



проект

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2018г.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ 2018 г.

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой  
в соответствии с постановлением Правительства  
Тюменской области от 08.04.2013 №114-п**

В соответствии со статьями 139, 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п «Об отборе муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности», в целях развития инвестиционной деятельности в муниципальных образованиях и осуществления ее государственной поддержки, руководствуясь ст. 40, 44 Устава города Tobolsk ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Тобольская правда», приложение к постановлению разместить на информационных стендах в соответствии с постановлением Администрации города Tobolsk от 01.04.2015 №24. Постановление с приложениями разместить на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtymen.ru](http://www.tobolsk.admtymen.ru)) и Администрации города Tobolsk ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Нефидова И.А., заместителя Главы города.

Глава города

**В.В. Мазур**

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению  
Администрации города Тобольска  
от \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_

### **Порядок предоставления субсидий на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п**

#### **I. Общие положения**

1.1. Порядок определяет категории и критерии отбора инвестиционных проектов для предоставления муниципальной поддержки в форме субсидий, а также цели, условия и порядок предоставления муниципальной поддержки и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении. Действие настоящего порядка распространяется на проекты, возмещение затрат по которым осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08 апреля 2013 г. №114-П.

1.2. Предоставление субсидий инвесторам производится в целях развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.

1.3. Субсидии предоставляются на:

1) возмещение части затрат инвестора на оплату процентов по рублевым и валютным договорам кредита, заключенным с российскими кредитными организациями

2) возмещение части затрат инвестора на развитие лизинга оборудования

3) возмещение части понесенных инвестором затрат на инженерно-инфраструктурное обустройство площадки.

Предоставление субсидий в текущем финансовом году осуществляется в отношении затрат, произведенных инвесторами в период реализации инвестиционного проекта, но не более 1 года до даты заключения инвестиционного соглашения. Датой начала реализации инвестиционного проекта для целей настоящего порядка принимается дата утверждения бизнес-плана проекта.

1.4. Отбор инвестиционных проектов для предоставления субсидий, указанных в Пункте 1.3 настоящего Порядка, осуществляется администрацией города Тобольска (далее – Уполномоченный орган) с учетом рекомендаций Комиссии по отбору инвестиционных проектов для предоставления муниципальной поддержки (далее - Комиссия) на условиях и в сроки, установленные в настоящем Порядке.

1.5. Критериями отбора инвестиционных проектов для предоставления субсидий являются:

а) наличие у инвестора реализуемого на территории муниципального образования инвестиционного проекта по созданию нового производства товаров, оказания услуг (лечебных, социальных) на свободном земельном участке, развитию существующего фармацевтического производства, включенного в реестр инвестиционных проектов муниципального образования, обеспечивающего

достижение положительного экономического и (или) социального эффекта, и прошедшего экспертизу в соответствии с настоящим Порядком. Показателями, характеризующими достижение положительного экономического и (или) социального эффекта от реализации инвестиционного проекта, являются:

- увеличение объема производимой продукции либо иного аналогичного показателя, характеризующего основную деятельность инвестора;
- рост поступления налогов и иных обязательных платежей в областной и местный бюджеты;

- увеличение численности работников списочного состава;

б) общая стоимость реализуемого инвестиционного проекта не менее 50 млн. рублей;

в) создание не менее 10 рабочих мест;

г) для инвестиционных проектов по развитию существующего фармацевтического производства - государственная регистрация юридического лица или индивидуального предпринимателя (инвестора) не ранее 1 января 2015 года.

1.6. Подготовка документов для отбора инвестиционных проектов для предоставления субсидий осуществляется Уполномоченным органом и включает:

1) прием документов в соответствии с перечнем, установленным настоящим Порядком;

2) подготовку перечня инвестиционных проектов, претендующих на получение субсидий, и рекомендаций на рассмотрение Комиссии;

3) организацию проведения Комиссии и документальное оформление ее решений в виде протокола.

## **II. Порядок рассмотрения заявок.**

2.1. Для получения субсидий инвестор представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

1) письменное обращение инвестора в виде инвестиционной заявки на оказание поддержки. Инвестиционная заявка содержит:

- наименование инвестиционного проекта;
- цель и задачи инвестиционного проекта;
- описание проекта и срок его реализации;
- расчет размера субсидий по заявленным направлениям субсидирования на три года с разбивкой по годам и целям использования субсидий (год подачи обращения плюс 2-летний плановый период);

- общие сведения об инвесторе: полное и сокращенное наименование, юридический и фактический адрес местонахождения, ФИО и должность руководителя, для юридических лиц состав учредителей (наименование, адрес, доля участия), виды деятельности инвестора, сведения о наличии дочерних и зависимых обществ, контактное лицо.

