



проект

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

№ _____

_____ 2018г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2018 г.

№ _____

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой
в соответствии с постановлением Правительства
Тюменской области от 08.04.2013 №114-п**

В соответствии со статьями 139, 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п «Об отборе муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности», в целях развития инвестиционной деятельности в муниципальных образованиях и осуществления ее государственной поддержки, руководствуясь ст. 40, 44 Устава города Tobolsk ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Тобольская правда», приложение к постановлению разместить на информационных стендах в соответствии с постановлением Администрации города Tobolsk от 01.04.2015 №24. Постановление с приложениями разместить на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru) и Администрации города Tobolsk (www.admtobolsk.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Нефидова И.А., заместителя Главы города.

Глава города

В.В. Мазур

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации города Тобольска
от _____ 2018 г. № _____

Порядок предоставления субсидий на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п

I. Общие положения

1.1. Порядок определяет категории и критерии отбора инвестиционных проектов для предоставления муниципальной поддержки в форме субсидий, а также цели, условия и порядок предоставления муниципальной поддержки и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении. Действие настоящего порядка распространяется на проекты, возмещение затрат по которым осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08 апреля 2013 г. №114-П.

1.2. Предоставление субсидий инвесторам производится в целях развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.

1.3. Субсидии предоставляются на:

1) возмещение части затрат инвестора на оплату процентов по рублевым и валютным договорам кредита, заключенным с российскими кредитными организациями

2) возмещение части затрат инвестора на развитие лизинга оборудования

3) возмещение части понесенных инвестором затрат на инженерно-инфраструктурное обустройство площадки.

Предоставление субсидий в текущем финансовом году осуществляется в отношении затрат, произведенных инвесторами в период реализации инвестиционного проекта, но не более 1 года до даты заключения инвестиционного соглашения. Датой начала реализации инвестиционного проекта для целей настоящего порядка принимается дата утверждения бизнес-плана проекта.

1.4. Отбор инвестиционных проектов для предоставления субсидий, указанных в Пункте 1.3 настоящего Порядка, осуществляется администрацией города Тобольска (далее – Уполномоченный орган) с учетом рекомендаций Комиссии по отбору инвестиционных проектов для предоставления муниципальной поддержки (далее - Комиссия) на условиях и в сроки, установленные в настоящем Порядке.

1.5. Критериями отбора инвестиционных проектов для предоставления субсидий являются:

а) наличие у инвестора реализуемого на территории муниципального образования инвестиционного проекта по созданию нового производства товаров, оказания услуг (лечебных, социальных) на свободном земельном участке, развитию существующего фармацевтического производства, включенного в реестр инвестиционных проектов муниципального образования, обеспечивающего

достижение положительного экономического и (или) социального эффекта, и прошедшего экспертизу в соответствии с настоящим Порядком. Показателями, характеризующими достижение положительного экономического и (или) социального эффекта от реализации инвестиционного проекта, являются:

- увеличение объема производимой продукции либо иного аналогичного показателя, характеризующего основную деятельность инвестора;
- рост поступления налогов и иных обязательных платежей в областной и местный бюджеты;

- увеличение численности работников списочного состава;

б) общая стоимость реализуемого инвестиционного проекта не менее 50 млн. рублей;

в) создание не менее 10 рабочих мест;

г) для инвестиционных проектов по развитию существующего фармацевтического производства - государственная регистрация юридического лица или индивидуального предпринимателя (инвестора) не ранее 1 января 2015 года.

1.6. Подготовка документов для отбора инвестиционных проектов для предоставления субсидий осуществляется Уполномоченным органом и включает:

1) прием документов в соответствии с перечнем, установленным настоящим Порядком;

2) подготовку перечня инвестиционных проектов, претендующих на получение субсидий, и рекомендаций на рассмотрение Комиссии;

3) организацию проведения Комиссии и документальное оформление ее решений в виде протокола.

II. Порядок рассмотрения заявок.

2.1. Для получения субсидий инвестор представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

1) письменное обращение инвестора в виде инвестиционной заявки на оказание поддержки. Инвестиционная заявка содержит:

- наименование инвестиционного проекта;
- цель и задачи инвестиционного проекта;
- описание проекта и срок его реализации;
- расчет размера субсидий по заявленным направлениям субсидирования на три года с разбивкой по годам и целям использования субсидий (год подачи обращения плюс 2-летний плановый период);

- общие сведения об инвесторе: полное и сокращенное наименование, юридический и фактический адрес местонахождения, ФИО и должность руководителя, для юридических лиц состав учредителей (наименование, адрес, доля участия), виды деятельности инвестора, сведения о наличии дочерних и зависимых обществ, контактное лицо.

