



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03 сентября 2015 г.

№ 1640

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Tobolsk, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В целях реализации требований статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Tobolsk, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2016 года.
3. Разместить распоряжение на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru) и администрации города Tobolsk (www.admtobolsk.ru).

Глава администрации города



В.В. Мазур

УТВЕРЖДЕНЫ



распоряжением
администрации города Тобольска
от 03 сентября 2015 г. № 1640

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании
в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Тобольска,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации города, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, (включая подведомственные казенные учреждения) (далее – нормативные затраты);

правила определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

(Заказчики - муниципальные органы города Тобольска, подведомственные им казенные учреждения и бюджетные учреждения, осуществляемые закупки товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

б) муниципальных органов, утверждающих:
нормативные затраты;

требования к закупаемым ими, подведомственными им учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, на которые распространяются положения Федерального закона, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Содержание правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований (далее – Правовые акты), должно соответствовать требованиям, установленным общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Правовые акты разрабатываются в форме проектов муниципальных правовых актов, которые подлежат обязательному обсуждению, в целях осуществления общественного контроля.

4. Для осуществления общественного контроля проекты Правовых актов и пояснительные записки к ним, размещаются исполнителями указанных проектов на соответствующем официальном сайте муниципального органа, в соответствующем разделе.

5. Срок проведения обсуждения, в целях общественного контроля, устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 7 календарных дней, со дня размещения проектов Правовых актов на соответствующем официальном сайте.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Муниципальные органы, не позднее 3 рабочих дней, со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на соответствующем официальном сайте.

8. По результатам обсуждения, в целях общественного контроля, муниципальные органы, при необходимости, принимают решения о внесении изменений в проекты Правовых актов, с учетом поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

9. Проекты правовых актов:

правила определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

требования к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при муниципальных органах (далее - общественные советы). Рассмотрение проектов правовых актов на заседаниях общественных советов осуществляется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами о создании соответствующих общественных советов.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальным органом на соответствующем сайте муниципального органа.

12. Согласование и утверждение Правовых актов осуществляется в порядке, определенном в соответствующем муниципальном органе.

13. Муниципальные органы, в течение 7 рабочих дней, со дня утверждения Правовых актов, размещают эти Правовые акты, в установленном порядке, в единой информационной системе в сфере закупок, с использованием официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.zakupki.gov.ru.

14. В случае если по решению муниципального органа Правовые акты требуют изменений, то такие изменения осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

15. Распоряжение администрации города, утверждающее правила определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией города перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом, его структурными подразделениями и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Распоряжение администрации города, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен правовым актом администрации города;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе, сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом, его структурными подразделениями и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) одного или нескольких его подведомственных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.