Описание инвестиционного проекта должно содержать информацию о потребности в водных ресурсах (объем, источник водообеспечения); потребности в энергоресурсах (вид (электроэнергия, тепло, пар, топливо) и источник снабжения); транспортном обеспечении; о водоотведении стоков с указанием методов очистки, качества сточных вод, условий сброса, использования существующих или строительства новых очистных сооружений; о возможном негативном влиянии создаваемого и модернизируемого производства на окружающую природную среду; об

отходах производства и способах их утилизации; о размерах и сроках инвестиций, источниках финансирования (учредители, участвующие пайщики, финансовые институты, коммерческие банки); о наличии рынка сбыта товаров и услуг; формах государственной поддержки инвестиционной деятельности и порядке использования средств, предоставленных в виде поддержки; ожидаемом положительном экономическом и (или) социальном эффекте от реализации инвестиционного проекта;

2) презентация инвестиционного проекта, выполненная в программе Microsoft Power Point, с отражением существенных условий инвестиционного проекта (наименование проекта, информация о держателе проекта, описание отрасли, рынка сбыта и конкурентоспособности, продукты/услуги, описание инвестиционного проекта, контакты);

3) инвестиционный проект, утвержденный руководителем инвестора, с приложением электронной версии. В состав инвестиционного проекта входит:

- бизнес-план инвестиционного проекта;
- план-график реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

4) копии учредительных документов инвестора, все изменения и дополнения к ним, заверенные инвестором;

5) копия выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) с датой выдачи не ранее 30 календарных дней на день подачи заявки, заверенной инвестором;

6) копии приказов о назначении на должность руководителя (с приложением соответствующих выписок из протокола) и главного бухгалтера, заверенные инвестором (для юридических лиц);

7) заверенная инвестором копия бухгалтерской отчетности за последний финансовый год в составе и по формам, предусмотренным действующим законодательством с отметкой налогового органа;

Если организация существует менее одного года, бухгалтерская отчетность предоставляется за меньший период (начиная с даты, указанной в свидетельстве о государственной регистрации).

8) справка «Об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций» на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи инвестиционной заявки, выданная Федеральной налоговой службой и подтверждающая отсутствие задолженности, или при наличии задолженности справка «О состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам» на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи инвестиционной заявки, выданной Федеральной налоговой службой, с приложением платежных документов, подтверждающих погашение имеющейся перед бюджетной системой Российской Федерации задолженности, заверенных банком;

9) табель учета рабочего времени инвестора за последний отчетный период перед днем подачи заявки, содержащий информацию о списочной численности сотрудников, или форму Федерального статистического наблюдения N П-4 (НЗ) "Сведения о неполной занятости и движении работников" для инвесторов (кроме субъектов малого предпринимательства), средняя численность работников которых превышает 15 человек (включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера), за последний отчетный период перед днем подачи заявки;

10) документы, удостоверяющие права инвестора на земельный участок;

11) заверенная инвестором копия документа, подтверждающего присоединение инвестора к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012 (акт присоединения к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012 или свидетельство о присоединении к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012);

12) информация о подрядных организациях, привлеченных инвестором (планируемых к привлечению) для выполнения строительных работ на производственных площадках, с указанием наименования и места нахождения юридического лица, места нахождения его материально-технической базы;

13) информация о создаваемом инвестором производстве импортозамещающей продукции;

14) В случае если инвестиционный проект предусматривает строительство, реконструкцию дополнительно предоставляются в Уполномоченный орган следующие документы:

а) заверенная копия (оригинал) сводного сметного расчета, составленного в базовых ценах 2001 года в соответствии с действующим законодательством;

б) расчет стоимости строительства, реконструкции;

в) заверенная копия (оригинал) положительного заключения экспертизы проектной документации либо письмо органа местного самоуправления о том, что на объект, указанный в заявке, распространяются положения статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предусматривающие случаи, когда экспертиза проектной документации не проводится;

г) заверенная копия (оригинал) положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

15) в зависимости от видов государственной поддержки документы, предусмотренные в разделах IV - VII настоящего Порядка, в сроки, установленные разделами IV - VII настоящего Порядка.

