



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ**

**УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель Главы города,
директор Департамента
городской среды**

Ю.С. Вавакин

**Документация
О проведении открытого аукциона №АО-01-20
на право заключения договора на оказание услуг**

г.Тобольск, 2020

**Извещение
о проведении открытого аукциона № АО-01-20
на право заключения договора на оказание услуг**

1. Информация о заказчике:

Наименование: Департамент городской среды Администрации города Тобольска.

Местонахождение и почтовый адрес:

626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Аптекарская, д.3.

Адрес электронной почты заказчика: priemn4@admtob.ru

Номер контактного телефона: 8 (3456) 25-35-72.

2. Информация об организаторе аукциона:

Управление дорожной инфраструктуры и транспорта Департамента городской среды Администрации города Тобольска

Местонахождение и почтовый адрес:

626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26, кабинет 04.

Адрес электронной почты: transport@admtob.ru

Номер контактного телефона: тел. (3456) 25-12-34

Контактное лицо заказчика, уполномоченного органа:

Духно Фёдор Евгеньевич

3. Объект аукциона: Право заключения договора на осуществление перемещения транспортных средств, задержанных, в границах муниципального образования городской округ город Тобольск (город Тобольск), в соответствии со статьей 27.13 КоАП РФ, а также осуществление их хранения и выдачи владельцам и (или) иным лицам, имеющим право на их получение, в соответствии с действующим законодательством.

4. Предмет договора: Оказание услуг по перемещению на специализированную стоянку, хранению и возврату транспортных средств, задержанных на территории города Тобольска.

5. Начальная (максимальная) цена договора:

Начальной (максимальной) ценой аукциона, с учетом налогов, в соответствии с действующим законодательством, является базовый уровень тарифов, на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, определённый распоряжением Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области от 29.07.2019 года № 164/01-21:

Год	Базовые уровни тарифов на перемещение задержанных транспортных средств руб./ед.	Базовые уровни тарифов за хранение задержанных транспортных средств, руб./час хранения			
		Категории А и М	Категории В и D до 3,5 тонн	Категории ВЕ и D массой более 3,5 тонн, DE, С, СЕ	Негабаритные транспортные средства
1	2	3	4	5	6
2021	2 318,81	54,70	109,40	218,81	328,21
2022	2 411,56	56,89	113,78	227,56	341,34
2023	2 508,02	59,17	118,33	236,66	355,00

6. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещена аукционная документация:

Документация о проведении открытого аукциона (аукционная документация) размещена на официальном сайте Администрации города Тобольска в сети "Интернет" - www.admtobolsk.ru, раздел – «Управление дорожной инфраструктуры и транспорта», подраздел – «Открытый аукцион», Документация предоставляется бесплатно, с «26» октября 2020 года до «11» ноября 2020 года, по адресу: 626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26, кабинет 04, в порядке, согласно аукционной документации.

7. Срок, место, порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе:

Заявки на участие в открытом аукционе подаются **с 08 час. 45 мин. «27» октября 2020 г. до 10 час. 00 мин. «11» ноября 2020 г.** (время местное), по адресу 626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26, кабинет 04 (3 этаж), в порядке, согласно аукционной документации.

8. Место, дата, время начала рассмотрения заявок на участие в Аукционе;

626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26, кабинет 04,
с 10 ч. 00 мин. «11» ноября 2020 г. (время местное)

9. Место, дата и время проведения аукциона.

626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26, кабинет 04,
в 10 час. 00 мин. «12» ноября 2020 года (время местное)

10. Ограничения участия в открытом аукционе: не устанавливаются.

11. Требования, предъявляемые к участникам аукциона: согласно аукционной документации.

12. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых участниками аукциона: согласно аукционной документации.

Документация
о проведении открытого аукциона №АО-01-20
на право заключения договора на оказание услуг

Раздел 1. Общие положения.

1. Настоящая документация разработана в соответствии с Постановлением Администрации города Тобольска от 15.06.2017. № 41 «Об утверждении Порядка отбора юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по перемещению и хранению задержанных транспортных средств»
2. Отбор осуществляется посредством организации и проведения открытого аукциона на Право заключения договора на осуществление перемещения транспортных средств, задержанных, в границах муниципального образования городской округ город Тобольск (город Тобольск), в соответствии со статьей 27.13 КоАП РФ, а также осуществление их хранения и выдачи владельцам и (или) иным лицам, имеющим право на их получение, в соответствии с действующим законодательством.
3. Информационное обеспечение проведения аукциона осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте администрации города Тобольска - www.admtobolsk.ru, раздел – «Управление дорожной инфраструктуры и транспорта», подраздел – «Открытый аукцион». Размещение информации о проведении аукциона является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
4. Состав аукционной комиссии (далее - комиссия) по отбору юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по перемещению и хранению задержанных транспортных средств, утверждён распоряжением Администрации города Тобольска от 19.06.2017 № 897.
5. По результатам проведения аукциона, победивший участник аукциона заключает с Заказчиком договор на оказание услуг, проект которого является неотъемлемой частью настоящей документации.

Раздел 2. Информация о Заказчике, об Организаторе аукциона:

1. Заказчик: Департамент городской среды Администрации города Тобольска.

Местонахождение и почтовый адрес:

626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Аптекарская, д.3.

Адрес электронной почты заказчика: priemn4@admtob.ru

Номер контактного телефона: 8 (3456) 25-35-72.

2. Организатор аукциона: Управление дорожной инфраструктуры и транспорта Департамента городской среды Администрации города Тобольска

Местонахождение и почтовый адрес:

626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26, кабинет 04.

