



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июля 2021 г.

№ 51-пк

**Об утверждении порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Tobolska, предоставляемого во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Утвердить порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Tobolska, предоставляемого во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям.

2. Управлению делами Администрации города Tobolska опубликовать настоящее постановление в газете «Тобольская правда», в официальном сетевом издании «Официальные документы города Tobolska» ([www.tobolskdoc.ru](http://www.tobolskdoc.ru)) и разместить на официальном сайте Администрации города Tobolska ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) и на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtuyumen.ru](http://www.tobolsk.admtuyumen.ru)).

Глава города



М.В. Афанасьев



Приложение  
к постановлению  
Администрации города Тобольска  
от 26 июля 2021 г. № 51-пк

**Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Тобольска, предоставляемого во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Тобольска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), для использования в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - перечень).

Действие настоящего Порядка не распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, являющиеся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, учрежденными Тюменской областью или Администрацией города Тобольска.

2. Перечень формируется из зданий, сооружений и нежилых помещений, а также объектов движимого имущества, составляющих муниципальную казну города Тобольска и свободных от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав некоммерческих организаций (далее - объекты).

3. Формирование перечня осуществляется Департаментом имущественных отношений Администрации города Тобольска (далее - уполномоченный орган).

4. Уполномоченный орган определяет объекты, которые включаются в перечень для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - организации) во владение и (или) в пользование, и принимает решения об утверждении перечня, о включении объекта в перечень или об исключении объекта из перечня.

5. Решения об утверждении перечня, о включении объекта в перечень или об исключении объекта из перечня принимаются в форме приказа и содержат следующие сведения об объектах:

1) для недвижимого имущества: общая площадь объекта, адрес объекта, а в случае отсутствия адреса - описание местоположения объекта, в случае если объектом является нежилое помещение - номер этажа, на котором расположен объект, описание местоположения этого объекта в пределах данного этажа или в пределах здания;

2) для движимого имущества: наименование, характеристики.

6. Уполномоченный орган исключает из перечня объект в следующих случаях:

1) списания;

2) изменения количественных и качественных характеристик, в результате которого объект становится непригодным для использования по своему первоначальному назначению;



3) возникновения потребности в объекте у органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений для осуществления полномочий;

4) прекращения по решению суда или в ином установленном законом порядке права собственности города Тобольска на объект.

7. Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронном виде.

8. В перечень вносятся сведения об объекте, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, а также следующие сведения:

1) характеристики объекта, позволяющие однозначно его идентифицировать и содержащиеся в правоустанавливающих, правоподтверждающих и иных документах;

2) информация об ограничениях (обременениях) в отношении объекта (наименование организации, которой объект передан во владение и (или) в пользование, срок действия соответствующего договора);

3) дата принятия уполномоченным органом решения о включении объекта в перечень.

9. Сведения об объекте вносятся в перечень, а также исключаются из перечня в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения о включении объекта в перечень или решения об исключении объекта из перечня. В случае изменения, указанных в пункте 8 настоящего Порядка сведений, соответствующие изменения вносятся в перечень на основании правоустанавливающих, правоподтверждающих и иных документов, содержащих характеристики объекта, позволяющие однозначно его идентифицировать и установить изменение сведений об объекте, в течение 7 рабочих дней со дня поступления таких документов в уполномоченный орган.

Принятие отдельного решения уполномоченного органа об изменении сведений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не требуется.

10. Перечень, а также все вносимые в него изменения подлежат:

1) опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения или внесения в него изменений;

2) размещению на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtyuumen.ru](http://www.tobolsk.admtyuumen.ru)), на официальном сайте Администрации города Тобольска в сети «Интернет» ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения или внесения в него изменений.