За недостоверность представляемых сведений инвесторы несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Инвесторы составляют полный комплект документов, руководствуясь перечнем, установленным настоящим Порядком, и направляют его в Уполномоченный орган. Датой поступления документов признается дата регистрации входящего документа в Уполномоченном органе.

Документы, указанные в подпунктах 1-14 настоящего пункта, а также в пунктах 4.4 раздела IV, 5.5 раздела V, 6.3 раздела VI направляются инвестором в Уполномоченный орган на бумажных носителях.

Документы, указанные в подпунктах 1-4, 6, 9, 14 а, 14 б, 14 г настоящего пункта, а также в пунктах 4.4 раздела IV, 5.5 раздела V, 6.3 (кроме абзаца 4) раздела VI являются обязательными для направления инвестором. Документы, указанные в подпунктах 5, 7, 8 настоящего пункта, в абзаце 4 пункта 6.3 раздела VI могут направляться по желанию инвестора, при их отсутствии Уполномоченный орган затребует документы в соответствующих органах или организациях по системе межведомственного электронного взаимодействия в рамках Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Документы направляются в комитет инвестиционной политики

администрации г. Тобольска в день поступления и рассматриваются в порядке поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации инвестиционной заявки в комитете инвестиционной политики, проверки комплектности представленных документов и их соответствия требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.2. В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка комитет инвестиционной политики организует проведение экспертизы инвестиционного проекта.

2.3. Инвестиционные проекты, представленные с нарушением требований пункта 2.1 настоящего Порядка, экспертизе не подлежат. Также не подлежат экспертизе инвестиционные проекты в случае, если

- имеются недостоверные сведения в документах, указанных в подпунктах 1-14 пункта 2.1. настоящего Порядка. Под недостоверными сведениями понимается наличие неточностей, противоречий в содержании представленных документов;

- инвестор находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- инвестор имеет задолженность перед бюджетной системой Российской Федерации.

2.4. В течение 3 рабочих дней со дня завершения проверки представленных документов на комплектность и соответствие требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка. Комитет инвестиционной политики администрации г. Тобольска направляет инвестиционный проект с прилагаемым пакетом документов в зависимости от тематики проекта в соответствующий отраслевой комитет (отдел) для подготовки заключения, которое в течение 15 рабочих дней со дня поступления пакета документов направляется в комитет инвестиционной политики. Заключение отраслевого отдела должно содержать проверку данных об отраслевых показателях инвестиционного проекта. Заключение комитета экономического развития - обоснование соответствия решаемой при реализации проекта задачи приоритетам социально-экономического развития муниципального образования, определенным стратегией развития муниципального образования, оценку конкурентоспособности производимой продукции и (или) услуг, анализ финансового состояния инвестора, заключение по результатам оценки финансовой устойчивости и эффективности проекта.

2.5. В случае выявления фактов несоответствия и (или) разногласия сведений в представленных документах (наличие противоречий, несогласованностей в содержании) инвестор по запросу Уполномоченного органа в течение 20 рабочих дней со дня поступления запроса вправе представить в Уполномоченный орган подтверждающую и (или) уточняющую информацию, касающуюся содержания представленных на экспертизу документов. В случае не предоставления в установленный срок дополнительно запрошенной информации и документов заявка рассматривается исходя из представленных документов.

2.6. Комитет инвестиционной политики администрации г. Тобольска в течение 3 рабочих дней со дня получения заключений от отраслевых отделов готовит сводное заключение, содержащее выводы о целесообразности и эффективности субсидирования представленного инвестиционного проекта, и направляет его в Комиссию с приложением всех заключений.

2.7. Заседания Комиссии проводятся не позднее 5 рабочих дней после представления Уполномоченным органом документов на рассмотрение в

Комиссию.

2.8. Комиссия рассматривает представленные документы и оценивает инвестиционный проект с учетом критериев отбора инвестиционных проектов, указанных в пункте 1.5. настоящего Порядка. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии. Комитет инвестиционной политики организует работу Комиссии.