Описание инвестиционного проекта должно содержать информацию о потребности в водных ресурсах (объем, источник водообеспечения); потребности в энергоресурсах (вид (электроэнергия, тепло, пар, топливо) и источник снабжения); транспортном обеспечении; о водоотведении стоков с указанием методов очистки, качества сточных вод, условий сброса, использования существующих или строительства новых очистных сооружений; о возможном негативном влиянии создаваемого и модернизируемого производства на окружающую природную среду; об

отходах производства и способах их утилизации; о размерах и сроках инвестиций, источниках финансирования (учредители, участвующие пайщики, финансовые институты, коммерческие банки); о наличии рынка сбыта товаров и услуг; формах государственной поддержки инвестиционной деятельности и порядке использования средств, предоставленных в виде поддержки; ожидаемом положительном экономическом и (или) социальном эффекте от реализации инвестиционного проекта;

2) презентация инвестиционного проекта, выполненная в программе Microsoft Power Point, с отражением существенных условий инвестиционного проекта (наименование проекта, информация о держателе проекта, описание отрасли, рынка сбыта и конкурентоспособности, продукты/услуги, описание инвестиционного проекта, контакты);

3) инвестиционный проект, утвержденный руководителем инвестора, с приложением электронной версии. В состав инвестиционного проекта входит:

- бизнес-план инвестиционного проекта;
- план-график реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

4) копии учредительных документов инвестора, все изменения и дополнения к ним, заверенные инвестором;

5) копия выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) с датой выдачи не ранее 30 календарных дней на день подачи заявки, заверенной инвестором;

6) копии приказов о назначении на должность руководителя (с приложением соответствующих выписок из протокола) и главного бухгалтера, заверенные инвестором (для юридических лиц);

7) заверенная инвестором копия бухгалтерской отчетности за последний финансовый год в составе и по формам, предусмотренным действующим законодательством с отметкой налогового органа;

Если организация существует менее одного года, бухгалтерская отчетность предоставляется за меньший период (начиная с даты, указанной в свидетельстве о государственной регистрации).

8) справка «Об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций» на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи инвестиционной заявки, выданная Федеральной налоговой службой и подтверждающая отсутствие задолженности, или при наличии задолженности справка «О состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам» на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи инвестиционной заявки, выданной Федеральной налоговой службой, с приложением платежных документов, подтверждающих погашение имеющейся перед бюджетной системой Российской Федерации задолженности, заверенных банком;

9) табель учета рабочего времени инвестора за последний отчетный период перед днем подачи заявки, содержащий информацию о списочной численности сотрудников, или форму Федерального статистического наблюдения N П-4 (НЗ) "Сведения о неполной занятости и движении работников" для инвесторов (кроме субъектов малого предпринимательства), средняя численность работников которых превышает 15 человек (включая работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера), за последний отчетный период перед днем подачи заявки;

10) документы, удостоверяющие права инвестора на земельный участок;

11) заверенная инвестором копия документа, подтверждающего присоединение инвестора к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012 (акт присоединения к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012 или свидетельство о присоединении к Антикоррупционной хартии российского бизнеса от 21.09.2012);

12) информация о подрядных организациях, привлеченных инвестором (планируемых к привлечению) для выполнения строительных работ на производственных площадках, с указанием наименования и места нахождения юридического лица, места нахождения его материально-технической базы;

13) информация о создаваемом инвестором производстве импортозамещающей продукции;

14) В случае если инвестиционный проект предусматривает строительство, реконструкцию дополнительно предоставляются в Уполномоченный орган следующие документы:

а) заверенная копия (оригинал) сводного сметного расчета, составленного в базовых ценах 2001 года в соответствии с действующим законодательством;

б) расчет стоимости строительства, реконструкции;

в) заверенная копия (оригинал) положительного заключения экспертизы проектной документации либо письмо органа местного самоуправления о том, что на объект, указанный в заявке, распространяются положения статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предусматривающие случаи, когда экспертиза проектной документации не проводится;

г) заверенная копия (оригинал) положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

15) в зависимости от видов государственной поддержки документы, предусмотренные в разделах IV - VII настоящего Порядка, в сроки, установленные разделами IV - VII настоящего Порядка.