Адрес электронной почты: transport@admtob.ru

Номер контактного телефона: тел. (3456) 25-12-34

Контактное лицо Заказчика, Организатора аукциона:

Начальник управления дорожной инфраструктуры и транспорта Департамента городской среды Администрации города - Духно Фёдор Евгеньевич

Раздел 3. Предмет договора, место оказания услуг, срок оказания услуг:

1. Оказание услуг по перемещению на специализированную стоянку, хранению и возврату транспортных средств, задержанных на территории города Тобольска.
2. Место оказания услуг: перемещение транспортных средств, задержанных, в границах муниципального образования городской округ город Тобольск (город Тобольск).
Хранение задержанных транспортных средств и выдача их владельцам или иным лицам, имеющим право на их получение – по месту нахождения специализированной стоянки, соответствующей предъявляемым требованиям.
3. Срок оказания услуг: с 01 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

Раздел 4. Начальная (максимальная) цена договора, «шаг аукциона»:

1. Начальная (максимальная) цена договора:

Начальной (максимальной) ценой аукциона, с учетом налогов, в соответствии с действующим законодательством, является базовый уровень тарифов, на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, определенным распоряжением Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области от 29.07.2019 года № 164/01-21:

Год	Базовые уровни тарифов на перемещение задержанных транспортных средств руб./ед.	Базовые уровни тарифов за хранение задержанных транспортных средств, руб./час хранения			
		Категории А и М	Категории В и D до 3,5 тонн	Категории ВЕ и D массой более 3,5 тонн, DE, С, СЕ	Негабаритные транспортные средства
1	2	3	4	5	6
2021	2 318,81	54,70	109,40	218,81	328,21
2022	2 411,56	56,89	113,78	227,56	341,34
2023	2 508,02	59,17	118,33	236,66	355,00

2. Величина понижения начальной (максимальной) цены аукциона («шаг аукциона»): 2,5% (два с половиной) процента от начальной (максимальной) цены аукциона, базового уровня тарифов:

Год	Базовые уровни тарифов на перемещение задержанных транспортных средств руб./ед.	Базовые уровни тарифов за хранение задержанных транспортных средств, руб./час хранения			
		Категории А и М	Категории В и D до 3,5 тонн	Категории ВЕ и D массой более 3,5 тонн, DE, С, СЕ	Негабаритные транспортные средства
1	2	3	4	5	6
2021	57,97	1,37	2,74	5,47	8,21
2022	60,29	1,42	2,84	5,69	8,53
2023	62,70	1,48	2,96	5,92	8,88

Раздел 5. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации. Разъяснение положений документации об аукционе.

Документация о проведении открытого аукциона (аукционная документация) доступна для ознакомления, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте Администрации города Тобольска - www.admtobolsk.ru, раздел – «Департамент городской среды» - «Управления дорожной инфраструктуры и транспорта», подраздел – «Открытый аукцион» с «26» октября 2020 года.

После даты размещения извещения, документации о проведении открытого аукциона, организатор аукциона, на основании, поданного в письменной произвольной форме, заявления любого заинтересованного лица, в течение рабочего дня, с даты, получения соответствующего заявления, предоставляет такому лицу аукционную документацию. Документация предоставляется бесплатно, с «26» октября 2020 года до «11» ноября 2020 года, в форме электронного документа, на носителе заявителя, по адресу: 626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26, управление дорожной инфраструктуры и транспорта, кабинет 04. Предоставление документации (в том числе, по запросам заинтересованных лиц), до размещения извещения о проведении аукциона, не допускается.

Разъяснение положений документации об аукционе.

Любой участник аукциона вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме № 5 настоящей документации. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе в обязательном порядке подписывается руководителем организации (либо его заместителем). По запросам,

направляемым представителями индивидуальных предпринимателей, необходимо наличие доверенности, в произвольной форме, на право представления интересов индивидуального предпринимателя.

В течение, двух рабочих дней, со дня поступления указанного запроса, организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил, в адрес организатора аукциона, не позднее, чем за три дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Запросы по разъяснению положений документации об аукционе, направленные участниками аукциона посредством факсимильной связи, организатором аукциона - не рассматриваются.

Запросы по разъяснению положений документации об аукционе принимаются до **«07» ноября 2020г.**

Раздел 6. Внесение изменений в документацию об аукционе

Заказчик, организатор аукциона, по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника аукциона, вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком, организатором аукциона, в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения, такие изменения направляются, в форме электронных документов, всем участникам аукциона, которым была предоставлена документация об аукционе.

При этом, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял, не менее чем десять дней.

Заказчик, организатор аукциона не несут ответственности в случае, если участник аукциона не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении открытого аукциона и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

Раздел 7. Требования к участникам электронного аукциона

7.1. Участником аукциона может являться любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

К участникам аукциона устанавливаются следующие единые требования:

1. Непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2. Неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в аукционе;

3. Отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4. Наличие, на праве собственности или ином праве, земельного участка:

- находящегося в границах территориальной доступности*;
- с разрешенным использованием, по организации на данном участке специализированной стоянки, позволяющей осуществить, одновременно, размещение и хранение, не менее 50 (пятидесяти) единиц транспортных средств, задержанных, в границах муниципального образования город Тобольск, в соответствии со статьей 27.13 КоАП РФ;
- с обеспеченной доступностью подъезда с автомобильной дороги федерального значения Р-404

Тюмень – Ханты-Мансийск, в целях использования сложившейся транспортной схемы, при перемещении транспортных средств, задержанных на территории муниципального образования город Тобольск.

*Территориальная доступность земельного участка определяется как расстояние по прямой, протяженностью не менее 3000 метров, в восточном направлении, от участка улично-дорожной сети города Тобольска, с наибольшей интенсивностью движения общественного транспорта (ул. Семёна Ремезова, проспект Комсомольский), до ближайшей точки земельного участка, предназначенного для организации специализированной стоянки.

5. Наличие на праве собственности или ином праве специальных транспортных средств, позволяющих осуществлять перемещение задержанных транспортных средств, в том числе транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн.

7.2. Основные требования к характеристикам специализированной стоянки:

1. Наличие твердого покрытия на всей территории специализированной стоянки и подъездных путях.