2.9. Комитет инвестиционной политики администрации г. Тобольска в течение 5 рабочих дней со дня поступления протокола заседания Комиссии в письменной форме уведомляет инвестора, представившего инвестиционный проект, о принятом Комиссией решении.

2.10. При положительном решении Комиссии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления протокола заседания Комиссии осуществляет подготовку заявки, которая в течение 3 рабочих дней направляется Главой города в Департамент инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области для проведения экспертизы инвестиционного проекта с целью выделения бюджету муниципального образования ассигнований на поддержку инвестиционного проекта.

2.11. Принятие распоряжения Правительства области о выделении бюджету муниципального образования ассигнований на поддержку инвестиционного проекта является основанием для заключения инвестиционного соглашения между Департаментом инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области, муниципальным образованием и инвестором.

Субсидии предоставляются на основании инвестиционного соглашения. Существенным условием инвестиционного соглашения является установление для инвестора обязательных к достижению согласованных показателей, характеризующих получение для муниципального образования экономического и (или) социального эффекта. К инвестиционному соглашению прилагается и является его неотъемлемой частью план-график реализации инвестиционного проекта.

2.12. Предоставление и перечисление субсидии осуществляется в установленном инвестиционным соглашением порядке (ежеквартально, ежемесячно; по мере поступления от инвестора документов, подтверждающих произведенные расходы) на расчетный счет инвестора, открытый в кредитной организации и указанный в инвестиционном соглашении, исходя из размера субсидии, рассчитанного в соответствии с разделами III- V настоящего Порядка.

2.13. Субсидии не предоставляются по затратам инвестора, возмещенным в соответствии с пунктом 3.5 Положения об отборе муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 № 114-п.

### **III. Условия предоставления субсидий**

3.1. Право на получение субсидии имеют инвесторы, с которыми заключено инвестиционное соглашение о поддержке муниципального инвестиционного проекта (на основе типовой формы инвестиционного соглашения, согласно приложению N1 к Положению об отборе муниципальных образований для

предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности, утвержденному постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013г. N 114-п).

3.2. Общими условиями предоставления субсидий являются:

3.2.1. предоставление достоверных сведений;

3.2.2. выполнение сторонами обязательств, предусмотренных Инвестиционным соглашением о поддержке муниципального инвестиционного проекта;

3.2.3. целевое использование субсидии.

#### **IV. Порядок предоставления субсидий в виде возмещения части затрат на оплату процентов по договорам кредита**

4.1. Возмещение части затрат на оплату процентов по рублевым и валютным договорам кредита, осуществляется в размере, не превышающем 2/3 ставки рефинансирования Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора, но не более 2/3 затрат по уплате процентов.

Субсидии по кредитам, полученным в иностранной валюте, предоставляются исходя из курса иностранной валюты по отношению к рублю, установленного Центральным Банком Российской Федерации на дату осуществления указанных затрат.

Субсидии на возмещение процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не предоставляются.

В случае равенства 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора, и процентной ставки, установленной кредитным договором, компенсация предоставляется в размере на 2 процента меньше, чем 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора.

В случае если 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора, больше процентной ставки, установленной кредитным договором, компенсация предоставляется в размере на 2 процента меньше, чем процентная ставка, установленная кредитным договором.

4.2. Субсидии предоставляются инвесторам, привлекающим заемные средства (кредиты) на развитие муниципального инвестиционного проекта с целью:

- приобретения оборудования, устройств, механизмов, тракторов и самоходных машин, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств и технологий (далее по тексту - оборудование), производственных помещений;
- строительства новых производственных площадей (включая подготовку проектно-сметной документации);
- приобретения и освоения новых технологий, выпуска новой продукции;
- строительства нежилых помещений, зданий и сооружений, за исключением объектов торгового назначения.

Субсидии не предоставляются по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения транспортных средств, за исключением тракторов и самоходных машин.

4.3. Кредитные договоры должны быть заключены в кредитных организациях, зарегистрированных на территории Российской Федерации.

4.4. Для получения субсидии инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- копии кредитного договора и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные банком;
- копии платежных документов об уплате процентов по привлеченным кредитам, заверенные банком;
- ведомость начисленных процентов по кредитным договорам с отметкой банка по форме банка с указанием следующих данных: номер и дата кредитного договора, сумма остатка основного долга, период начисления процентов, процентная ставка, дни пользования кредитом, сумма начисленных процентов.