За недостоверность представляемых сведений инвесторы несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Инвесторы составляют полный комплект документов, руководствуясь перечнем, установленным настоящим Порядком, и направляют его в Уполномоченный орган. Датой поступления документов признается дата регистрации входящего документа в Уполномоченном органе.

Документы, указанные в подпунктах 1-14 настоящего пункта, а также в пунктах 4.4 раздела IV, 5.5 раздела V, 6.3 раздела VI направляются инвестором в Уполномоченный орган на бумажных носителях.

Документы, указанные в подпунктах 1-4, 6, 9, 14 а, 14 б, 14 г настоящего пункта, а также в пунктах 4.4 раздела IV, 5.5 раздела V, 6.3 (кроме абзаца 4) раздела VI являются обязательными для направления инвестором. Документы, указанные в подпунктах 5, 7, 8 настоящего пункта, в абзаце 4 пункта 6.3 раздела VI могут направляться по желанию инвестора, при их отсутствии Уполномоченный орган затребует документы в соответствующих органах или организациях по системе межведомственного электронного взаимодействия в рамках Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Документы направляются в комитет инвестиционной политики

администрации г. Тобольска в день поступления и рассматриваются в порядке поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации инвестиционной заявки в комитете инвестиционной политики, проверки комплектности представленных документов и их соответствия требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.2. В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка комитет инвестиционной политики организует проведение экспертизы инвестиционного проекта.

2.3. Инвестиционные проекты, представленные с нарушением требований пункта 2.1 настоящего Порядка, экспертизе не подлежат. Также не подлежат экспертизе инвестиционные проекты в случае, если

- имеются недостоверные сведения в документах, указанных в подпунктах 1-14 пункта 2.1. настоящего Порядка. Под недостоверными сведениями понимается наличие неточностей, противоречий в содержании представленных документов;

- инвестор находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- инвестор имеет задолженность перед бюджетной системой Российской Федерации.

2.4. В течение 3 рабочих дней со дня завершения проверки представленных документов на комплектность и соответствие требованиям пункта 2.1 настоящего Порядка. Комитет инвестиционной политики администрации г. Тобольска направляет инвестиционный проект с прилагаемым пакетом документов в зависимости от тематики проекта в соответствующий отраслевой комитет (отдел) для подготовки заключения, которое в течение 15 рабочих дней со дня поступления пакета документов направляется в комитет инвестиционной политики. Заключение отраслевого отдела должно содержать проверку данных об отраслевых показателях инвестиционного проекта. Заключение комитета экономического развития - обоснование соответствия решаемой при реализации проекта задачи приоритетам социально-экономического развития муниципального образования, определенным стратегией развития муниципального образования, оценку конкурентоспособности производимой продукции и (или) услуг, анализ финансового состояния инвестора, заключение по результатам оценки финансовой устойчивости и эффективности проекта.

2.5. В случае выявления фактов несоответствия и (или) разногласия сведений в представленных документах (наличие противоречий, несогласованностей в содержании) инвестор по запросу Уполномоченного органа в течение 20 рабочих дней со дня поступления запроса вправе представить в Уполномоченный орган подтверждающую и (или) уточняющую информацию, касающуюся содержания представленных на экспертизу документов. В случае не предоставления в установленный срок дополнительно запрошенной информации и документов заявка рассматривается исходя из представленных документов.

2.6. Комитет инвестиционной политики администрации г. Тобольска в течение 3 рабочих дней со дня получения заключений от отраслевых отделов готовит сводное заключение, содержащее выводы о целесообразности и эффективности субсидирования представленного инвестиционного проекта, и направляет его в Комиссию с приложением всех заключений.

2.7. Заседания Комиссии проводятся не позднее 5 рабочих дней после представления Уполномоченным органом документов на рассмотрение в

Комиссию.

2.8. Комиссия рассматривает представленные документы и оценивает инвестиционный проект с учетом критериев отбора инвестиционных проектов, указанных в пункте 1.5. настоящего Порядка. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии. Комитет инвестиционной политики организует работу Комиссии.

