



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

03 сентября 2021 г.

№ 76

Об утверждении формы и порядка предоставления отчета о результатах последующего контроля за использованием субсидий

В соответствии с разделом 6 Порядка осуществления главными распорядителями бюджетных средств, предоставившими из бюджета города Tobolska субсидии, проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, утвержденного постановлением Администрации города Tobolska от 16.08.2021 № 62-пк, руководствуясь пунктами 3.4.37 и 3.9.20 Положения о департаменте финансов Администрации города Tobolska, утвержденного Решением Tobolskoy городской Думы от 31.01.2020 № 2,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму отчета о результатах последующего контроля за использованием субсидий, согласно приложению № 1 к настоящему Приказу.
2. Утвердить Порядок составления отчета о результатах последующего контроля за использованием субсидий, согласно приложению № 2 к настоящему Приказу.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор Департамента

Т.А. Шевченко

О Т Ч Е Т
о результатах последующего контроля за использованием субсидий
на 1 _____ 20 ____

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____

Периодичность: годовая

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Объем проверенных средств субсидий при осуществлении проверок, тыс. рублей*	
1.1	Объем предоставленных средств субсидий, тыс. рублей*	
1.2	Процент проверенных средств от выданных субсидий, % (п.1.1 / п.1 * 100)	
2	Выявлено нарушений при осуществлении проверок на сумму, тыс. рублей*	
3	Выявлено нарушений при осуществлении проверок, единиц	
4	Количество проверок находящихся в плане контрольных мероприятий	
5	Количество осуществленных проверок в отчетном периоде	

**Руководитель главного
распорядителя бюджетных средств**
(уполномоченное лицо главного распорядителя
бюджетных средств)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Ответственное лицо _____
(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(телефон)

* - Стоимостные показатели отражаются в тысячах рублей с точностью до первого десятичного знака

Порядок составления отчета о результатах последующего контроля за использованием субсидий

1. Отчет составляется по установленной форме Департаментом финансов Администрации города Тобольска.

2. Отчетным периодом является календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно. В отчет включаются сведения по проверкам, завершенным в отчетном периоде, независимо от даты их начала.

3. Отчет представляется с пояснительной запиской, включающей информацию (сведения):

а) сведения о нарушениях, выявленных главным распорядителем бюджетных средств предоставившим из бюджета города Тобольска субсидии (далее - главный распорядитель) в стоимостном и количественном выражении;

б) сведения о реализации результатов контрольных мероприятий в части: направленных подведомственным учреждениям требований главного распорядителя;

информации, направленной главным распорядителем правоохранительным органам, органам прокуратуры и иным государственным (муниципальным) органам;

поданных главным распорядителем исковых заявлений в суд в целях надлежащей защиты интересов бюджета города Тобольска;

направленных главным распорядителем в финансовые органы уведомлениях о применении бюджетных мер принуждения;

в) о жалобах и исковых заявлениях на решения главного распорядителя, а также жалобах на действия (бездействие) должностных лиц главного распорядителя при осуществлении ими полномочий по контролю.

4. При необходимости раскрытия дополнительной информации об осуществлении контроля в пояснительную записку включаются описание и характеристика показателей, содержащихся в отчете.

5. Отчет подлежит размещению на официальном сайте главного распорядителя и (или) официальном сайте Администрации города Тобольска в соответствующем разделе главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.