4.5. Субсидии предоставляются по кредитным договорам, со дня заключения которых до 1 января текущего финансового года прошло не более трех лет.

## **V. Порядок предоставления субсидий в виде возмещения части затрат на развитие лизинга оборудования**

5.1. Субсидирование инвесторов на развитие лизинга оборудования предоставляется в виде:

- возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, из расчета не более 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на момент уплаты лизинговых платежей, от остаточной стоимости предмета лизинга без учета налога на добавленную стоимость на первое число каждого месяца в течение срока действия договора лизинга;

- возмещения затрат по уплате первого взноса при заключении договора лизинга в размере до 25 млн. рублей по каждому договору лизинга. Размер субсидии по возмещению затрат на оплату первого взноса не может превышать 50% первоначальной стоимости предмета лизинга по договору. Стоимость предмета лизинга и сумма первого взноса принимается к возмещению без НДС. Под первым взносом понимается денежная сумма, оплачиваемая лизингополучателем лизингодателю и являющаяся первым лизинговым платежом согласно графику лизинговых платежей или предоплатой (авансом, задатком) по договору лизинга.

5.2. Субсидии предоставляются по договорам лизинга, со дня заключения которых до 1 января текущего финансового года прошло не более трех лет, согласно которым предметом лизинга является приобретенное у производителей или дилеров:

- оборудование;
- модульные объекты для ведения производственной, гостиничной или медицинской предпринимательской деятельности. Модульные объекты представляют собой быстровозводимые здания, собранные из отдельных модулей (блок-контейнеров) с готовой внутренней и внешней отделкой и имеющие все условия для административно-хозяйственной деятельности.

Под производственной предпринимательской деятельностью в настоящем пункте понимается деятельность, соответствующая разделу D "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, принятого постановлением Государственного комитета Российской

Федерации по стандартизации и метрологии от 6 ноября 2001 г. N 454-ст "О принятии и введении в действие ОКВЭД".

5.3. Возмещение затрат не осуществляется по договорам лизинга, согласно которым предметом лизинга являются транспортные средства, за исключением тракторов и самоходных машин.

Возмещение затрат не осуществляется по договорам лизинга, если инвестор является аффилированным лицом по отношению к лизингодателю (лизинговой компании) или к предыдущему собственнику оборудования, приобретаемого в лизинг.

5.4. Возмещение затрат по уплате первого взноса при заключении договора лизинга осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:

- предметом лизинга является не бывшее в эксплуатации оборудование;
- лизингодателем является лизинговая компания, зарегистрированная до 01.01.2012, одним из видов деятельности которой является финансовый лизинг (код по ОКВЭД 65.21) или аренда машин и оборудования без оператора, прокат бытовых изделий и предметов личного пользования (код по ОКВЭД 71);
- продавец предмета лизинга не выступает в качестве лизингополучателя в пределах одного лизингового правоотношения;
- приобретенный объект основных средств должен быть зачислен в состав основных средств и введен в эксплуатацию;
- по одному договору лизинга возмещение затрат по уплате первого взноса при заключении договора лизинга оказывается только один раз.

5.5. Для получения субсидии в виде возмещения части затрат по лизинговым платежам инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- копии договора лизинга и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные лизингодателем;
- график уплаты лизинговых платежей, заверенный лизингодателем;
- справку об остаточной стоимости предмета лизинга на 1 число месяца (без учета налога на добавленную стоимость), заверенную лизингодателем;
- копии платежных документов об уплате лизинговых платежей, заверенные банком, с отметкой лизингодателя о поступлении средств;
- письмо лизинговой компании, подтверждающее, что на день заключения договора лизинга оборудование, являющееся предметом лизинга, не было в эксплуатации;
- документы, подтверждающие зачисление объекта основных средств, являющегося предметом лизинга, в состав основных средств и его ввод в эксплуатацию.

Для получения субсидии в виде возмещения затрат по уплате первого взноса при заключении договора лизинга оборудования инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- копии договора лизинга и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные лизингодателем;
- копии платежных документов об уплате первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, заверенные банком, с отметкой лизингодателя о поступлении средств;

- заверенную инвестором копию договора купли-продажи оборудования, являющегося предметом лизинга;
- письмо лизинговой компании, подтверждающее, что на день заключения договора лизинга оборудование, являющееся предметом лизинга, не было в эксплуатации;
- заверенную инвестором копию акта приема-передачи предмета лизинга;
- документы, подтверждающие зачисление объекта основных средств, являющегося предметом лизинга, в состав основных средств и его ввод в эксплуатацию.