2. Наличие ограждения, обеспечивающего ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц;

3. Наличие контрольно-пропускного пункта, оборудованного шлагбаумом;

4. Наличие освещения контрольно-пропускного пункта, территории специализированной стоянки;

5. Наличие вывески с указанием наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, обеспечивающего прием и хранение задержанных транспортных средств;

6. Наличие информационных стендов, содержащих информацию о контактных телефонах юридического лица или индивидуального предпринимателя, размере тарифа на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, режиме работы специализированной стоянки, перечень нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру перемещения, хранения и выдачи задержанных транспортных средств, адреса и номера телефонов контролирующих органов;

7. Обеспечение ежедневного, круглосуточного функционирования специализированной стоянки;

8. Планировка площадки специализированной стоянки и размещение на ней задержанного транспорта должны обеспечивать транспортировку одних транспортных средств без перемещения других;

9. Наличие на территории специализированной стоянки помещения, в котором осуществляется прием посетителей и оплата за оказанные услуги по перемещению и хранению задержанных транспортных средств;

10. Наличие круглосуточной охраны и системы видеонаблюдения за территорией специализированной стоянки и прилегающей территорией;

11. Обеспечение системами охранной пожарной сигнализации, системами оповещения, первичными средствами пожаротушения;

12. Наличие на территории специализированной стоянки туалета и контейнера для сбора бытовых отходов.

7.3. Требования к специальным транспортным средствам, посредством которых будет осуществляться перемещение задержанных транспортных средств, режиму их работы:

1. Наличие не менее двух единиц специальных транспортных средств (автоэвакуаторов), грузоподъемностью не менее трех тонн, включая автотранспорт, оборудованный кран-манипуляторной установкой.

2. Наличие специального транспортного средства (автоэвакуатора), позволяющего перемещать транспортные средства с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн.

3. Наличие регистрационных, иных документов на специальные транспортные средства.

Раздел 8. Условия допуска к участию в аукционе, условия участия в аукционе.

8.1. Участник аукциона не допускается комиссией к участию в аукционе в случаях:

1. Не представления документов, определенных документацией об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике аукциона;

2. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе, заявка, формы, входящие в состав заявки, тома заявки не имеют в содержании обязательной информации, согласно требованиям документации об аукционе;

3. Несоответствия участника аукциона требованиям, указанным в документации об аукционе;

8.2. Заказчик, организатор аукциона, комиссия вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника размещения заказа - юридического лица, подавшего заявку на участие в аукционе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

8.3. В случае, установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с документацией об Аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить участника Аукциона от участия в Аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении от участия в Аукционе подлежит размещению на Официальном сайте, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

Раздел 9. Ограничения участия в открытом конкурсе: не устанавливаются.

Раздел 10. Требования к содержанию, составу и форме заявки, тома заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки.

10.1. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении предмета аукциона (предмета лота). Если в документации об аукционе указано, что аукцион состоит из нескольких лотов, то по каждому лоту формируется отдельная заявка, том заявки на участие в аукционе, включающий в себя Форму № 2 и все документы для участия в открытом аукционе, предусмотренные документацией об аукционе.

Заявка, том заявки на участие в аукционе должны содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью участника аукциона (при наличии) и подписаны участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником аукциона.

Заявка, том заявки на участие в аукционе состоит из формы – «Заявка на участие в аукционе», заполняемой по Форме № 2, а также обязательных и дополнительных документов, форм, указанных в документации об аукционе.

При описании условий оказания услуг и предложений в заявке, участником аукциона должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявке участника аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.

Заявка, том заявки на участие в аукционе подается в письменном виде по формам, установленным настоящей документацией об аукционе. Язык заявки на участие в аукционе – русский. Документы (копии документов), формы, предоставляемые участниками аукциона в составе заявки, тома заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам, в соответствии с требованиями документации об аукционе. Подчистки и исправления не допускаются.

Все документы, копии документов, входящие в состав заявки (тома заявки) на участие в открытом аукционе должны иметь четкую печать текстов. Все листы документов, копий документов должны быть читаемы.

10.2. Участником аукциона, в составе заявки (тома заявки) на участие в аукционе, предоставляются следующие информация и документы:

1. Описание документов (оформленную по Форме № 1), содержащую:

1.1. Наименование всех предоставляемых документов в последовательности их предоставления в заявке (томе заявки) на участие в аукционе;

1.2. Информацию о номере листа начала и окончания каждого документа, а также общее количество листов каждого документа. Итоговое количество листов тома заявки.

2. Заявка на участие в аукционе (форма № 2) содержащую:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

3. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее, чем за шесть месяцев, до даты, размещения на сайте извещения, документации о проведении аукциона;

4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, в случае если указанная информация не содержится в выписке из единого государственного реестра юридических лиц (далее - руководитель). В случае, если от имени участника действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника, заверенную печатью участника и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4.1. В случае подписания заявки на участие в аукционе индивидуальным предпринимателем прилагаются копии паспорта индивидуального предпринимателя. В случае подписания заявки на участие в аукционе представителем индивидуального предпринимателя предоставляется оригинал доверенности (либо нотариально заверенная копия доверенности) на право представления интересов участника аукциона, а также копия паспорта индивидуального предпринимателя.

4.2. В случае, если при проведении аукциона от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона (оформленную по Форме № 4).

5. Декларация, а также копии документов, подтверждающие соответствие участника аукциона установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе.

6. Копии учредительных документов участника аукциона (копия Устава, с учетом внесённых изменений) (для юридических лиц).

7. Участник аукциона, по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в заявке на участие в аукционе, может прикладывать любые документы, положительно его характеризующие (в произвольной форме), данные документы не могут быть использованы для определения победителя аукциона.

При оформлении заявки, тома заявки на участие в аукционе участнику аукциона предлагается руководствоваться последовательностью, установленной настоящей документацией об аукционе. При подготовке заявки, тома заявки на участие в аукционе, предлагается оформить в произвольной форме, титульный лист, с указанием номера аукциона, на участие в котором подается заявка.

Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы (иметь сквозную нумерацию). Заявка на участие в аукционе, том такой заявки, должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника (при наличии печати) и подписаны участником или лицом, им уполномоченным.

Место скрепа прошивки на обратной стороне последнего листа заявки на участие в аукционе предлагается заклеить бумажной биркой с указанием на бирке общего количества прошитых листов тома заявки, подписать уполномоченным на то должностным лицом с указанием его должности, фамилии, имени, отчества полностью (либо фамилии и инициалов) или уполномоченного лица, по доверенности и скрепляется печатью участника аукциона (при наличии).

Соблюдение участником указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки (тома заявки) на участие в аукционе, поданы от имени участника аукциона и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов и информации.

Участник вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота).

Раздел 11. Возможность электронной формы участия в аукционе: не предусматривается.

Раздел 12. Место, время, дата начала, дата окончания срока и порядок подачи заявок на участие в аукционе.

1. Заявки на участие в аукционе предоставляются, в адрес Организатора аукциона, по форме и в порядке, которые указаны в документации об аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении, документации о проведении аукциона. Подача заявки на участие в Аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Место, дата начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе
626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26, управление дорожной инфраструктуры и транспорта, кабинет 04, в рабочее время.

с 08 ч. 45 мин. «27» октября 2020 г. (время местное)

до 10 ч. 00 мин. «11» ноября 2020 г. (время местное)

рабочее время:

с 8 ч. 45 мин. до 13 ч. 00 мин., с 14 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. – понедельник-четверг,

с 9 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин., с 14 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин. – пятница

Прием заявок в праздничные и выходные дни не осуществляется. При подаче заявок на участие в аукционе следует учитывать, что в здании действует пропускной режим. В связи с чем, необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность, получить пропуск в кабинет 09.

2. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении Аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе, непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

3. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется Организатором аукциона, который выдает расписку о получении такой заявки, с указанием даты и времени ее получения.

4. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе, заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим участникам.

5. Участник вправе отозвать заявку в любое время, до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6. Участник аукциона самостоятельно несёт все расходы, связанные с подачей заявки на участие в аукционе, с участием в аукционе.

7. Обеспечение заявок на участие в аукционе – не устанавливается.

8. В случае, если по окончании срока подачи заявок, на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

Раздел 13. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

Участника аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Участник аукциона подает, в адрес организатора аукциона, в письменном виде, заявление об отзыве заявки (по форме № 6), содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку. При этом, в соответствующем заявлении, в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: номер и наименование аукциона, номер и наименование лота (если предмет аукциона разделен на лоты), регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дата и время подачи заявки на участие в аукционе. Заявление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью руководителя, либо уполномоченного лица (по

доверенности) участника аукциона (для юридических лиц) и собственноручно подписано индивидуальным предпринимателем, являющимся участником аукциона. В случае, если заявка отзывается уполномоченным лицом участника аукциона по доверенности, к заявлению прикладываются доверенность и копия паспорта уполномоченного лица по доверенности. Заявление об отзыве заявки на участие в аукционе подается до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, по месту нахождения организатора аукциона. **Заявление об отзыве заявки, направленное участником размещения заказа посредством почтовой и факсимильной связи, Организатором аукциона не рассматривается.**

Раздел 14. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия участников требованиям, установленным документацией об аукционе.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе осуществляется аудио- или видеозапись заседания Комиссии.

2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней, с даты, окончания срока подачи заявок.

3. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в аукционе, в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе, о признании участника участником аукциона или об отказе в допуске такого участника к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения об участниках, решение о допуске участника к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений документации, которым не соответствует участник, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается, Организатором аукциона, на официальном сайте и не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола, участникам направляются уведомления о принятых Комиссией решениях.

5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника.

Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26
в 10 ч. 00 мин. «11» ноября 2020 г. (время местное)

Место, дата и время проведения аукциона.

626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26
в 10 час. 00 мин. «12» ноября 2020 года (время местное)

Место, дата и время регистрации участников аукциона:

626152, Тюменская область, г. Тобольск, ул. Радищева, д.26, кабинет 04,
«12» ноября 2020 года с 09 час. 30 мин. до 09 час. 55 мин. (время местное)

Участник аукциона имеет право участвовать в аукционе, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников аукциона подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной по форме № 4 настоящей документации, либо её нотариально заверенной копией.

Раздел 15. Порядок проведения аукциона

1. В Аукционе могут участвовать только участники, признанные участниками аукциона. Участникам аукциона обеспечивается возможность участия в аукционе непосредственно или через своих представителей.

2. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается документацией об аукционе в размере от начальной (максимальной) цены аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

3. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии, путем открытого голосования членов Комиссии, большинством голосов.

4. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) Организатор аукциона, непосредственно перед началом проведения аукциона, регистрирует участников аукциона (их представителей), явившихся на аукцион. В случае проведения аукциона по нескольким лотам Комиссия, перед началом каждого лота, регистрирует участников аукциона (их представителей), подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион. При регистрации, участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

б) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (цены лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене аукциона;

в) участник аукциона, после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота), сниженной на «шаг аукциона», поднимает карточку, в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

г) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота), сниженной на «шаг аукциона», а также новую цену аукциона, уменьшенную в соответствии с "шагом аукциона" и "шаг аукциона", в соответствии с которым уменьшается цена аукциона;

д) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене аукциона (цене договора) ни один из участников аукциона не поднял карточку. В этом случае, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене Аукциона, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

5. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наименьшую цену аукциона (цену договора).

6. При проведении аукциона осуществляется аудио- или видеозапись аукциона. Ведется протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене аукциона (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона, в течение трех рабочих дней, с даты, подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора на

оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств.

7. Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте, не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола (дата протокола – день его подписания).

8. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона, в течение двух рабочих дней, с даты, регистрации такого запроса, обязан предоставить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

9. В случае, если в аукционе участвовал один участник или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене аукциона, предусматривающих более меньшую цену аукциона, чем начальная (максимальная) цена аукциона (цена лота), и после троекратного объявления предложения о цене аукциона, от участников аукциона не поступило ни одного предложения о цене аукциона, которое предусматривало бы более меньшую цену аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

10. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, аудио-, видеозаписи аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

Раздел 16. Заключение договора по результатам проведения аукциона

1. Договор, по результатам проведения аукциона, может быть заключен, не ранее, чем через десять дней и не позднее, чем через двадцать дней, с даты, итогового протокола аукциона. Договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в аукционе, поданной участником аукциона, с которым заключается договор, и в аукционной документации.

2. В течение десяти дней с даты, итогового протокола аукциона, победитель аукциона обязан подписать Договор и предоставить все экземпляры Договора Заказчику. В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный документацией об Аукционе, не предоставил Заказчику подписанный договор, переданный ему в порядке, согласно настоящей документации, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

3. Комиссия, в срок не позднее дня, следующего после дня окончания срока подписания договора с победителем аукциона, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, признанном уклонившимся от заключения договора.

4. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик заключает договор, прилагаемый к документации об аукционе, с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

5. Организатор аукциона, в течение трех рабочих дней, с даты, подписания протокола Комиссии об отказе от заключения договора, передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора на оказание услуг, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный договор подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и предоставляется Заказчику. В случае отказа от подписания договора участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

Раздел 17. Возможность одностороннего отказа от исполнения договора

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством при условии, если это было предусмотрено договором.

Раздел 18. Последствия признания аукциона несостоявшимся

1. В случае, если аукцион признан несостоявшимся, по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного участника, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, при условии, что данная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, Заказчик обязан заключить договор, прилагаемый к документации об аукционе, по цене аукциона не более начальной (максимальной) цены аукциона (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе, соответствующих требованиям документации об аукционе, либо на участие в аукционе не подано ни одной заявки, организатор аукциона объявляет о проведении нового аукциона. При этом, новый аукцион объявляется организатором аукциона, в течение одного месяца, со дня признания предыдущего аукциона несостоявшимся.

3. При проведении последующего аукциона, в связи с истечением срока действия ранее заключенного, между Заказчиком и Исполнителем, договора на оказание услуг по перемещению, хранению и возврату задержанных транспортных средств, в случае, признания проводимого последующего аукциона несостоявшимся, по причине отсутствия заявок на участие в аукционе, соответствующих требованиям аукционной документации, либо отсутствия поданных заявок на участие в аукционе, ранее заключенный, между Заказчиком и Исполнителем, договор на оказание услуг пролонгируется до окончания срока проведения нового аукциона.

Заявка на участие в открытом аукционе № _____

« _____ » _____ 2020 г.
(дата формирования заявки)

Информация об участнике:

Заполняется юридическим лицом	Организационно-правовая форма, наименование юридического лица - участника аукциона (полное, сокращенное)	
	Адрес местонахождения участника аукциона (юридический адрес)	
	Почтовый адрес участника аукциона	
	Банковские реквизиты участника аукциона: Юридический адрес _____ ИНН, КПП, БИК, ОГРН _____ Расчетный счет _____ Корреспондентский счет _____ в _____ (указывается банк, в котором открыт счет)	
Заполняется индивидуальным предпринимателем	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Паспортные данные (номер, серия, место и дата выдачи, кем выдан)	
	Сведения о месте регистрации/ месте жительства	
Заполняется всеми участниками аукциона	Номер контактного телефона (с указанием кода)/ факса	
	Адрес электронной почты	
	Контактное лицо	

Изучив документацию об аукционе, принимая установленные в ней требования и условия организации и проведения открытого аукциона, мы согласны участвовать в открытом аукционе № **АО-01-20** «на право заключения договора на оказание услуг» и, в случае признания нас победителем, осуществить оказание услуг в соответствии с условиями и требованиями, установленными в документации об аукционе, по цене, которую мы предложим на аукционе (или в случае признания нас единственным участником аукциона - по начальной (максимальной) цене договора, указанной в документации об аукционе, или, по согласованной с нами, цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота)).

Мы подтверждаем:

1. Что в отношении

_____ (полное наименование участника аукциона)

1.1. Не проводится процедура ликвидации участника аукциона и отсутствие решение арбитражного суда о признании нас несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

1.2. Не приостановлена деятельность участника аукциона в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

1.3. Отсутствуют задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные

фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

2. Наличие специальных транспортных средств, соответствующих требованиям, установленным в аукционной документации. Информация о специальных транспортных средствах указана в приложении № 1 к настоящей заявке.

3. Наличие земельного участка, находящегося в границах территориальной доступности, с разрешенным использованием, по организации на данном участке специализированной стоянки, позволяющей осуществить размещение и хранение задержанных транспортных средств. Информация о земельном участке и специализированной стоянке указана в приложении № 2 к настоящей заявке.

Эта заявка на участие в аукционе будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до истечения срока, в соответствии с условиями документации об аукционе.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор на оказание услуг в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями наших предложений.

_____	_____	_____
должность	подпись	Фамилия, имя, отчество (полностью)
	м.п. (при наличии)	

**для юридических лиц*

Индивидуальный предприниматель _____	_____	_____
	Фамилия, имя, отчество (полностью)	подпись
	м.п. (при наличии)	

**для индивидуальных предпринимателей*

**Информация
о специальных транспортных средствах, используемых
для перемещения задержанных транспортных средств**

Наименование участника аукциона: _____

настоящим подтверждает:

Наличие специальных транспортных средств, для перемещения задержанных транспортных средств:

Наименование, количество, характеристика транспортных средств

(перечислить, охарактеризовать, отразить право собственности или право аренды, с приложением в составе заявки подтверждающих документов) _____

Наличие регистрационных документов

(указать реквизиты регистрационных документов, место регистрации транспорта)

Иная информация (по усмотрению участника аукциона) _____

Копии документов в составе заявки являются подтверждением достоверности настоящей информации.