2.9. Комитет инвестиционной политики администрации г. Тобольска в течение 5 рабочих дней со дня поступления протокола заседания Комиссии в письменной форме уведомляет инвестора, представившего инвестиционный проект, о принятом Комиссией решении.

2.10. При положительном решении Комиссии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления протокола заседания Комиссии осуществляет подготовку заявки, которая в течение 3 рабочих дней направляется Главой города в Департамент инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области для проведения экспертизы инвестиционного проекта с целью выделения бюджету муниципального образования ассигнований на поддержку инвестиционного проекта.

2.11. Принятие распоряжения Правительства области о выделении бюджету муниципального образования ассигнований на поддержку инвестиционного проекта является основанием для заключения инвестиционного соглашения между Департаментом инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области, муниципальным образованием и инвестором.

Субсидии предоставляются на основании инвестиционного соглашения. Существенным условием инвестиционного соглашения является установление для инвестора обязательных к достижению согласованных показателей, характеризующих получение для муниципального образования экономического и (или) социального эффекта. К инвестиционному соглашению прилагается и является его неотъемлемой частью план-график реализации инвестиционного проекта.

2.12. Предоставление и перечисление субсидии осуществляется в установленном инвестиционным соглашением порядке (ежеквартально, ежемесячно; по мере поступления от инвестора документов, подтверждающих произведенные расходы) на расчетный счет инвестора, открытый в кредитной организации и указанный в инвестиционном соглашении, исходя из размера субсидии, рассчитанного в соответствии с разделами III- V настоящего Порядка.

2.13. Субсидии не предоставляются по затратам инвестора, возмещенным в соответствии с пунктом 3.5 Положения об отборе муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 № 114-п.

III. Условия предоставления субсидий

3.1. Право на получение субсидии имеют инвесторы, с которыми заключено инвестиционное соглашение о поддержке муниципального инвестиционного проекта (на основе типовой формы инвестиционного соглашения, согласно приложению N1 к Положению об отборе муниципальных образований для

предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности, утвержденному постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013г. N 114-п).

3.2. Общими условиями предоставления субсидий являются:

3.2.1. предоставление достоверных сведений;

3.2.2. выполнение сторонами обязательств, предусмотренных Инвестиционным соглашением о поддержке муниципального инвестиционного проекта;

3.2.3. целевое использование субсидии.

IV. Порядок предоставления субсидий в виде возмещения части затрат на оплату процентов по договорам кредита

4.1. Возмещение части затрат на оплату процентов по рублевым и валютным договорам кредита, осуществляется в размере, не превышающем 2/3 ставки рефинансирования Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора, но не более 2/3 затрат по уплате процентов.

Субсидии по кредитам, полученным в иностранной валюте, предоставляются исходя из курса иностранной валюты по отношению к рублю, установленного Центральным Банком Российской Федерации на дату осуществления указанных затрат.

Субсидии на возмещение процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не предоставляются.

В случае равенства 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора, и процентной ставки, установленной кредитным договором, компенсация предоставляется в размере на 2 процента меньше, чем 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора.

В случае если 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного договора, больше процентной ставки, установленной кредитным договором, компенсация предоставляется в размере на 2 процента меньше, чем процентная ставка, установленная кредитным договором.

4.2. Субсидии предоставляются инвесторам, привлекающим заемные средства (кредиты) на развитие муниципального инвестиционного проекта с целью:

- приобретения оборудования, устройств, механизмов, тракторов и самоходных машин, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств и технологий (далее по тексту - оборудование), производственных помещений;

- строительства новых производственных площадей (включая подготовку проектно-сметной документации);

- приобретения и освоения новых технологий, выпуска новой продукции;

- строительства нежилых помещений, зданий и сооружений, за исключением объектов торгового назначения.

Субсидии не предоставляются по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения транспортных средств, за исключением тракторов и самоходных машин.

4.3. Кредитные договоры должны быть заключены в кредитных организациях, зарегистрированных на территории Российской Федерации.

4.4. Для получения субсидии инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- копии кредитного договора и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные банком;
- копии платежных документов об уплате процентов по привлеченным кредитам, заверенные банком;
- ведомость начисленных процентов по кредитным договорам с отметкой банка по форме банка с указанием следующих данных: номер и дата кредитного договора, сумма остатка основного долга, период начисления процентов, процентная ставка, дни пользования кредитом, сумма начисленных процентов.