При приобретении предметов лизинга у дилеров дополнительно представляется один из документов, подтверждающих дилерские полномочия поставщика (дилерский договор, дилерский сертификат, информационные письма производителя).

5.6. В случае расторжения договора лизинга оборудования и возврата первого взноса в полном объеме в течение 1 года с даты поступления заявления инвестор обязан вернуть полученную субсидию в порядке, установленном разделом VII настоящего Порядка.

## **VI. Порядок предоставления субсидий в виде возмещения части затрат на инженерно-инфраструктурное обустройство площадки**

6.1. Инженерно-инфраструктурное обустройство площадок включает в себя строительство (реконструкцию) железнодорожных путей, сетей водоснабжения, канализации, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения до границы и в пределах границ площадки, локальных очистных сооружений (септиков), систем очистки воды открытых бассейнов, гидротехнических сооружений озерных и прудовых хозяйств, оград (заборов) и ограждений площадок, бурение и обустройство скважин.

6.2. Размер субсидии не может превышать 50% понесенных инвестором затрат.

6.3. Для получения субсидии в виде возмещения части затрат на инженерно-инфраструктурное обустройство площадки инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- заверенные копии договоров на проведение работ по инженерно-инфраструктурному обустройству промышленного предприятия, договоров на приобретение, поставку материалов и оборудования и иных договоров, имеющихся у заявителя, связанных с проведением работ по инженерно-инфраструктурному обустройству с приложением расчета стоимости строительства объекта, составленного с применением индексов удорожания на дату заключения договора;
- заверенные копии (оригиналы) актов о приемке выполненных работ (унифицированная форма КС-2), копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма КС-3);
- заверенные копии (оригиналы) платежных поручений об оплате стоимости расходов на проведение работ по инженерно-инфраструктурному обустройству;
- заверенная копия (оригинал) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (либо письмо органа местного самоуправления о том, что на объект, указанный в заявке, распространяются положения Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Федерации, предусматривающие случаи, когда выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не требуется).

6.4. Обязательным условием предоставления субсидии является ввод объектов инфраструктуры в эксплуатацию.

## **VII. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат инвестора на приобретение оборудования.**

7.1. Субсидированию подлежат затраты на приобретение у производителей или дилеров в ходе реализации муниципального инвестиционного проекта нового технологического оборудования, относящегося к разделу 14 "Машины и оборудование" ОК 013-94 Общероссийского классификатора основных фондов, утвержденного постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 N 359.

7.2. Затраты на приобретение оборудования субсидируются в размере 50% от фактических затрат инвестора на приобретение оборудования, но не более 300 млн рублей по одному контракту (комплекту оборудования). Возмещение затрат осуществляется в следующем порядке: 70% от размера субсидии, рассчитанной в соответствии с настоящим Положением, - после поступления оборудования, 30% от размера субсидии, рассчитанной в соответствии с настоящим Положением, - после зачисления оборудования в состав основных средств и его ввода в эксплуатацию.

7.3. Возмещение части понесенных инвестором муниципального инвестиционного проекта затрат на приобретение оборудования осуществляется в рублях. В случае если оплата оборудования производилась в иностранной валюте, размер возмещения определяется в рублях по курсу Центрального банка России на дату совершения затрат. Затраты на приобретение возмещаются без НДС.

7.4. Для получения субсидии в виде возмещения части затрат инвестора на приобретение оборудования инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- заявление на предоставление субсидии;
- копии договора на приобретение оборудования и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные инвестором;
- копии платежных документов, заверенные банком;
- акты приема-передачи оборудования.

При приобретении оборудования у дилеров дополнительно представляется один из документов, подтверждающих дилерские полномочия поставщика (дилерский договор, дилерский сертификат, информационные письма производителя).

Обязательным условием инвестиционного соглашения является обязательство инвестора представить муниципальному образованию в срок не позднее 12 месяцев со дня перечисления субсидии на возмещение части затрат инвестора на приобретение оборудования документы, подтверждающие зачисление оборудования, затраты на приобретение которого предъявлены к возмещению, в состав основных средств и его ввод в эксплуатацию. В случае непредставления указанных документов в установленный срок инвестор обязан вернуть полученную субсидию в порядке, установленном разделом VIII настоящего Положения.