должность

подпись

Фамилия, имя, отчество (полностью)

м.п. (при наличии)

**для юридических лиц*

Индивидуальный предприниматель _____

Фамилия, имя, отчество (полностью)

подпись

м.п. (при наличии)

**для индивидуальных предпринимателей*

**Информация
о земельном участке и специализированной стоянке**

Наименование участника аукциона : _____

настоящим подтверждает следующее:

Наличие земельного участка, его характеристики:

(отразить: площадь земельного участка, разрешенное использование земельного участка, право собственности или право аренды, местонахождение земельного участка (территориальная доступность), возможное количество мест для размещения задержанных транспортных средств, иную информацию, с приложением, в составе заявки, подтверждающих документов) _____

Наличие оборудованной специализированной стоянки, её характеристики:

(отразить информацию, в соответствии с требованиями пункта «7.2. Основные требования к характеристикам специализированной стоянки» документации об аукционе).

Мы осведомлены, что в случае предоставления нами недостоверных или ложных сведений, мы будем отстранены от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

должность

подпись

Фамилия, имя, отчество (полностью)

м.п. (при наличии)

**для юридических лиц*

Индивидуальный предприниматель _____

Фамилия, имя, отчество (полностью)

подпись

м.п. (при наличии)

**для индивидуальных предпринимателей*

На бланке юридического лица или индивидуального предпринимателя
Дата, номер исх.

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ прописью число, месяц и год выдачи доверенности

_____ наименование участника аукциона

доверяет _____, фамилия, имя, отчество, должность

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « _____ » _____ года,

представлять интересы _____ наименование участника аукциона

при проведении аукциона № _____

« _____ », _____, в том числе: заявлять от имени нашей организации или индивидуального предпринимателя - участника аукциона обязательные для нас ценовые предложения.

Подпись _____ (Ф.И.О. удостоверяемого) _____ (подпись удостоверяемого) удостоверяю.

Доверенность действительна по « _____ » _____ 20__ года.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

или

Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата, исх. номер

В адрес организатора аукциона

ЗАПРОС
о разъяснении положений документации об
открытом аукционе № _____

Наименование, место нахождения и почтовый адрес участника аукциона, сведения об организационно-правовой форме

Почтовый адрес _____

Контактный телефон, факс _____

Адрес электронной почты _____

(В случае отражения вышеуказанных сведений в фирменном бланке участника размещения заказа, допускается оформление запроса на фирменном бланке)

№ п/п	Ссылка на раздел, пункт документации	Содержание вопроса

должность

подпись

Фамилия, имя, отчество (полностью)

м.п. (при наличии)

**для юридических лиц*

Индивидуальный предприниматель _____

Фамилия, имя, отчество (полностью)

подпись

м.п. (при наличии)

**для индивидуальных предпринимателей*

№ исх. _____ от «__» _____ 20__ г.

В адрес организатора аукциона

**Заявление об отзыве
заявки участника аукциона**

Настоящим

письмом

_____ (полное наименование участника размещения заказа)
уведомляет Вас, что отзывает свою Заявку на участие в открытом аукционе № _____ и направляет представителя _____, (Ф.И.О. полностью, должность, паспортные данные), которому доверяет отозвать Заявку на участие в аукционе (действительно при предъявлении доверенности и документа удостоверяющего личность).

Приложение:

1. Доверенность на право отзыва заявки на участие в аукционе № ____ от «__» _____ 20__ г.;

должность

подпись

Фамилия, имя, отчество (полностью)

м.п. (при наличии)

*для юридических лиц

Индивидуальный предприниматель _____

Фамилия, имя, отчество (полностью)

подпись

м.п. (при наличии)

*для индивидуальных предпринимателей

*(для юридических лиц заявление об отзыве заявки на участие в аукционе заполняется на фирменном бланке организации)

Проект

**Договор № _____
на оказание услуг по перемещению на специализированную стоянку, хранению и
возврату транспортных средств, задержанных на территории города Тобольска.**

г. Тобольск

« ___ » _____ 2020 г.

Департамент городской среды Администрации города Тобольска, в лице _____ действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, в лице _____ действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Постановлением Администрации города Тобольска от 15.06.2017. № 41 «Об утверждении Порядка отбора юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по перемещению и хранению задержанных транспортных средств», по результатам проведения открытого аукциона на право заключения договора на осуществление перемещения транспортных средств, задержанных, в границах муниципального образования городской округ город Тобольск (город Тобольск), в соответствии со статьей 27.13 КоАП РФ, а также осуществление их хранения и выдачи владельцам и (или) иным лицам, имеющим право на их получение, в соответствии с действующим законодательством, итоговый протокол от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором, Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя исполнение обязательств на оказание услуг по перемещению на специализированную стоянку, хранению и возврату транспортных средств, задержанных на территории города Тобольска, в соответствии со статьей 27.13 КоАП РФ.

Реализация обязательств Исполнителя, в соответствии с условиями настоящего Договора, обуславливает право Исполнителя получать, от лиц, привлеченных к административной ответственности за административное правонарушение, повлекшее применение задержания транспортного средства, оплату стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства, в порядке и сроки, определенные ст. 27.13 КоАП РФ, иными нормативными, правовыми документами, по тарифам, утвержденным уполномоченным исполнительным органом государственной власти Тюменской области, на основании стоимости услуг, предложенной Исполнителем, по итогам проведения аукциона и зафиксированной в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. Место оказания услуг: перемещение транспортных средств, задержанных, в границах муниципального образования городской округ город Тобольск (далее – территория города Тобольска).

Хранение задержанных транспортных средств и выдача их владельцам или иным лицам, имеющим право на их получение (далее - владельцы) – по месту нахождения специализированной стоянки.

