



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 ноября 2020 г.

№ 68-пк

О внесении изменений в постановление Администрации города Tobolska от 02.06.2020 № 27-пк

Руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska,

1. Внести в постановление Администрации города Tobolska от 02.06.2020 № 27-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по капитальному ремонту сетей теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, расположенных в границах муниципального образования городской округ город Tobolsk, за счёт средств бюджета города Tobolska» следующие изменения:

в пункте 3 постановления цифры «100» исключить;

в пункте 1.1 приложения к постановлению слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Постановление № 887)» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - Постановление № 1492)»;

подпункт «в» пункта 1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«в) Объект субсидирования – сеть теплоснабжения (участок сети), сеть горячего водоснабжения (участок сети), сеть холодного водоснабжения (участок сети), сеть водоотведения (участок сети), имеющая превышение срока эксплуатации по отношению к нормативному сроку службы, требующая

проведения капитального ремонта;»;

подпункт «л» пункта 1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«л) Уполномоченный орган - Департамент городского хозяйства и безопасности жизнедеятельности Администрации города Тобольска, осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период в соответствии с настоящим Порядком;»;

Подпункт «м» пункта 1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«м) Уполномоченная организация – муниципальное казённое учреждение «Тобольскстройзаказчик» или специализированная организация (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель), привлекаемая Уполномоченным органом на основании муниципального контракта, заключённого в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, при выполнении работ на самотечных канализационных коллекторах диаметром от 500 мм и выше.

Уполномоченная организация осуществляет в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии контроль за ходом и качеством выполнения работ по Ремонту, а также проверку документов, подтверждающих объем и стоимость фактически выполненных работ.»;

в подпункт «н» пункта 1.3 приложения к постановлению слова и цифры «Постановлением № 887» заменить словами и цифрами «Постановлением № 1492»;

пункт 1.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.5. Целями предоставления субсидии являются:

а) для Субсидии на проектирование - возмещение затрат Получателя субсидии, возникших в связи с оказанием услуг по разработке Проектной документации, в соответствии с муниципальной программой «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городе Тобольске»;

б) для Субсидии на Ремонт - возмещение затрат Получателя субсидии, понесённых на Ремонт, в соответствии с муниципальной программой «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городе Тобольске.»;

главу 1 приложения к постановлению дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Способ проведения отбора Получателей субсидии для предоставления Субсидии (далее – отбор) - запрос предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора,

установленных в пункте 3.14 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.»;

по тексту абзацев первого, третьего пункта 2.1, пунктов 2.3 – 2.4 приложения к постановлению слова «Получатель субсидии» заменить словами «участник отбора или Получатель субсидии» в соответствующих падежах;

наименование главы 3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления Субсидии»;

пункты 3.3, 3.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3. Уполномоченный орган в случае, если бюджетом города Тобольска предусмотрены средства на цели, предусмотренные настоящим Порядком, в течение 5 рабочих дней со дня доведения до него в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом финансового органа города Тобольска, лимитов бюджетных обязательств в целях предоставления Субсидии размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Администрации города Тобольска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора Получателей субсидии для предоставления Субсидии по форме, утвержденной приказом руководителя Уполномоченного органа, содержащей положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением № 1492 (далее – Общие требования), с учетом положений пункта 3.6 настоящего Порядка.

3.4. Срок для предоставления в Уполномоченный орган участниками отбора документов, указанных в пунктах 3.8, 3.9, 3.10 настоящего Порядка, для получения Субсидии на проектирование, Субсидии на Ремонт – в течение 90 календарных дней, следующих за днем размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Администрации города Тобольска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка.»;

пункты 3.6, 3.7, 3.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором осуществляется проведение отбора, участники отбора:

а) отсутствие у участников отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие у участников отбора задолженности, предусмотренной пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора соответствуют требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в случае если участником отбора является юридическое лицо);

е) участники отбора не должны получать средства из бюджета города Тобольска на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

3.7. Участник отбора может в любое время до окончания срока подачи (приёма) предложений (заявок), указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка, отозвать представленное предложение (заявку).

3.8. Участники отбора в пределах срока, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка, направляют в Уполномоченный орган:

предложение (заявку) о предоставлении Субсидии в произвольной форме с приложением перечня Объектов субсидирования, с выражением согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (не требуется, если участник отбора обращается самостоятельно или от имени участника отбора обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);

документ, выданный держателем реестра акционеров, подтверждающий соответствие участника отбора требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (предоставляется участником отбора, организационно-правовой формой которого является акционерное общество);

документ, подтверждающий права владения и (или) пользования и (или) распоряжения Объектом субсидирования (за исключением договора аренды, заключенного в отношении муниципального имущества, находящегося в аренде);

акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, уплачиваемым в бюджет города Тобольска, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию не ранее чем 30 календарных дней до дня предоставления документов для участия в отборе, за период с 1 января текущего года по дату обращения в территориальный орган Федеральной налоговой службы;