Субсидии на возмещение части затрат инвестора на развитие лизинга оборудования, на возмещение части затрат инвестора на инженерно-инфраструктурное обустройство площадки и на возмещение части затрат инвестора на приобретение оборудования перечисляются муниципальным образованием инвестору после проведения проверки законности расходования бюджетных

средств и соблюдения условий, установленных в соответствии с разделами III-VII настоящего Порядка. Проверка организуется и проводится муниципальным образованием с привлечением органов внешнего и (или) внутреннего муниципального финансового контроля.

### **VIII. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении**

8.1. Субсидии подлежат возврату в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных разделом III настоящего Порядка.

8.2. При наступлении случаев, предусмотренных п. 7.1 настоящего Порядка, являющихся основанием для возврата субсидии в местный бюджет, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указывающих на необходимость возврата средств, в письменной форме уведомляет инвестора о необходимости принятия мер, направленных на возврат субсидии в бюджет. В уведомлении указывается основание для принятия решения.

8.3. Инвестор в срок 25 рабочих дней со дня получения уведомления возвращает субсидию в местный бюджет. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в местный бюджет возвращает полученную субсидию в областной бюджет.

8.4. В случае невозврата инвестором субсидии взыскание средств с Инвестора производится путем списания денежных средств в бесспорном порядке инкассовым поручением со всех открытых Инвестором счетов в кредитных организациях. В случае невозможности списания денежных средств в бесспорном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Исковое заявление в суд направляется Главой администрации г. Тобольска в течение 10 рабочих дней по истечении срока, установленного в пункте 8.3 Настоящего Порядка.

### **IX. Контроль за эффективностью реализации инвестором муниципальных инвестиционных проектов**

Контроль за эффективностью реализации инвестором муниципальных инвестиционных проектов осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013г. N 114-п «Об отборе муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности».

Состав и сроки предоставления отчетности инвестором Уполномоченному органу устанавливаются инвестиционным соглашением о поддержке муниципального инвестиционного проекта.

Ответственность за достоверность предоставляемых Уполномоченному органу отчетности, информации и сведений несет руководитель инвестора. Достоверность отчетности - это информация, содержащая достоверные сведения.

Приложение  
к проекту Порядка предоставления субсидий  
на поддержку инвестиционной деятельности,  
осуществляемой в соответствии с постановлением  
Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п

**План-график реализации инвестиционного проекта в \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ гг.**

№ п/п	Период (его сроки)	Наименование работ (мероприятий), планируемых к реализации в периоде	Технико-экономическая характеристика ожидаемых результатов работ (мероприятий)	Стоимость (тыс. руб.)	в том числе по источникам, тыс. руб.		
					средства Инвестора		Бюджетные средства
					Собственные	Заемные	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I этап</b>							
Итого за I этап							
<b>II этап</b>							
Итого II этап							

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**к проекту постановления Администрации города Тобольска  
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой  
в соответствии с постановлением Правительства  
Тюменской области от 08.04.2013 №114-п»**

### СОГЛАСОВАНО:

<b>Наименование должности</b>	<b>Для замечаний</b>	<b>Подпись, дата</b>	<b>Расшифровка подписи</b>
Исполняющий обязанности заместителя Главы города, председатель комитета финансов			С.А. Новоселов
Председатель комитета инвестиционной политики			О.А. Ракетская
Юридический комитет			
Заместитель Главы города, управляющий делами			Е.Ю. Миленина

КИП – «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемую в соответствии с постановлением правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п»

Ракетская Ольга Александровна  
22-63-50

## **ЛИСТ РАССЫЛКИ**

**к проекту постановления Администрации города Тобольска  
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой  
в соответствии с постановлением Правительства  
Тюменской области от 08.04.2013 №114-п»**

1. Комитет инвестиционной политики

2. Комитет экономики

**Председатель комитета  
инвестиционной политики**

**О.А. Ракетская**

## **Пояснительная записка**

### **к проекту постановления Администрации города Тобольска «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п»**

Проект распоряжения подготовлен в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 № 114-п «Об отборе муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности».

**Председатель комитета  
инвестиционной политики**

**О.А. Ракетская**