1.3. Специализированная стоянка расположена на земельном участке, принадлежащем Исполнителю на основании _____, по адресу: Тюменская область, г. Тобольск _____.

1.4. Срок оказания услуг: с 01 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Осуществлять деятельность по перемещению на специализированную стоянку, хранению на специализированной стоянке и возврату транспортных средств, задержанных на территории города Тобольска, в соответствии со статьей 27.13 КоАП РФ, сотрудниками УМВД России по Тюменской области. При этом, перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение, оплаты стоимости перемещения и хранения, а также возврата задержанных транспортных средств, осуществляется Исполнителем услуг в соответствии с требованиями Закона Тюменской области от 07.06.2012 № 46 «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, а также возврата задержанных транспортных средств» (далее - Закон).

2.1.2. Согласно положений вышеназванного Закона, обеспечить взаимодействие с Межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации «Тобольский» (МО МВД РФ «Тобольский»), посредством заключения договора о взаимодействии должностных лиц МО МВД РФ «Тобольский» и Исполнителя, на срок оказания услуг по перемещению на специализированную стоянку, хранению и возврату задержанных транспортных средств, в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.3. Обеспечить:

1. Ежедневное и круглосуточное функционирование специализированной стоянки с возможностью приёма и размещения ежедневно _____ транспортных средств *(указывается согласно предложению участника закупки, но не менее 50 единиц).*

2. Доступность подъезда к специализированной стоянке с автомобильной дороги федерального значения Р-404 Тюмень-Ханты-Мансийск, в целях использования сложившейся транспортной схемы, при перемещении транспортных средств, задержанных на территории города Тобольска.

3. Работу информационно-диспетчерского пункта, оборудованного средствами связи, позволяющего осуществлять ежедневный, круглосуточный прием на хранение и возврат, в установленном порядке, задержанных транспортных средств;

4. Наличие твердого покрытия на всей территории специализированной стоянки и подъездных путей.

5. Наличие ограждения, обеспечивающего ограничение доступа на территорию специализированной стоянки посторонних лиц;

6. Наличие контрольно-пропускного пункта, оборудованного шлагбаумом;

7. Наличие освещения контрольно-пропускного пункта, территории специализированной стоянки;

8. Наличие вывески с указанием наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, обеспечивающего прием и хранение задержанных транспортных средств;

9. Наличие информационных стендов, содержащих информацию о контактных телефонах юридического лица или индивидуального предпринимателя, размере тарифа на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, режиме работы специализированной стоянки, перечень нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру перемещения, хранения и выдачи задержанных транспортных средств, адреса и номера телефонов контролирующих органов;

10. Планировку площадки специализированной стоянки и размещение на ней задержанного транспорта, с учетом транспортировки одних транспортных средств без перемещения других;

11. Наличие на территории специализированной стоянки помещения, в котором осуществляется прием посетителей и оплата за оказанные услуги по перемещению и хранению задержанных транспортных средств;

12. Наличие круглосуточной охраны и системы видеонаблюдения за территорией специализированной стоянки и прилегающей территорией;

13. Обеспечение системами охранной пожарной сигнализации, системами

оповещения, первичными средствами пожаротушения;

14. Наличие на территории специализированной стоянки туалета и контейнера для сбора бытовых отходов.

15. Наличие, не менее двух единиц специальных транспортных средств (автоэвакуаторов), грузоподъемностью не менее трех тонн, включая автотранспорт, оборудованный кран-манипуляторной установкой, а также специальных транспортных средств, позволяющих осуществлять перемещение автотранспорта с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонн. При необходимости, обеспечить предоставление дополнительных специальных транспортных средств, для своевременного перемещения задержанных транспортных средств;

16. Наличие регистрационных, иных разрешительных документов на специальные транспортные средства, используемые при оказании услуг.

17. Обеспечить, при погрузке, разгрузке и перемещении задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, условия, исключающие повреждение задержанных транспортных средств.

18. Обеспечить хранение задержанных транспортных средств на специализированной стоянке, принимая все необходимые меры для обеспечения их сохранности, а также вещей в них находящихся. Исключить хранение на специализированной стоянке других (помимо задержанных) транспортных средств или иного имущества.

2.1.4. Вести постоянный учет задержанных транспортных средств, поступивших для хранения на специализированную стоянку.

2.1.5. Осуществлять при перемещении, хранении и возврате задержанных транспортных средств оформление и ведение документации, предусмотренной нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области.

2.1.6. При истечении срока действия настоящего Договора или его расторжении обеспечить хранение и возврат транспортных средств, помещенных на специализированную стоянку в период действия Договора.

2.1.7. Немедленно извещать Заказчика о возникновении независимых от Исполнителя обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору.

2.1.8. Осуществлять мероприятия по повышению качества услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранению на специализированных стоянках и возврату.

2.1.9. Обеспечивать оперативное решение вопросов, возникающих в ходе перемещения задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, хранения задержанных транспортных средств на специализированных стоянках и их возврата.

2.1.10. Представлять Заказчику, согласно поступившему, в адрес Исполнителя, запросу, информацию (отчет), связанную с оказанием услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

2.1.11. Обеспечить соблюдение противопожарных, санитарных и экологических норм при перемещении задержанных транспортных средств на специализированные стоянки, их хранении на специализированных стоянках и возврате.

2.1.12. Не препятствовать представителям Заказчика в проведении, в пределах их компетенции, проверок соблюдения Исполнителем условий и обязательств, предусмотренных настоящим Договором, нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по перемещению задержанных транспортных средств их хранению и возврату,

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Вносить предложения по повышению качества оказания услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

2.2.2. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для надлежащего исполнения условий Договора по перемещению задержанных транспортных средств их хранению и возврату.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. В течение одного рабочего дня, с даты, итогового протокола результатов проведения открытого аукциона, направить в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Тюменской области информацию об итогах аукциона, для утверждения тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств.