4.5. Субсидии предоставляются по кредитным договорам, со дня заключения которых до 1 января текущего финансового года прошло не более трех лет.

V. Порядок предоставления субсидий в виде возмещения части затрат на развитие лизинга оборудования

5.1. Субсидирование инвесторов на развитие лизинга оборудования предоставляется в виде:

- возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, из расчета не более $2/3$ ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на момент уплаты лизинговых платежей, от остаточной стоимости предмета лизинга без учета налога на добавленную стоимость на первое число каждого месяца в течение срока действия договора лизинга;

- возмещения затрат по уплате первого взноса при заключении договора лизинга в размере до 25 млн. рублей по каждому договору лизинга. Размер субсидии по возмещению затрат на оплату первого взноса не может превышать 50% первоначальной стоимости предмета лизинга по договору. Стоимость предмета лизинга и сумма первого взноса принимается к возмещению без НДС. Под первым взносом понимается денежная сумма, оплачиваемая лизингополучателем лизингодателю и являющаяся первым лизинговым платежом согласно графику лизинговых платежей или предоплатой (авансом, задатком) по договору лизинга.

5.2. Субсидии предоставляются по договорам лизинга, со дня заключения которых до 1 января текущего финансового года прошло не более трех лет, согласно которым предметом лизинга является приобретенное у производителей или дилеров:

- оборудование;
- модульные объекты для ведения производственной, гостиничной или медицинской предпринимательской деятельности. Модульные объекты представляют собой быстровозводимые здания, собранные из отдельных модулей (блок-контейнеров) с готовой внутренней и внешней отделкой и имеющие все условия для административно-хозяйственной деятельности.

Под производственной предпринимательской деятельностью в настоящем пункте понимается деятельность, соответствующая разделу D "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, принятого постановлением Государственного комитета Российской

Федерации по стандартизации и метрологии от 6 ноября 2001 г. N 454-ст "О принятии и введении в действие ОКВЭД".

5.3. Возмещение затрат не осуществляется по договорам лизинга, согласно которым предметом лизинга являются транспортные средства, за исключением тракторов и самоходных машин.

Возмещение затрат не осуществляется по договорам лизинга, если инвестор является аффилированным лицом по отношению к лизингодателю (лизинговой компании) или к предыдущему собственнику оборудования, приобретаемого в лизинг.

5.4. Возмещение затрат по уплате первого взноса при заключении договора лизинга осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:

- предметом лизинга является не бывшее в эксплуатации оборудование;
- лизингодателем является лизинговая компания, зарегистрированная до 01.01.2012, одним из видов деятельности которой является финансовый лизинг (код по ОКВЭД 65.21) или аренда машин и оборудования без оператора, прокат бытовых изделий и предметов личного пользования (код по ОКВЭД 71);
- продавец предмета лизинга не выступает в качестве лизингополучателя в пределах одного лизингового правоотношения;
- приобретенный объект основных средств должен быть зачислен в состав основных средств и введен в эксплуатацию;
- по одному договору лизинга возмещение затрат по уплате первого взноса при заключении договора лизинга оказывается только один раз.

5.5. Для получения субсидии в виде возмещения части затрат по лизинговым платежам инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- копии договора лизинга и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные лизингодателем;
- график уплаты лизинговых платежей, заверенный лизингодателем;
- справку об остаточной стоимости предмета лизинга на 1 число месяца (без учета налога на добавленную стоимость), заверенную лизингодателем;
- копии платежных документов об уплате лизинговых платежей, заверенные банком, с отметкой лизингодателя о поступлении средств;
- письмо лизинговой компании, подтверждающее, что на день заключения договора лизинга оборудование, являющееся предметом лизинга, не было в эксплуатации;
- документы, подтверждающие зачисление объекта основных средств, являющегося предметом лизинга, в состав основных средств и его ввод в эксплуатацию.

Для получения субсидии в виде возмещения затрат по уплате первого взноса при заключении договора лизинга оборудования инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- копии договора лизинга и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные лизингодателем;
- копии платежных документов об уплате первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, заверенные банком, с отметкой лизингодателя о поступлении средств;

- заверенную инвестором копию договора купли-продажи оборудования, являющегося предметом лизинга;
- письмо лизинговой компании, подтверждающее, что на день заключения договора лизинга оборудование, являющееся предметом лизинга, не было в эксплуатации;
- заверенную инвестором копию акта приема-передачи предмета лизинга;
- документы, подтверждающие зачисление объекта основных средств, являющегося предметом лизинга, в состав основных средств и его ввод в эксплуатацию.