документ об отсутствии в отношении участника отбора исполнительных производств по оплате задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Тобольска, выданный территориальным органом Федеральной службы судебных приставов не ранее 30 календарных дней до дня предоставления документов для участия в отборе;

документ, подтверждающий осуществление регулируемого вида деятельности (решение органа регулирования об установлении тарифа);

отчет о результатах технического обследования (только для участников отбора, осуществляющих регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения), подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

акт технического обследования (только для участников отбора, осуществляющих регулируемый вид деятельности в сферах водоснабжения, водоотведения), подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

в пункте 3.9 приложения к постановлению слова «субсидии на проектирование» заменить словами «Субсидии на проектирование»;

в пунктах 3.9, 3.10 приложения к постановлению слова «Получатель субсидии» заменить словами «участник отбора» в соответствующих падежах;

пункты 3.12 - 3.16 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.12. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней, следующих за днем подачи (приема) предложения (заявки) участника отбора, документов, приложенных к данному предложению, в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка, с учетом положений пунктов 3.9, 3.10 настоящего Порядка, осуществляет формирование и получение электронной выписки из Единого государственного реестра юридических лиц либо выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в отношении участника отбора), рассмотрение предложения (заявки) участника отбора на предмет его соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, с учетом требований к участникам отбора, установленных пунктом 3.6 настоящего Порядка, требований, предъявляемым к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка, с учетом положений пунктов 3.9, 3.10 настоящего Порядка, пунктами 2.1 - 2.2 настоящего Порядка, проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных (полученных) документах, путем их анализа и сопоставления, проверяет наличие оснований

для отклонения предложений (заявок) участников отбора, указанных в пункте 3.14 настоящего Порядка.

Рассмотрение Уполномоченным органом предложений (заявок) участников отбора осуществляется в порядке очерёдности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

3.13. Уполномоченный орган в течение срока, предусмотренного пунктом 3.12 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

при отсутствии оснований для отклонения предложения (заявки) участника отбора, предусмотренных пунктом 3.14 настоящего Порядка, - о заключении Соглашения о предоставлении субсидии;

при наличии оснований для отклонения предложения (заявки) участника отбора, предусмотренных пунктом 3.14 настоящего Порядка, - об отказе в заключении Соглашения о предоставлении субсидии.

3.14. Основаниями для отклонения предложений (заявок) участников отбора являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 3.6 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, содержащихся в представленных (полученных) документах, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, с учетом требований, установленных пунктами 3.9, 3.10 настоящего Порядка, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок), с учетом требований, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка;

д) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка, с учетом требований, установленных пунктами 3.9, 3.10 настоящего Порядка;

е) несоответствие документов требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

е) участник отбора не относится к категории Получателя Субсидии;

ж) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка;

з) отзыв участником отбора своего предложения (заявки);

и) нарушение участником отбора срока возврата подписанных экземпляров Соглашения о предоставлении субсидии в адрес Уполномоченного органа, установленного пунктом 3.17 настоящего Порядка.

3.15. При наличии оснований для отклонения предложения (заявки) участника отбора, предусмотренных подпунктами «а» - «з» пункта 3.14 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в пределах срока, установленного пунктом 3.12 настоящего Порядка, направляет участнику отбора уведомление с

информацией об отклонении поданного участником отбора предложения (заявки) с обоснованием причин по форме, утвержденной приказом руководителя Уполномоченного органа, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а в случае личного обращения уполномоченного представителя участника отбора в течение указанного срока до момента направления указанного уведомления по почте данное уведомление вручается под подпись.

Отклонение предложения (заявки) не препятствует повторной подаче предложения (заявки) при условии устранения причин, по которым отклонено предложение (заявка), а также при условии соблюдения срока подачи предложений (заявок).

3.16. При отсутствии оснований для отклонения предложения (заявки) участника отбора, предусмотренных подпунктами «а» - «з» пункта 3.14 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.12 настоящего Порядка, направляет участнику отбора, с которым Уполномоченным органом принято решение о заключении Соглашения о предоставлении субсидии, проект Соглашения о предоставлении субсидии в трех экземплярах по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, а в случае личного обращения уполномоченного представителя участника отбора в течение указанного срока до момента направления проекта Соглашения о предоставлении субсидии по почте, проект Соглашения о предоставлении субсидии в трех экземплярах вручается под подпись.

При отсутствии оснований для отклонения предложения (заявки) участника отбора, предусмотренных пунктом 3.14 настоящего Порядка, и если источником финансового обеспечения расходных обязательств города Тобольска по предоставлению Субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Тюменской области, Соглашение о предоставлении субсидии с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета (в случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств города Тобольска по предоставлению Субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Тюменской области).»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 3.16.1 следующего содержания:

«3.16.1. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Администрации города Тобольска в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок) в соответствии с подпунктом «ж» пункта 4 Общих требований.»;

в пункте 3.17 приложения к постановлению слова «Получатель субсидии» заменить словами «Участник отбора, с которым Уполномоченным органом принято решение о заключении Соглашения о предоставлении субсидии.»;

пункт 3.18 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.18. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня регистрации поступления проекта Соглашения о предоставлении субсидии, подписанного участником отбора, с которым Уполномоченный орган принял решение о заключении Соглашения о предоставлении субсидии, и представленного в адрес Уполномоченного органа в пределах срока, указанного в пункте 3.17 настоящего Порядка, направляет три экземпляра проекта Соглашения о предоставлении субсидии в адрес Уполномоченной организации.