2.3.2. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем условий настоящего Договора.

2.3.3. Производить приемку результатов исполнения обязательств Исполнителя, в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.4. Предоставлять Исполнителю, по его письменному запросу, информацию, необходимую для надлежащего оказания услуг по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

2.3.5. Рассматривать предложения Исполнителя по повышению качества оказания услуг, в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.6. Обеспечить заключение договора о взаимодействии должностных лиц МО МВД РФ «Тобольский» и Исполнителя, на срок оказания услуг по перемещению на специализированную стоянку, хранению и возврату задержанных транспортных средств, в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать от Уполномоченной организации надлежащего выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, и устранения несоответствий или недостатков в выполняемой работе.

2.4.2. Осуществлять контроль выполнения Исполнителем условий настоящего Договора в следующих формах:

- выездные проверки (без предварительного уведомления) на территорию специализированной стоянки и в места проведения эвакуации задержанных транспортных средств, с составлением акта выездной проверки в произвольной форме;
- сравнительный анализ сведений, содержащихся в отчетах Исполнителя и сведений, содержащихся в ОГБДД МО МВД России «Тобольский»;
- запрос у Исполнителя информации и документов, в рамках оказания услуг, в соответствии с условиями настоящего Договора.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Сдача результата работ Исполнителем и приемка его Заказчиком оформляется Актом оказанных услуг (выполненных работ), подписываемым Заказчиком и Исполнителем, по форме, согласованной Сторонами.

3.2. По истечению, десяти рабочих дней, с даты, заключения настоящего Договора, Стороны оформляют Акт оказанных услуг (выполненных работ), в произвольной форме, по выполнению Исполнителем обязательств, указанных в пункте 2.1.3. настоящего Договора, в части оборудования специализированной стоянки.

3.3. Ежеквартально, согласно письменному запросу Заказчика (представителя Заказчика), Исполнитель, до пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в адрес Заказчика, информацию (отчет) о результатах исполнения обязательств по перемещению задержанных транспортных средств, их хранению и возврату, в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. Результаты исполнения обязательств оформляются Актом приемки исполнения обязательств, составленным в простой письменной форме, в котором отражены все подлежащие приемке обязательства и результаты приемки, все недостатки, основания для отказа в приемке исполнения обязательств, сроки для устранения выявленных недостатков. Акт подписывается уполномоченными представителями Сторон.

3.5. Обязательство считается исполненным, если все требования, предъявляемые к Исполнителю, в соответствии с настоящим Договором, выполнены в полном объеме.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель несёт ответственность за сохранность задержанного транспортного средства и находящегося в нем имущества с момента его передачи для перемещения на специализированную стоянку и до момента его возврата владельцу транспортного средства.

4.3. Вред, причиненный задержанному транспортному средству, находящемуся в нём имуществу, а также установленному на нем дополнительному оборудованию, при погрузке, разгрузке и перемещении задержанного транспортного средства на специализированную стоянку, при его хранении на специализированной стоянке, возмещается Исполнителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, Заказчик направляет, в адрес Исполнителя, письменное уведомление, где указываются неисполненные или ненадлежаще исполненные условия Договора и устанавливаются сроки из устранения.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, в результате событий чрезвычайного характера, природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают, и предотвратить неблагоприятные последствия которых не представляется возможным.

4.6. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные справки соответствующих органов.

4.7. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Договора в период его действия.

4.8. Иные вопросы ответственности сторон, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ЕГО ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с **01 января 2021 года** и действует **по 31 декабря 2023 года**, в части неисполненных обязательств - до полного их исполнения Сторонами.

5.2. Настоящий договор может быть пролонгирован по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

5.3. При заключении и исполнении настоящего Договора изменение его условий, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и настоящим Договором.

5.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя настоящего Договора, в результате реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим Договором, переходят к новому заказчику.

5.5. Все изменения к настоящему Договору действительны при условии, что они оформлены дополнительным соглашением и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

5.6. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.7. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Исполнителя, за 30 дней, до даты, расторжения Договора, в случае

неоднократного (5 и более раз, в течение одного месяца) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Исполнителя в части перемещения, хранения и возврата задержанных транспортных средств.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров с соблюдением претензионного порядка, если иное не предусмотрено настоящим Договором. Ответ на претензию дается в письменной форме. Претензия подлежит рассмотрению и разрешению в течение 5 рабочих дней с момента её получения.

6.2. В случае невозможности достижения согласия любая из Сторон вправе обратиться для разрешения спора в Арбитражный суд Тюменской области, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Если при исполнении Сторонами обязанностей, возложенных на них настоящим Договором, обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению данного Договора, каждая из Сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий. Сторона, не исполнившая этой обязанности, утрачивает право на возмещение убытков, причиненных тем, что соответствующие препятствия не были устранены.

6.4. По всем иным вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.5. Письма, уведомления, которые одна Сторона направляет другой Стороне, в соответствии с настоящим Договором, направляются в письменной форме, с использованием доступных средств связи, с последующим предоставлением оригинала.

6.6. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Исполнителя, два экземпляра – для Заказчика.

6.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

Приложение № 1 - Стоимость услуг на перемещение, хранение на специализированной стоянке задержанных транспортных средств.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

Администрация города Тобольска

М.П.

М.П.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ
на перемещение, хранение на специализированной стоянке задержанных транспортных средств

Год	Базовые уровни тарифов на перемещение задержанных транспортных средств руб./ед.	Базовые уровни тарифов за хранение задержанных транспортных средств, руб./час хранения			
		Категории А и М	Категории В и D до 3,5 тонн	Категории ВЕ и D массой более 3,5 тонн, DE, С, СЕ	Негабаритные транспортные средства
1	2	3	4	5	6
2021					
2022					
2023					

** Заполняется, по результатам проведения аукциона, в соответствии с предложением Исполнителя Договора.*