При приобретении предметов лизинга у дилеров дополнительно представляется один из документов, подтверждающих дилерские полномочия поставщика (дилерский договор, дилерский сертификат, информационные письма производителя).

5.6. В случае расторжения договора лизинга оборудования и возврата первого взноса в полном объеме в течение 1 года с даты поступления заявления инвестор обязан вернуть полученную субсидию в порядке, установленном разделом VII настоящего Порядка.

VI. Порядок предоставления субсидий в виде возмещения части затрат на инженерно-инфраструктурное обустройство площадки

6.1. Инженерно-инфраструктурное обустройство площадок включает в себя строительство (реконструкцию) железнодорожных путей, сетей водоснабжения, канализации, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения до границы и в пределах границ площадки, локальных очистных сооружений (септиков), систем очистки воды открытых бассейнов, гидротехнических сооружений озерных и прудовых хозяйств, оград (заборов) и ограждений площадок, бурение и обустройство скважин.

6.2. Размер субсидии не может превышать 50% понесенных инвестором затрат.

6.3. Для получения субсидии в виде возмещения части затрат на инженерно-инфраструктурное обустройство площадки инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- заверенные копии договоров на проведение работ по инженерно-инфраструктурному обустройству промышленного предприятия, договоров на приобретение, поставку материалов и оборудования и иных договоров, имеющихся у заявителя, связанных с проведением работ по инженерно-инфраструктурному обустройству с приложением расчета стоимости строительства объекта, составленного с применением индексов удорожания на дату заключения договора;
- заверенные копии (оригиналы) актов о приемке выполненных работ (унифицированная форма КС-2), копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма КС-3);
- заверенные копии (оригиналы) платежных поручений об оплате стоимости расходов на проведение работ по инженерно-инфраструктурному обустройству;
- заверенная копия (оригинал) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (либо письмо органа местного самоуправления о том, что на объект, указанный в заявке, распространяются положения Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Федерации, предусматривающие случаи, когда выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не требуется).

6.4. Обязательным условием предоставления субсидии является ввод объектов инфраструктуры в эксплуатацию.

VII. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат инвестора на приобретение оборудования.

7.1. Субсидированию подлежат затраты на приобретение у производителей или дилеров в ходе реализации муниципального инвестиционного проекта нового технологического оборудования, относящегося к разделу 14 "Машины и оборудование" ОК 013-94 Общероссийского классификатора основных фондов, утвержденного постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 N 359.

7.2. Затраты на приобретение оборудования субсидируются в размере 50% от фактических затрат инвестора на приобретение оборудования, но не более 300 млн рублей по одному контракту (комплекту оборудования). Возмещение затрат осуществляется в следующем порядке: 70% от размера субсидии, рассчитанной в соответствии с настоящим Положением, - после поступления оборудования, 30% от размера субсидии, рассчитанной в соответствии с настоящим Положением, - после зачисления оборудования в состав основных средств и его ввода в эксплуатацию.

7.3. Возмещение части понесенных инвестором муниципального инвестиционного проекта затрат на приобретение оборудования осуществляется в рублях. В случае если оплата оборудования производилась в иностранной валюте, размер возмещения определяется в рублях по курсу Центрального банка России на дату совершения затрат. Затраты на приобретение возмещаются без НДС.

7.4. Для получения субсидии в виде возмещения части затрат инвестора на приобретение оборудования инвестор не позднее 1-го числа последнего месяца квартала представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

- заявление на предоставление субсидии;
- копии договора на приобретение оборудования и всех дополнительных соглашений к нему, заверенные инвестором;
- копии платежных документов, заверенные банком;
- акты приема-передачи оборудования.

При приобретении оборудования у дилеров дополнительно представляется один из документов, подтверждающих дилерские полномочия поставщика (дилерский договор, дилерский сертификат, информационные письма производителя).

Обязательным условием инвестиционного соглашения является обязательство инвестора представить муниципальному образованию в срок не позднее 12 месяцев со дня перечисления субсидии на возмещение части затрат инвестора на приобретение оборудования документы, подтверждающие зачисление оборудования, затраты на приобретение которого предъявлены к возмещению, в состав основных средств и его ввод в эксплуатацию. В случае непредставления указанных документов в установленный срок инвестор обязан вернуть полученную субсидию в порядке, установленном разделом VIII настоящего Положения.