В случае представления участником отбора, с которым Уполномоченный орган принял решение о заключении Соглашения о предоставлении субсидии, проекта Соглашения о предоставлении субсидии, подписанного участником отбора, с которым Уполномоченный орган принял решение о заключении Соглашения о предоставлении субсидии, по истечении срока, указанного в пункте 3.17 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.17 настоящего Порядка, направляет участнику отбора, с которым Уполномоченный орган принял решение о заключении Соглашения о предоставлении субсидии, уведомление об отклонении предложения (заявки) с обоснованием причин отказа, указанного в подпункте «и» пункта 3.14 настоящего Порядка, по форме, утвержденной приказом руководителя Уполномоченного органа, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а в случае личного обращения уполномоченного представителя участника отбора, с которым Уполномоченный орган принял решение о заключении Соглашения о предоставлении субсидии, в течение указанного срока до момента направления указанного уведомления по почте, данное уведомление вручается под роспись.»;

в пункте 3.20 приложения к постановлению слова «Получатель субсидии» заменить словами «участник отбора, с которым Уполномоченный орган принял решение о заключении Соглашения о предоставлении субсидии.» в соответствующих падежах;

пункт 3.21 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.21. Соглашение о предоставлении субсидии заключается на срок с даты регистрации Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком до окончания срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа.

Получатель субсидии обязан соблюдать обязательные условия предоставления субсидии, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской

Федерации. Указанные условия также подлежат включению в Соглашение о предоставлении субсидии.

В Соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются условия о согласовании новых условий Соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год в соответствии с настоящим Порядком, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в Соглашении о предоставлении субсидии.»;

пункт 3.23 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), устанавливаются в Соглашениях о предоставлении субсидии.»;

в абзаце втором пункта 3.24 приложения к постановлению слова «в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Соглашения» заменить словами «не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём регистрации Соглашения»;

пункт 3.27 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.27. После выполнения работ (этапа работ, определенного Проектной документацией) по Ремонту на Объекте(ах) субсидирования, с целью оплаты фактически понесенных затрат на Ремонт, но не позднее 01 ноября текущего года, Получатель субсидии предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы по каждому объекту Ремонта:

а) общий журнал работ;

б) акт о приемке выполненных работ (унифицированная форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма КС-3) (при выполнении работ с привлечением подрядной организации) или расчет фактических затрат, понесенных при производстве работ по Ремонту (при выполнении работ без привлечения подрядной организации);

в) акт окончательной приемки выполненных работ по Ремонту (при выполнении работ с привлечением подрядной организации) (не предоставляется при выполнении этапа работ, определенного Проектной документацией);

г) контракт (договор) на выполнение работ по Ремонту (при выполнении работ с привлечением подрядной организации);

д) отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением о предоставлении субсидии.»;

в пункте 3.35 приложения к постановлению слова «в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа» заменить словами «не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днём издания приказа»;

в пункте 4.1 приложения к постановлению слова «приложению к настоящему Порядку» заменить словами «Соглашению о предоставлении субсидии»;

наименование главы 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение»;

абзац второй пункта 5.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Муниципальный финансовый контроль соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии Получателями субсидии, установленными настоящим Порядком, осуществляют также органы муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством, Соглашением о предоставлении субсидии.»;

в пункте 5.2 приложения к постановлению слова «, муниципальными правовыми актами города Тобольска» исключить;

приложение к постановлению признать утратившим силу.

2. Установить, что в 2020 году применяется следующее переходное положение:

срок, указанный в пункте 3.4 Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по капитальному ремонту сетей теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, расположенных в границах муниципального образования городской округ город Тобольск, за счёт средств бюджета города Тобольска, утвержденного постановлением Администрации города Тобольска от 02.06.2020 № 27-пк (в редакции настоящего постановления), составляет 30 календарных дней, следующих за днем размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Администрации города Тобольска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

3. Департаменту городского хозяйства и безопасности жизнедеятельности Администрации города Тобольска в течение 3 рабочих дней со дня издания настоящего постановления разработать и утвердить формы объявления о проведении отбора получателей субсидии для предоставления субсидии, уведомления с информацией об отклонении поданного участником отбора предложения (заявки), предусмотренные пунктами 3.3, 3.15, 3.18 Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по капитальному ремонту сетей теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, расположенных в границах муниципального образования городской округ город Тобольск, за счёт средств бюджета города Тобольска, утвержденного постановлением Администрации города Тобольска от 02.06.2020 № 27-пк (в редакции настоящего постановления).

4. Управлению делами Администрации города Тобольска опубликовать постановление в газете «Тобольская правда», разместить на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtumen.ru).

Глава города

М.В. Афанасьев