



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2017 г.

№ 71

**О предоставлении лицами, поступающими на должность
руководителя муниципального учреждения,
руководителями муниципальных учреждений
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 39 Устава города Тобольска, Администрация города ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Администрации города Тобольска от 01.03.2013 №45 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2.2. Постановление Администрации города Тобольска от 09.10.2013 №118 «О внесении изменений в постановление администрации города Тобольска от 01.03.2013 № 45 «О представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2.3. Постановление Администрации города Тобольска от 01.04.2015 №26 «О внесении изменений в постановление Администрации города Тобольска от 01.03.2013 № 45».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.11.2017.

4. Опубликовать постановление в газете «Тобольская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru) и администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru).

Глава города

В.В. Мазур

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Администрации города Тобольска
от 23 октября 2017 г. № 71

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах).

2. Настоящее Положение распространяется на лиц, поступающих на должность руководителя муниципального учреждения, замещающих должность руководителя муниципального учреждения, работодателем в отношении которых выступает Глава города Тобольска, и руководители структурных подразделений Администрации города Тобольска с правом юридического лица, осуществляющих функции учредителя муниципального учреждения.

3. Руководители муниципальных учреждений, а также лица, поступающие на должность руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых ведение кадрового делопроизводства возложено на Администрацию города Тобольска, сведения о доходах представляют в отдел муниципальной службы, кадров и наград Администрации города Тобольска.

4. Руководители муниципальных учреждений, а также лица, поступающие на должность руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых ведение кадрового делопроизводства возложено на структурные подразделения Администрации города Тобольска с правом юридического лица (по сферам деятельности), сведения о доходах представляют в соответствующее структурное подразделение Администрации города Тобольска.

5. Представление сведений о доходах производится по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

6. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу предоставляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы (службы) или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах

имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения,

– сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

7. Сведения о доходах, представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, подлежат анализу и, при наличии оснований, предусмотренных муниципальным правовым актом Администрации города Тобольска, осуществлению проверки достоверности и полноты представленных сведений.

8. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в предоставленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе предоставить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

9. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, предоставляет:

– сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода,

– сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

10. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 9 настоящего Положения.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

11. В случае непредставления по объективным причинам руководителем муниципального учреждения сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих Администрации города Тобольска и урегулированию конфликта интересов.

12. Заявление руководителя муниципального учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается в отдел муниципальной службы, кадров и наград Администрации города Тобольска и подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные постановлением Администрации города Тобольска от 12.08.2014 №63 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Тобольска и урегулированию конфликта интересов» для рассмотрения заявлений муниципальных служащих.

13. Сведения о доходах, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением руководителем муниципального учреждения за весь период замещения должности, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Тобольска (далее - официальный сайт), и предоставляются общероссийским, областным и городским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

14. Сведения о доходах размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления данных сведений, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

15. Размещение сведений о доходах осуществляется ответственными за размещение таких сведений лицами в структурных подразделениях Администрации города Тобольска, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения.

16. В случае представления руководителем муниципального учреждения уточненных сведений о доходах, сведения, размещенные на официальном сайте, подлежат изменению согласно представленным уточненным сведениям. Внесение изменений производится не позднее 7 рабочих дней со дня представления уточненных сведений.

17. В случае установления по результатам проверки, предусмотренной соответствующим муниципальным правовым актом Администрации города Тобольска, факта представления руководителем муниципального учреждения недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, сведения, размещенные на официальном сайте, подлежат изменению в соответствии с итогами проведенной проверки. При этом в случае, если нарушения выявлены в представленных сведениях о доходах за несколько отчетных периодов (календарных лет), изменению на официальном сайте подлежат сведения, размещенные только за последний отчетный период (календарный год), в котором в ходе проверки были выявлены нарушения. Сведения, размещенные за предыдущие отчетные периоды, изменению не подлежат.

18. Внесение изменений производится не позднее 7 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления доклада о результатах проверки, которым установлено представление руководителем муниципального учреждения недостоверных и (или) неполных сведений о доходах.

19. В случае увольнения руководителя муниципального учреждения сведения о доходах подлежат удалению с официального сайта. Сведения удаляются не позднее 7 рабочих дней со дня увольнения.

20. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским, областным и городским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме сведений, предусмотренных приложением к настоящему Положению) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей;

б) персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям.

21. Структурные подразделения Администрации города Тобольска, предусмотренные пунктами 3 и 4 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского, областного или городского средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения, в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского, областного или городского средства массовой информации обеспечивают представление ему сведений, предусмотренных приложением к настоящему Положению.

22. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальным правовым актом Администрации города Тобольска.

23. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