Субсидии на возмещение части затрат инвестора на развитие лизинга оборудования, на возмещение части затрат инвестора на инженерно-инфраструктурное обустройство площадки и на возмещение части затрат инвестора на приобретение оборудования перечисляются муниципальным образованием инвестору после проведения проверки законности расходования бюджетных

средств и соблюдения условий, установленных в соответствии с разделами III-VII настоящего Порядка. Проверка организуется и проводится муниципальным образованием с привлечением органов внешнего и (или) внутреннего муниципального финансового контроля.

VIII. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

8.1. Субсидии подлежат возврату в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных разделом III настоящего Порядка.

8.2. При наступлении случаев, предусмотренных п. 7.1 настоящего Порядка, являющихся основанием для возврата субсидии в местный бюджет, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указывающих на необходимость возврата средств, в письменной форме уведомляет инвестора о необходимости принятия мер, направленных на возврат субсидии в бюджет. В уведомлении указывается основание для принятия решения.

8.3. Инвестор в срок 25 рабочих дней со дня получения уведомления возвращает субсидию в местный бюджет. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в местный бюджет возвращает полученную субсидию в областной бюджет.

8.4. В случае невозврата инвестором субсидии взыскание средств с Инвестора производится путем списания денежных средств в бесспорном порядке инкассовым поручением со всех открытых Инвестором счетов в кредитных организациях. В случае невозможности списания денежных средств в бесспорном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Исковое заявление в суд направляется Главой администрации г. Тобольска в течение 10 рабочих дней по истечении срока, установленного в пункте 8.3 Настоящего Порядка.

IX. Контроль за эффективностью реализации инвестором муниципальных инвестиционных проектов

Контроль за эффективностью реализации инвестором муниципальных инвестиционных проектов осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013г. N 114-п «Об отборе муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности».

Состав и сроки предоставления отчетности инвестором Уполномоченному органу устанавливаются инвестиционным соглашением о поддержке муниципального инвестиционного проекта.

Ответственность за достоверность предоставляемых Уполномоченному органу отчетности, информации и сведений несет руководитель инвестора. Достоверность отчетности - это информация, содержащая достоверные сведения.

Приложение
к проекту Порядка предоставления субсидий
на поддержку инвестиционной деятельности,
осуществляемой в соответствии с постановлением
Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п

План-график реализации инвестиционного проекта в _____ - _____ гг.

№ п/п	Период (его сроки)	Наименование работ (мероприятий), планируемых к реализации в периоде	Технико-экономическая характеристика ожидаемых результатов работ (мероприятий)	Стоимость (тыс. руб.)	в том числе по источникам, тыс. руб.		
					средства Инвестора		Бюджетные средства
					Собственные	Заемные	
1	2	3	4	5	6	7	8
I этап							
Итого за I этап							
II этап							
Итого II этап							

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**к проекту постановления Администрации города Тобольска
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой
в соответствии с постановлением Правительства
Тюменской области от 08.04.2013 №114-п»**

СОГЛАСОВАНО:

Наименование должности	Для замечаний	Подпись, дата	Расшифровка подписи
Исполняющий обязанности заместителя Главы города, председатель комитета финансов			С.А. Новоселов
Председатель комитета инвестиционной политики			О.А. Ракетская
Юридический комитет			
Заместитель Главы города, управляющий делами			Е.Ю. Миленина

КИП – «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемую в соответствии с постановлением правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п»

Ракетская Ольга Александровна
22-63-50

ЛИСТ РАССЫЛКИ

**к проекту постановления Администрации города Тобольска
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой
в соответствии с постановлением Правительства
Тюменской области от 08.04.2013 №114-п»**

1. Комитет инвестиционной политики

2. Комитет экономики

**Председатель комитета
инвестиционной политики**

О.А. Ракетская

Пояснительная записка

к проекту постановления Администрации города Тобольска «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку инвестиционной деятельности, осуществляемой в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 №114-п»

Проект распоряжения подготовлен в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Тюменской области от 08.04.2013 № 114-п «Об отборе муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам на поддержку инвестиционной деятельности».

**Председатель комитета
инвестиционной политики**

О.А. Ракетская