовой форме
 соглашения (договора) о предоставлении
 из бюджета города Тобольска бюджетному
 или автономному учреждению
 субсидии в соответствии с абзацем вторым
 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата
предоставления субсидии

Наименование учреждения									
Наименование учредителя									
Вид документа									
Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки		Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях			
		плановое	фактическое	плановый	фактический	Статус			
1	2	3	4	5	6	7			
Результат предоставления субсидии 1:									
Контрольная точка 1.1:									
...									
Результат предоставления субсидии 2:									
Контрольная точка 2.1:									
...									

Руководитель
учреждения

(расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель

(расшифровка подписи)

МП

" ___ " _____ 20__ г.

Приложение № 7 к Типовой форме
соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета города Тобольска бюджетному
или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

от " _ " _ 20 _ года № _

г. _____
(место составления акта)

" _ " _____ 20 _ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

_____ (наименование Учредителя, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

_____ (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ (доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

_____ (наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ (устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" 20__ г. N ____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. обязательств, в соответствии с отчетом о достижении результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. обязательств, в соответствии с отчетом о достижении результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г, средства в объеме _____ (_____) рублей __ копеек используются на цели, установленные Соглашением.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении результатов предоставления Субсидии, на 1 января 20__ г. средства в объеме _____ (_____) рублей __ копеек в соответствии с Соглашения подлежат возврату в бюджет в срок до "___" 20__ г.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП /	ИНН/КПП /
(подпись) фамилия, имя, отчество (при наличии)	(подпись) фамилия, имя, отчество (при наличии)